

## Tecnico specializzato amministrazione per piccola e media impresa

 **SETTORE 24. [Area comune](#)**

REPERTORIO - Sicilia

### AdA associate alla Qualificazione

ADA.24.02.05 (ex ADA.25.229.745) - Redazione del bilancio d'esercizio e cura delle procedure amministrativo-contabili

#### Tabelle di equivalenza AdA

TECNICO CONTABILE	Emilia-Romagna
Tecnico contabile	Lazio
ESPERTO GESTIONE AREA AMMINISTRATIVA	Lombardia
Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio	Puglia
Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio	Toscana
Tecnico della contabilità	Valle d'Aosta

#### Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

#### Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Esperto in amministrazione e controllo di gestione	Basilicata	3	X	X	X

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>	<b>RA3</b>
TECNICO CONTABILE	Emilia-Romagna	3	X	X	X
TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	Friuli Venezia Giulia	3	X	X	X
Tecnico della contabilità e amministrazione	Marche	3	X	X	X
TECNICO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ	Veneto	3	X	X	X

### Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>	<b>RA3</b>
TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	Abruzzo	1			X
Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio	Calabria	1			X
Esperto amministrativo	Campania	1			X
Tecnico contabile	Lazio	1			X
ESPERTO GESTIONE AREA AMMINISTRATIVA	Lombardia	1			X
Tecnico per la gestione della contabilità e del personale per la piccola e media impresa	Piemonte	1			X
Tecnico in contabilità aziendale	Piemonte	1			X

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>	<b>RA3</b>
Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio	Puglia	2	X		X
Tecnico specializzato in contabilità aziendale	Sicilia	1			X
Tecnico specializzato amministrazione per piccola e media impresa	Sicilia	1			X
Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio	Toscana	2	X		X
Tecnico della contabilità	Valle d'Aosta	1			X

### Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

<b>Qualificazione</b>	<b>Repertorio</b>	<b>RA coperti</b>	<b>RA1</b>	<b>RA2</b>	<b>RA3</b>
ADDETTO ALLA CONTABILITA'	Friuli Venezia Giulia	0			
Tecnico esperto nella gestione aziendale	Lazio	0			
Tecnico per la gestione degli adempimenti contabili e di bilancio	Sardegna	0			
IFTS - Tecniche per l'amministrazione economico-finanziaria	Sicilia	0			

**Titolo:** Gestire il sistema di rilevazione ai fini IVA

**Descrizione:** Gestire il sistema di rilevazione ai fini IVA

**Obiettivo:** Gestire il sistema di rilevazione ai fini IVA

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.24.02.05 (ex ADA.25.229.745) - Redazione del bilancio d'esercizio e cura delle procedure amministrativo-contabili associate:

Risultato atteso:RA2: Gestire le procedure e le attività operative di contabilità generale ed analitica curando le rilevazioni e le registrazioni periodiche e di chiusura della contabilità

Gestione delle registrazioni contabili periodiche e delle registrazioni di chiusura di contabilità annuale

Gestione operativa delle attività di contabilità generale ed analitica

Controllo della gestione del ciclo passivo, delle chiusure e riconciliazioni contabili

Supporto e controllo sulla gestione del ciclo passivo, delle chiusure e delle riconciliazioni contabili

## CONOSCENZE

Elementi di tecnica commerciale

Normativa e adempimenti IVA

Elementi di contabilità di magazzino

Corrispondenza commerciale

## ABILITÀ/CAPACITÀ

Predisporre la documentazione fiscale e le scritture

Applicare la normativa di riferimento nelle diverse casistiche

Contestualizzare la normativa IVA aggiornandosi sulle evoluzioni in materia

**Titolo:** Gestire le procedure di amministrazione del personale

**Descrizione:** Gestire le procedure di amministrazione del personale

**Obiettivo:** Gestire le procedure di amministrazione del personale

Attività associate alla Competenza

### CONOSCENZE

Elementi di diritto del lavoro e contrattualistica del rapporto di lavoro  
Procedure di assunzione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro  
Normativa previdenziale, fiscale e assicurativa di riferimento  
Tecniche di base di amministrazione del personale e applicativo gestionale di riferimento

