

## Responsabile delle attività di pianificazione, programmazione e controllo del processo produttivo

### SETTORE 24. Area comune

REPERTORIO - Calabria

#### AdA associate alla Qualificazione

ADA.24.05.01 (ex ADA.25.219.704) - Pianificazione strategica e gestione dei processi correnti (Operations management)

#### Tabelle di equivalenza AdA

TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE DI SERVIZI	Emilia-Romagna
Tecnico esperto nella gestione dei servizi	Lazio
ESPERTO DI GESTIONE DI COOPERATIVE	Lombardia
ESPERTO GESTIONE AREA PRODUZIONE	Lombardia
Responsabile della gestione e del controllo degli aspetti produttivi dell'impresa agricola	Puglia
Responsabile della gestione e del controllo degli aspetti produttivi dell'impresa agricola	Toscana
Responsabile delle attività di pianificazione, programmazione e controllo del processo produttivo	Toscana

#### Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>
TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE AZIENDALE	Emilia-Romagna	2	X	X
TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE DI SERVIZI	Emilia-Romagna	2	X	X
<b>Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA</b>				
<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>
TECNICO DELLA PRODUZIONE MANIFATTURIERA	Friuli Venezia Giulia	1	X	
Responsabile delle attività di pianificazione, programmazione e controllo del processo produttivo	Toscana	1	X	
<b>Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA</b>				
<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>
Responsabile delle attività di pianificazione, programmazione e controllo del processo produttivo	Calabria	0		
Tecnico esperto nella gestione aziendale	Lazio	0		
Tecnico esperto nella gestione dei servizi	Lazio	0		
ESPERTO DI GESTIONE DI COOPERATIVE	Lombardia	0		
ESPERTO GESTIONE AREA PRODUZIONE	Lombardia	0		
Tecnico esperto nella gestione di servizi	Molise	0		

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>
Amministratore/Amministratrice di cooperativa di produzione lavoro e servizi	Provincia Autonoma di Trento	0		
Tecnico della gestione dei rapporti con la produzione agricola e con le fonti di innovazione, della elaborazione dei piani di divulgazione	Puglia	0		
Responsabile della gestione e del controllo degli aspetti produttivi dell'impresa agricola	Puglia	0		
Responsabile della progettazione, gestione e direzione per la cooperazione internazionale e le organizzazioni non profit	Toscana	0		
Tecnico della gestione dei rapporti con la produzione agricola e con le fonti di innovazione, della elaborazione dei piani di divulgazione	Toscana	0		
Responsabile della gestione e del controllo degli aspetti produttivi dell'impresa agricola	Toscana	0		
ADA.24.05.03 (ex ADA.25.219.706) - Gestione dei progetti (Project management)				
Tabelle di equivalenza AdA				
Project manager		Campania		
TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE DI PROGETTI		Emilia-Romagna		
Tecnico nella gestione di progetti – Project manager		Lazio		
Tecnico gestione progetti		Liguria		
RESPONSABILE PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE		Lombardia		

## Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

### Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
Tecnico della valorizzazione di risorse locali	Calabria	4	X	X	X	X
Project manager	Campania	4	X	X	X	X
TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE DI PROGETTI	Emilia-Romagna	4	X	X	X	X
Tecnico nella gestione di progetti – Project manager	Lazio	4	X	X	X	X
Tecnico gestione progetti	Liguria	4	X	X	X	X
RESPONSABILE PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	Lombardia	4	X	X	X	X
Tecnico esperto nella gestione di progetti	Molise	4	X	X	X	X
Tecnico dello sviluppo di progetti finanziati da fondi	Puglia	4	X	X	X	X
Tecnico della valorizzazione di risorse locali	Puglia	4	X	X	X	X

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>	<b>RA3</b>	<b>RA4</b>
Responsabile della progettazione, gestione e direzione per la cooperazione internazionale e le organizzazioni non profit	Toscana	4	X	X	X	X
Responsabile della pianificazione, elaborazione e gestione di un progetto di sviluppo aziendale (Project manager)	Toscana	4	X	X	X	X
Project manager	Umbria	4	X	X	X	X
<b>Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA</b>						
<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>	<b>RA3</b>	<b>RA4</b>
Responsabile delle attività di pianificazione, programmazione e controllo del processo produttivo	Calabria	1			X	
Esperto delle attività di progettazione, gestione e facilitazione di processi partecipativi	Campania	2		X		X
GESTIONE E RENDICONTAZIONE DI PROGETTI FINANZIATI DA RISORSE PUBBLICHE	Friuli Venezia Giulia	2		X		X
EFFETTUARE L'IDEAZIONE E LA STESURA DI UN PROGETTO FINANZIATO	Lombardia	1	X			

