

Dettaglio Qualificazione | Atlante Lavoro | INAPP

ESPERTO GESTIONE AREA ACQUISTI

SETTORE 24. <u>Area comune</u>
REPERTORIO - Lombardia

AdA associate alla Qualificazione

ADA.24.05.11 (ex ADA.25.222.715) - Pianificazione degli approvvigionamenti

Tabelle	di e	equiva	lenza	AdA
---------	------	--------	-------	-----

rabelle al equivalenza han	
TECNICO DEGLI APPROVVIGIONAMENTI	Friuli Venezia Giulia
ESPERTO GESTIONE AREA APPROVVIGIONAMENTI	Lombardia
ESPERTO GESTIONE AREA ACQUISTI	Lombardia
Tecnico della programmazione degli acquisti e della gestione dei rapporti con i fornitori	Puglia
Responsabile dell?acquisto - Buyer	Toscana
Tecnico della programmazione degli acquisti e della gestione dei rapporti con i fornitori	Toscana

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
Tecnico della programmazione degli acquisti e della gestione dei rapporti con i fornitori	Calabria	4	Х	Х	X	X



Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
Tecnico degli acquisti e approvvigionamenti	Campania	4	Χ	Х	Х	Х
TECNICO DEGLI APPROVVIGIONAMENTI	Friuli Venezia Giulia	4	Х	Х	Х	Х
Tecnico esperto nella gestione aziendale	Lazio	4	Χ	Χ	Χ	Χ
Buyer della grande distribuzione organizzata	Liguria	4	Χ	Χ	Χ	X
Tecnico in logistica integrata	Piemonte	4	Χ	Χ	Χ	Χ
Tecnico della programmazione degli acquisti e della gestione dei rapporti con i fornitori	Puglia	4	Х	X	X	Х
Tecnico specializzato in approvvigionamenti e logistica	Sicilia	4	Х	Х	Х	Х
Responsabile dell?acquisto - Buyer	Toscana	4	Χ	Х	Х	Х
Tecnico della programmazione degli acquisti e della gestione dei rapporti con i fornitori	Toscana	4	X	Х	X	Х
TECNICO SPECIALIZZATO DEGLI ACQUISTI	Veneto	4	Х	Х	Χ	Х

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA



Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
Responsabile dell'organizzazione delle operazioni di approvvigionamento, trasporto, movimentazione e stoccaggio della merce	Calabria	1	X			
Esperto nella gestione aziendale	Campania	1				Х
TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE AZIENDALE	Emilia-Romagna	1				Х
TECNICO DEGLI ACQUISTI E APPROVVIGIONAMENTI	Emilia-Romagna	3	X	X	X	
Tecnico degli acquisti e approvvigionamenti	Lazio	3	Χ	Χ	Χ	
ISPETTORE QUALITÀ FORNITORI	Lombardia	1				X
ESPERTO GESTIONE AREA APPROVVIGIONAMENTI	Lombardia	2	Х	Х		
ESPERTO GESTIONE AREA ACQUISTI	Lombardia	2	X			X
Buyer	Molise	3	Χ	Χ	Χ	
Tecnico esperto nella gestione aziendale	Molise	1				Χ
Tecnico degli acquisti e approvvigionamenti	Molise	3	Х	X	X	



Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
JUNIOR ASSISTANT MANAGER / MANAGERIN - JAM	Provincia autonoma di Bolzano	1			Х	
Responsabile delle attività di pianificazione, programmazione e controllo del processo produttivo	Puglia	2	Х		Х	
Responsabile dell'organizzazione delle operazioni di approvvigionamento, trasporto, movimentazione e stoccaggio della merce	Puglia	1	X			
Responsabile dell'organizzazione delle operazioni di approvvigionamento, trasporto, movimentazione e stoccaggio della merce	Toscana	1	X			
Responsabile delle attività di pianificazione, programmazione e controllo del processo produttivo	Toscana	2	X		X	

Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

Sezione in aggiornamento

Competenze

Titolo: Condurre le trattative di acquisto



Descrizione: Condurre le trattative di acquisto

Obiettivo: Condurre le trattative di acquisto

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Inglese

Strumenti informatici per la gestione degli acquisti

Applicare tecniche di gestione delle relazioni commerciali con i fornitori

Elementi di contrattualistica internazionale

Elementi di contrattualistica fornitori

Condizioni di fornitura del settore di riferimento

ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare tecniche comparative della qualità dei prodotti/servizi offerti
Applicare tecniche di negoziazione
Applicare tecniche di gestione delle relazioni commerciali con i fornitor

Applicare tecniche di gestione delle relazioni commerciali con i fornitori Applicare tecniche di redazione piani di approvvigionamento