### ABILITÀ/CAPACITÀ

Utilizzare procedure informatizzate di amministrazione del personale  
Compilare la documentazione, periodica e annuale, prevista dalla normativa previdenziale, assicurativa e fiscale  
Contribuire alla predisposizione dei prospetti paga periodici in base alla documentazione delle presenze, assenze e trattamenti speciali  
Compilare la documentazione in assolvimento degli obblighi di informazione, richiesta di autorizzazioni, comunicazioni agli Enti preposti al controllo  
Supportare le procedure di assunzione, trasformazione e di cessazione del rapporto di lavoro  
Riconoscere le principali norme civilistiche, fiscali e contrattuali di riferimento

**Titolo:** Gestire il sistema aziendale delle rilevazioni contabili

**Descrizione:** Gestire il sistema aziendale delle rilevazioni contabili

**Obiettivo:** Gestire il sistema aziendale delle rilevazioni contabili

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.24.02.05 (ex ADA.25.229.745) - Redazione del bilancio d'esercizio e cura delle procedure amministrativo-contabili associate:

Risultato atteso:RA1: Collaborare alla formulazione del piano dei conti, elaborando procedure per il trattamento dei dati amministrativi, organizzando e monitorando le attività di rilevazione, registrazione e di tenuta dei libri  
Monitoraggio delle procedure amministrativo-contabili  
Organizzazione delle attività di rilevazione-registrazione dei dati e tenuta libri  
Supporto alla formulazione del piano dei conti con la finalizzazione di Bilancio  
Elaborazione delle procedure per il trattamento dei dati amministrativi e contabili

Risultato atteso:RA2: Gestire le procedure e le attività operative di contabilità generale ed analitica curando le rilevazioni e le registrazioni periodiche e di chiusura della contabilità  
Gestione delle registrazioni contabili periodiche e delle registrazioni di chiusura di contabilità annuale  
Gestione operativa delle attività di contabilità generale ed analitica  
Controllo della gestione del ciclo passivo, delle chiusure e riconciliazioni contabili  
Supporto e controllo sulla gestione del ciclo passivo, delle chiusure e delle riconciliazioni contabili

## CONOSCENZE

Normativa civilistica e fiscale di riferimento  
Tenuta dei registri obbligatori  
Tecniche di rilevazione contabile e applicativo gestionale di riferimento

## ABILITÀ/CAPACITÀ

Garantire il rispetto dei principi contabili  
Relativizzare documenti e fatti di gestione ai fini della rilevazione contabile  
Identificare la tipologia contabile e le modalità di rilevazione  
Contestualizzare la normativa civilistica e fiscale di riferimento

**Titolo:** Collaborare all'elaborazione del bilancio di esercizio

**Descrizione:** Collaborare all'elaborazione del bilancio di esercizio

**Obiettivo:** Collaborare all'elaborazione del bilancio di esercizio

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.24.02.05 (ex ADA.25.229.745) - Redazione del bilancio d'esercizio e cura delle procedure amministrativo-contabili associate:

Risultato atteso:RA3: Redigere il bilancio d'esercizio effettuando il calcolo degli utili o delle perdite e provvedendo al calcolo degli indici e alla riclassificazione del bilancio stesso

Realizzazione delle procedure di calcolo degli utili o delle perdite di esercizio  
Redazione del bilancio d'esercizio e calcolo degli indici di bilancio e riclassificazione

## CONOSCENZE

Principi contabili  
Normativa civilistica e fiscale di riferimento  
Tecniche di reporting

## ABILITÀ/CAPACITÀ

Monitorare la corretta attuazione del processo contabile  
Contestualizzare la normativa in tema di bilancio di esercizio  
Attuare prassi operative riferite ai principi contabili  
Organizzare dati e informazioni per la stesura di report

## Codici ISTAT CP2021 associati

Codice	Titolo
3.3.1.2.1	Contabili

## Codici ISTAT ATECO associati

Codice Ateco	Titolo Ateco
63.10.21	Elaborazione dati contabili
63.10.29	Elaborazione altri dati

<b>Codice Ateco</b>	<b>Titolo Ateco</b>
69.20.01	Attività di commercialisti
69.20.03	Attività di esperti contabili

Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso  
d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2026 INAPP | All Rights Reserved