

Tecnico d'impresa edile

 **SETTORE 09. Edilizia**

REPERTORIO - Piemonte

AdA associate alla Qualificazione

ADA.09.01.05 (ex ADA.11.270.10) - Gestione del cantiere e computazione delle opere

Tabelle di equivalenza AdA

Sezione in aggiornamento

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Tecnico di coordinamento del cantiere	Basilicata	3	X	X	X
Responsabile di cantiere di restauro architettonico	Campania	3	X	X	X
Tecnico di coordinamento del cantiere	Campania	3	X	X	X
TECNICO EDILE	Emilia-Romagna	3	X	X	X
TECNICO EDILE	Friuli Venezia Giulia	3	X	X	X
Tecnico di cantiere edile	Lazio	3	X	X	X

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Capo cantiere edile	Liguria	3	X	X	X
Tecnico del cantiere edile	Marche	3	X	X	X
Tecnico di cantiere edile	Molise	3	X	X	X
Assistente tecnico di cantiere	Piemonte	3	X	X	X
Tecnico di cantiere	Piemonte	3	X	X	X
Tecnico d'impresa edile	Piemonte	3	X	X	X
TECNICO EDILE	Piemonte	3	X	X	X
tecnico della programmazione, coordinamento e controllo di cantieri	Puglia	3	X	X	X
Tecnico di coordinamento di cantiere edile (capocantiere)	Sardegna	3	X	X	X
Assistente tecnico di cantiere	Sicilia	3	X	X	X
Tecnico di cantiere	Sicilia	3	X	X	X
Tecnico d'impresa edile	Sicilia	3	X	X	X
Tecnico della programmazione, coordinamento e controllo di cantieri	Toscana	3	X	X	X

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
TECNICO DELLA GESTIONE E COORDINAMENTO DEL PROCESSO EDILIZIO	Veneto	3	X	X	X

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Tecnico della programmazione, coordinamento e controllo di cantieri	Calabria	2		X	X
RESPONSABILE DELLA GESTIONE DI CANTIERI EDILI	Lombardia	2		X	X
Tecnico di cantiere edile	Umbria	2	X		X

Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
TECNICO CAD IN AMBITO EDILE	Friuli Venezia Giulia	0			
DIRETTORE TECNICO DI CANTIERE	Lombardia	0			
Costruttore esperto nella realizzazione e nel recupero di muri a secco	Provincia Autonoma di Trento	0			

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Posatore esperto di porfido	Provincia Autonoma di Trento	0			
TECNICO EDILE	Sicilia	0			
IPTS - Tecniche di organizzazione e gestione del cantiere edile	Sicilia	0			
Tecnico di cantiere edile	Valle d'Aosta	0			

Competenze

Titolo: Allestire il cantiere nel rispetto della planimetria fornita e aggiornare costantemente la documentazione necessaria

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.09.01.05 (ex ADA.11.270.10) - Gestione del cantiere e computazione delle opere associate:

Risultato atteso:RA1: Realizzare il programma esecutivo dei lavori nel rispetto della documentazione progettuale e di appalto, organizzando risorse umane e strumentali, coordinando le eventuali imprese subappaltatrici e compilando la documentazione necessaria

Cura dei rapporti con le imprese in subappalto

Esame della documentazione progettuale e di appalto

Organizzazione delle risorse umane e strumentali

Redazione dei documenti necessari per l'avvio del cantiere

Risultato atteso:RA2: Monitorare il processo logistico e di approvvigionamento,

accertando la regolarità dei materiali, il livello delle scorte e le esigenze di acquisto, e aggiornando costantemente la documentazione amministrativa contabile dei lavori

Gestione della contabilità di cantiere

Monitoraggio del processo logistico di approvvigionamento (materiali, macchinari, attrezzature)

Verifica dell'idoneità di materiali, forniture e attrezzature

Risultato atteso:RA3: Monitorare la corretta esecuzione dei lavori gestendo le variazioni e compilando la documentazione tecnica relativa alle attività svolte e ai materiali utilizzati