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>	<b>RA3</b>	<b>RA4</b>
EFFETTUARE LA RENDICONTAZIONE DI UN PROGETTO FINANZIATO	Lombardia	2		X		X
COORDINARE TEAM DI LAVORO APPLICANDO STRUMENTI E METODOLOGIE DELLO SMART WORKING (LAVORO AGILE)	Lombardia	1		X		
PERMACULTURA (PERMAKULTUR)	Provincia autonoma di Bolzano	3		X	X	X
PROMOTORE/PROMOTRICE DI POLITICHE GIOVANILI (YOUTH WORKER) / JUGENDARBEITER	Provincia autonoma di Bolzano	1			X	
MANAGER TERRITORIALE	Provincia Autonoma di Trento	3		X	X	X
Tecnico della valorizzazione di risorse locali	Sardegna	1	X			
Responsabile per il coordinamento, l'attuazione e l'implementazione di processi e azioni sostenibili in base ai principi della Green e Blue Economy (Green Manager)	Toscana	1				X

### Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>	<b>RA3</b>	<b>RA4</b>

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
JUNIOR ASSISTANT MANAGER / MANAGERIN - JAM	Provincia autonoma di Bolzano	0				
Tecnico esperto nella gestione di progetti	Sardegna	0				
Tecnico della valorizzazione di risorse locali	Toscana	0				

## Competenze

### Titolo: Gestione del magazzino

Descrizione: Utilizzare le scorte di magazzino in relazione a materiali e componentistica utilizzati nel ciclo produttivo

### Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.24.05.01 (ex ADA.25.219.704) - Pianificazione strategica e gestione dei processi correnti (Operations management) associate:

Risultato atteso:RA2: Elaborare la programmazione strategica delle operations, prevedendo le risorse necessarie e definendo gli output di produzione Analisi (ex-ante e ex-post) per la pianificazione strategica ed operativa, nel ruolo di business-partner

Formulazione delle scelte strategiche di produzione adatte al raggiungimento degli obiettivi

Definizione di massima della quantità di beni da produrre e delle risorse necessarie

Analisi del piano della domanda (previsioni di vendita nel lungo periodo, portafoglio ordini)

Monitoraggio delle performance e dell'efficienza della rete di vendita

Attività dell' AdA ADA.24.05.03 (ex ADA.25.219.706) - Gestione dei progetti

(Project management) associate:

Risultato atteso:RA2: Definire e coordinare il processo di controllo, a partire dallo sviluppo di indicatori di performance e della qualità, riprogrammando, se necessario, il progetto.

Gestione del processo di controllo (obiettivi, risorse, team, tempi, costi, ecc.)  
Individuazione e controllo degli indicatori di performance della qualità

Risultato atteso:RA3: Curare l'organizzazione e la gestione dei fattori produttivi, l'operatività e le risorse esterne, sulla base della pianificazione di progetto

Pianificazione degli approvvigionamenti

Pianificazione e gestione della comunicazione

Sviluppo del team di progetto e gestione degli stakeholders

## CONOSCENZE

Caratteristiche tecniche di materiali e componenti utilizzati dall'impresa al fine di una selezione rapida degli stessi

Documentazione e archivio al fine di sistematizzare la gestione del magazzino

Pianificazione e gestione dei tempi di consegna al fine di razionalizzare le commesse

Metodologie di programmazione della produzione al fine di gestire le scorte di magazzino

Procedure Edp al fine di gestire in maniera sistematica le scorte

## ABILITÀ/CAPACITÀ

Dialogare con l'ufficio acquisti al fine di concordare modalità e tempistica

Dialogare con l'ufficio vendite al fine di organizzare la presenza di prodotti in uscita

Gestire tempi di acquisto di materiali e componenti

Organizzare il layout relativo alla localizzazione di materiali e componenti

Interloquire con lo spedizioniere interno o esterno

Programmare gli arrivi e le partenze di materiali, in collaborazione con gli uffici acquisti e vendite

**Titolo: Controllo degli acquisti**

**Descrizione: Programmare gli acquisti di materiali e componentistica in base alle scorte presenti in magazzino ed alle commesse**

## Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.24.05.01 (ex ADA.25.219.704) - Pianificazione strategica e gestione dei processi correnti (Operations management) associate:

Risultato atteso:RA1: Realizzare il piano strategico di produzione, a partire dall'analisi della domanda e del sistema competitivo di riferimento, elaborando gli obiettivi strategici e intervenendo sull'insieme dei processi che, in un'ottica di supply chain integrata, contribuiscono a realizzare e consegnare valore al cliente

Definizione degli obiettivi strategici aziendali

Programmazione della produzione mediante l'elaborazione del piano della domanda (previsioni delle vendite e portafoglio ordini)

Previsione delle risorse globali (finanziarie, umane, tecnologiche) da impiegare

Attività dell' AdA ADA.24.05.03 (ex ADA.25.219.706) - Gestione dei progetti (Project management) associate:

Risultato atteso:RA2: Definire e coordinare il processo di controllo, a partire dallo sviluppo di indicatori di performance e della qualità, riprogrammando, se necessario, il progetto.

Gestione del processo di controllo (obiettivi, risorse, team, tempi, costi, ecc.)

Individuazione e controllo degli indicatori di performance della qualità

Risultato atteso:RA3: Curare l'organizzazione e la gestione dei fattori produttivi, l'operatività e le risorse esterne, sulla base della pianificazione di progetto

Pianificazione degli approvvigionamenti

Pianificazione e gestione della comunicazione

Sviluppo del team di progetto e gestione degli stakeholders

## CONOSCENZE

Caratteristiche tecniche di materiali e componenti propri del settore al fine di individuare i prodotti più adeguati all'impresa ed alle peculiarità dell'ordine

Documentazione ed archivi al fine di verificare quanto presente in azienda e programmare eventuali acquisti

Metodi di fabbricazione al fine di comprendere le necessità produttive dell'impresa

Organizzazione del magazzino al fine di gestire correttamente gli spazi

Principi di organizzazione aziendale al fine di programmare gli acquisti in funzione delle caratteristiche dell'impresa

## ABILITÀ/CAPACITÀ

Individuare i fornitori più adatti alle esigenze dell'impresa  
Gestire tempi e modalità di acquisto di materiali e componenti  
Raccogliere e organizzare i fabbisogni di materiali e strumenti espressi dai reparti, garantendo 'la disponibilità'  
Valutare le offerte prestazionali ed economiche dei fornitori al fine di individuare la più rispondente alle necessità dell'impresa

### **Titolo: Organizzazione della produzione**

**Descrizione: Pianificare le diverse fasi produttive nell'ottica di una corretta gestione dell'impresa**

### Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.24.05.01 (ex ADA.25.219.704) - Pianificazione strategica e gestione dei processi correnti (Operations management) associate:

Risultato atteso:RA1: Realizzare il piano strategico di produzione, a partire dall'analisi della domanda e del sistema competitivo di riferimento, elaborando gli obiettivi strategici e intervenendo sull'insieme dei processi che, in un'ottica di supply chain integrata, contribuiscono a realizzare e consegnare valore al cliente

Definizione degli obiettivi strategici aziendali

Programmazione della produzione mediante l'elaborazione del piano della domanda (previsioni delle vendite e portafoglio ordini)

Previsione delle risorse globali (finanziarie, umane, tecnologiche) da impiegare

Risultato atteso:RA2: Elaborare la programmazione strategica delle operations, prevedendo le risorse necessarie e definendo gli output di produzione

Analisi (ex-ante e ex-post) per la pianificazione strategica ed operativa, nel ruolo di business-partner

Formulazione delle scelte strategiche di produzione adatte al raggiungimento degli obiettivi

Definizione di massima della quantità di beni da produrre e delle risorse necessarie

Analisi del piano della domanda (previsioni di vendita nel lungo periodo, portafoglio ordini)

Monitoraggio delle performance e dell'efficienza della rete di vendita

Attività dell' AdA ADA.24.05.03 (ex ADA.25.219.706) - Gestione dei progetti (Project management) associate:

Risultato atteso:RA1: Predisporre l'esecutivo di progetto, assicurandosi che sia dimensionato nelle risorse e disposto nei tempi, a fronte del setting, inclusa la valutazione dei rischi.

Definizione operativa delle sequenze di attività e della stima dei tempi e dei costi

Identificazione del team di progetto e degli stakeholders

Identificazione e valutazione dei rischi (Threat modeling risk)

Stima delle risorse e definizione delle specifiche organizzative di progetto

Sviluppo del piano di progetto e definizione degli obiettivi e delle attività

Risultato atteso:RA2: Definire e coordinare il processo di controllo, a partire dallo sviluppo di indicatori di performance e della qualità, riprogrammando, se necessario, il progetto.

Gestione del processo di controllo (obiettivi, risorse, team, tempi, costi, ecc.)

Individuazione e controllo degli indicatori di performance della qualità

Risultato atteso:RA3: Curare l'organizzazione e la gestione dei fattori produttivi, l'operatività e le risorse esterne, sulla base della pianificazione di progetto

Pianificazione degli approvvigionamenti

Pianificazione e gestione della comunicazione

Sviluppo del team di progetto e gestione degli stakeholders

## CONOSCENZE

Caratteristiche tecniche di materiali e componenti utilizzati dall'azienda al fine di razionalizzarne l'uso

Igiene e sicurezza al fine di effettuare la produzione nel rispetto della normativa vigente

Metodi e tempi di lavorazione per programmare le diverse fasi della produzione

Metodologie di programmazione della produzione al fine di gestire le diverse unità produttive

## ABILITÀ/CAPACITÀ

Interagire con i tencici di produzione al fine di coglierne le necessità

Definire tempi e modalità delle diverse fasi produttive

Coordinare i diversi reparti produttivi in accordo ai piani di produzione

Organizzare il coinvolgimento di eventuali fornitori e subfornitori a livello di modalità e tempistica

Suddividere i contenuti dell'ordine sulla base delle diverse fasi produttive

**Titolo: Pianificazione degli ordini**

**Descrizione: Definire i termini di consegna compatibilmente con le capacità produttive dell'impresa**

**Attività associate alla Competenza**

Attività dell' AdA ADA.24.05.01 (ex ADA.25.219.704) - Pianificazione strategica e gestione dei processi correnti (Operations management) associate:

Risultato atteso:RA2: Elaborare la programmazione strategica delle operations, prevedendo le risorse necessarie e definendo gli output di produzione Analisi (ex-ante e ex-post) per la pianificazione strategica ed operativa, nel ruolo di business-partner

Formulazione delle scelte strategiche di produzione adatte al raggiungimento degli obiettivi

Definizione di massima della quantità di beni da produrre e delle risorse necessarie

Analisi del piano della domanda (previsioni di vendita nel lungo periodo, portafoglio ordini)

Monitoraggio delle performance e dell'efficienza della rete di vendita

Attività dell' AdA ADA.24.05.03 (ex ADA.25.219.706) - Gestione dei progetti (Project management) associate:

Risultato atteso:RA1: Predisporre l'esecutivo di progetto, assicurandosi che sia dimensionato nelle risorse e disposto nei tempi, a fronte del setting, inclusa la valutazione dei rischi.

Definizione operativa delle sequenze di attività e della stima dei tempi e dei costi

Identificazione del team di progetto e degli stakeholders

Identificazione e valutazione dei rischi (Threat modeling risk)

Stima delle risorse e definizione delle specifiche organizzative di progetto

Sviluppo del piano di progetto e definizione degli obiettivi e delle attività

Risultato atteso:RA3: Curare l'organizzazione e la gestione dei fattori produttivi, l'operatività e le risorse esterne, sulla base della pianificazione di progetto

Pianificazione degli approvvigionamenti

Pianificazione e gestione della comunicazione

Sviluppo del team di progetto e gestione degli stakeholders

## CONOSCENZE

Costi di produzione al fine di valutare eventuali priorità negli ordini  
Metodi e tempi di lavorazione al fine di gestire correttamente produzione e tempi di consegna  
Metodologie di programmazione della produzione al fine di gestire la stessa anche attraverso il ricorso a strumenti informatici  
Principi di economia ed organizzazione aziendale al fine di intervenire nel miglioramento del ciclo produttivo a livello di costi e tempistica

## ABILITÀ/CAPACITÀ

Interpretare i contenuti dell'ordine e tradurli in programma produttivo  
Gestire i rapporti interpersonali a monte e a valle e con i livelli di responsabilità  
Organizzare il coinvolgimento di eventuali fornitori e subfornitori a livello di modalità e tempistica  
Suddividere i contenuti dell'ordine sulla base delle diverse fasi produttive  
Valutare i tempi di produzione per programmare l'acquisto di materiali e componenti

### Codici ISTAT CP2021 associati

<b>Codice</b>	<b>Titolo</b>
2.5.1.2.0	Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private

### Codici ISTAT ATECO associati

<b>Codice Ateco</b>	<b>Titolo Ateco</b>
70.10.00	Attività di sedi centrali
70.20.09	Consulenza imprenditoriale e altre attività di consulenza gestionale n.c.a.

Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso  
d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2026 INAPP | All Rights Reserved