Monitoraggio dei lavori in corso d'opera

Redazione della documentazione tecnica

CONOSCENZE

Planimetrie di cantiere

Attrezzature, risorse umane e tecnologiche del cantiere

Strumenti di misura, metodi e tecniche di tracciamento

Normativa sulla sicurezza nei cantieri e prevenzione infortuni

Strategie e tecniche per ottimizzare i risultati e per affrontare eventuali criticità

Tecniche e strumenti per il controllo di qualità del lavoro

ABILITÀ/CAPACITÀ

Interpretare la documentazione tecnica fornita

Allestire l'area di cantiere

Tracciare i manufatti edilizi

Individuare problematiche esecutive e le relative soluzioni

Aggiornare la documentazione

Titolo: Gestire il processo logistico di approvvigionamento verificando la regolarità dei materiali

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.09.01.05 (ex ADA.11.270.10) - Gestione del cantiere e computazione delle opere associate:

Risultato atteso:RA2: Monitorare il processo logistico e di approvvigionamento, accertando la regolarità dei materiali, il livello delle scorte e le esigenze di acquisto, e aggiornando costantemente la documentazione amministrativa contabile dei lavori

Gestione della contabilità di cantiere

Monitoraggio del processo logistico di approvvigionamento (materiali, macchinari, attrezzature)

Verifica dell'idoneità di materiali, forniture e attrezzature

CONOSCENZE

Attrezzature e materiali del settore edile

Elementi di logistica del cantiere

Principi di contabilità di cantiere

Procedure e tecniche per l'approvvigionamento

Tecniche di gestione scorte e giacenze

ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare tecniche di analisi dei livelli di consumo e del fabbisogno di materiali e attrezzature

Applicare criteri e tecniche per la selezione, l'approvvigionamento ed il deposito di materiali e attrezzature

Applicare procedure di segnalazione di non conformità della fornitura

Applicare metodiche per la gestione delle scorte e giacenze

Titolo: Predisporre la documentazione relativa all'acquisizione e gestione di una commessa pubblico/privata nel settore edile nel rispetto delle normative di settore e delle norme di sicurezza vigenti

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.09.01.05 (ex ADA.11.270.10) - Gestione del cantiere e

computazione delle opere associate:

Risultato atteso:RA1: Realizzare il programma esecutivo dei lavori nel rispetto della documentazione progettuale e di appalto, organizzando risorse umane e strumentali, coordinando le eventuali imprese subappaltatrici e compilando la documentazione necessaria

Cura dei rapporti con le imprese in subappalto

Esame della documentazione progettuale e di appalto

Organizzazione delle risorse umane e strumentali

Redazione dei documenti necessari per l'avvio del cantiere

Risultato atteso:RA2: Monitorare il processo logistico e di approvvigionamento, accertando la regolarità dei materiali, il livello delle scorte e le esigenze di acquisto, e aggiornando costantemente la documentazione amministrativa contabile dei lavori

Gestione della contabilità di cantiere

Monitoraggio del processo logistico di approvvigionamento (materiali, macchinari, attrezzature)

Verifica dell'idoneità di materiali, forniture e attrezzature

Risultato atteso:RA3: Monitorare la corretta esecuzione dei lavori gestendo le variazioni e compilando la documentazione tecnica relativa alle attività svolte e ai materiali utilizzati

Monitoraggio dei lavori in corso d'opera

Redazione della documentazione tecnica

CONOSCENZE

Tecniche di ricerca

Appalto pubblico nel settore edile

Certificazioni SOA

Preventivazione costi e contabilità lavori

Normativa sulla sicurezza vigente

Tecniche e strumenti di progettazione

Subappalto

Cronoprogramma e planimetria di cantiere

ABILITÀ/CAPACITÀ

Ricerca e selezionare i bandi di gara

Ricerca la documentazione tecnica e normativa

Redigere i documenti per la gara di appalto

Redigere preventivi, documenti contabili e documenti di avvio cantiere
Elaborare la documentazione sulla sicurezza richiesta dalle norme vigenti
Redigere il crono programma lavori e la planimetria del cantiere
Redigere e/o completare progetti

Titolo: Verificare l'idoneità dell'opera nel rispetto del progetto

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.09.01.05 (ex ADA.11.270.10) - Gestione del cantiere e computazione delle opere associate:

Risultato atteso:RA1: Realizzare il programma esecutivo dei lavori nel rispetto della documentazione progettuale e di appalto, organizzando risorse umane e strumentali, coordinando le eventuali imprese subappaltatrici e compilando la documentazione necessaria

Cura dei rapporti con le imprese in subappalto

Esame della documentazione progettuale e di appalto

Organizzazione delle risorse umane e strumentali

Redazione dei documenti necessari per l'avvio del cantiere

Risultato atteso:RA3: Monitorare la corretta esecuzione dei lavori gestendo le variazioni e compilando la documentazione tecnica relativa alle attività svolte e ai materiali utilizzati

Monitoraggio dei lavori in corso d'opera

Redazione della documentazione tecnica

CONOSCENZE

Tecniche di valutazione e di verifica del manufatto edile

Certificazioni di fine lavoro

Documentazione di fine lavoro

ABILITÀ/CAPACITÀ

Valutare la rispondenza dell'opera al progetto
Verificare la presenza delle certificazioni previste dalla normativa
Elaborare i documenti di fine lavori

Titolo: Coordinare squadre di lavoro, subappalti e attività nel rispetto del crono programma lavori e delle normative di sicurezza vigenti

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.09.01.05 (ex ADA.11.270.10) - Gestione del cantiere e computazione delle opere associate:

Risultato atteso:RA1: Realizzare il programma esecutivo dei lavori nel rispetto della documentazione progettuale e di appalto, organizzando risorse umane e strumentali, coordinando le eventuali imprese subappaltatrici e compilando la documentazione necessaria

Cura dei rapporti con le imprese in subappalto
Esame della documentazione progettuale e di appalto
Organizzazione delle risorse umane e strumentali
Redazione dei documenti necessari per l'avvio del cantiere

Risultato atteso:RA2: Monitorare il processo logistico e di approvvigionamento, accertando la regolarità dei materiali, il livello delle scorte e le esigenze di acquisto, e aggiornando costantemente la documentazione amministrativa contabile dei lavori

Gestione della contabilità di cantiere
Monitoraggio del processo logistico di approvvigionamento (materiali, macchinari, attrezzature)
Verifica dell'idoneità di materiali, forniture e attrezzature

Risultato atteso:RA3: Monitorare la corretta esecuzione dei lavori gestendo le variazioni e compilando la documentazione tecnica relativa alle attività svolte e ai materiali utilizzati

Monitoraggio dei lavori in corso d'opera
Redazione della documentazione tecnica

CONOSCENZE

Tecnologie delle costruzioni
Elementi di organizzazione aziendale e del lavoro
Modello organizzativo e organigramma del cantiere
Tecniche di relazione e gestione dei gruppi di lavoro
Elaborati progettuali
Strategie e tecniche per ottimizzare i risultati e per affrontare eventuali criticità
Tecniche e strumenti per il controllo di qualità del lavoro

ABILITÀ/CAPACITÀ

Definire l'assegnazione di compiti, modalità operative, sequenze e tempi di svolgimento delle attività
Applicare modalità di coordinamento del lavoro dei ruoli operativi
Relazionarsi con le figure presenti in cantiere
Individuare problematiche esecutive e le relative soluzioni
Monitorare l'evoluzione dell'opera e la rispondenza al progetto
Aggiornare la documentazione

Codici ISTAT CP2011 associati

Codice	Titolo
3.1.5.2.0	Tecnici della gestione di cantieri edili
3.1.3.5.0	Tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate

Codici ISTAT ATECO associati

Codice Ateco	Titolo Ateco
41.10.00	Sviluppo di progetti immobiliari senza costruzione

Codice Ateco	Titolo Ateco
41.20.00	Costruzione di edifici residenziali e non residenziali
42.21.00	Costruzione di opere di pubblica utilità per il trasporto di fluidi
42.91.00	Costruzione di opere idrauliche
42.99.01	Lottizzazione dei terreni connessa con l'urbanizzazione
42.99.09	Altre attività di costruzione di altre opere di ingegneria civile nca
43.39.09	Altri lavori di completamento e di finitura degli edifici nca