Titolo: Effettuare ricerca e selezione fornitori

Descrizione: Effettuare ricerca e selezione fornitori

Obiettivo: Effettuare ricerca e selezione fornitori

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Sistema di Qualità e principali modelli (TQM, EQUA, etc.) Elementi di pianificazione degli acquisti Caratteristiche merceologiche dei prodotti di riferimento



Caratteristiche del mercato di riferimento

E-marketing

Elementi di economia aziendale

Fonti per individuazione fornitori (tradizionali e web based)

Condizioni di fornitura del settore di riferimento

Inglese

Tecniche di marketing di acquisto

Elementi di sicurezza informatica

ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare tecniche di valutazione della performance della fornitura (vendor rating)

Applicare tecniche di value analysis (supporto alla scelta di alternative di fornitura)

Applicare tecniche di ricerca su internet

Applicare tecniche di analisi dei costi

Applicare tecniche di benchmarking

Applicare procedure di controllo qualità

Applicare criteri di valutazione offerte

Titolo: Effettuare l'analisi strategica del mercato di un'organizzazione

Descrizione: Effettuare l'analisi strategica del mercato di un'organizzazione

Obiettivo: Effettuare l'analisi strategica del mercato di un'organizzazione

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Elementi di statistica

Elementi di sociologia

Analisi previsionale dell'andamento del mercato

Marketing strategico

Elementi di amministrazione aziendale

Elementi di disciplina dei contratti



ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare tecniche di benchmarking

Applicare tecniche di redazione di report di ricerca

Applicare tecniche di pianificazione strategica aziendale

Applicare tecniche di analisi di dati di mercato

Applicare tecniche di rilevazione di evoluzione opportunità di mercato

Applicare tecniche di ricerca documentale

Applicare tecniche di analisi del bilancio d'esercizio

Applicare tecniche di analisi andamento vendite

Titolo: Effettuare la supervisione del personale dell'area

Descrizione: Effettuare la supervisione del personale dell'area

Obiettivo: Effettuare la supervisione del personale dell'area

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Elementi di organizzazione aziendale

Normativa sulla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori in tutti i settori di attività privati o pubblici

Procedure di gestione del personale

Organizzazione aziendale

Elementi di gestione delle risorse umane

ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare tecniche di motivazione risorse umane

Applicare tecniche di pianificazione delle attività

Applicare tecniche di gestione del personale

Applicare modalità di coordinamento del lavoro



Titolo: Effettuare la supervisione della gestione commerciale degli assortimenti

Descrizione: Effettuare la supervisione della gestione commerciale degli assortimenti

Obiettivo: Effettuare la supervisione della gestione commerciale degli assortimenti

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.24.05.11 (ex ADA.25.222.715) - Pianificazione degli approvvigionamenti associate:

Risultato atteso:RA4: Valutare e migliorare la qualità del processo degli acquisiti e delle forniture, definendo indicatori di misurazione, monitorando costantemente le variabili oggetto di valutazione Identificazione e produzione dei miglioramenti al processo degli acquisti Monitoraggio della qualità del processo produttivo dei fornitori

CONOSCENZE

Tecniche della comunicazione pubblicitaria
Tecniche di project management
Strategie promozionali
Marketing operativo
Elementi di tecnica commerciale
Principi e metodi del controllo di gestione
Elementi di Customer Relationship Management

ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare tecniche di monitoraggio piano di lavoro
Applicare modalità di verifica della gestione degli assortimenti
Applicare tecniche di analisi risultati di vendita
Utilizzare strumenti operativi di controllo di gestione
Applicare modalità di verifica piani commerciali
Applicare procedure di monitoraggio punti vendita
Applicare tecniche di definizione attività promozionali



Titolo: Predisporre il piano degli assortimenti commerciali

Descrizione: Predisporre il piano degli assortimenti commerciali

Obiettivo: Predisporre il piano degli assortimenti commerciali

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.24.05.11 (ex ADA.25.222.715) - Pianificazione degli approvvigionamenti associate:

Risultato atteso:RA1: Curare la definizione del piano degli approvvigionamenti e previsioni di vendita, valutando le giacenze, i fabbisogni di produzione, il conto lavoro e vagliando l'eventuale necessità di una riprogrammazione Analisi delle richieste di acquisto

Calendarizzazione dei piani di acquisto

Definizione delle priorità e delle scadenze di acquisto in funzione dei fabbisogni di produzione e delle scorte di magazzino

Risultato atteso:RA2: Redigere e gestire il budget degli acquisti, sulla base del fabbisogno di produzione, monitorandone l'andamento Formulazione del budget previsionale degli acquisti Gestione del budget assegnato per gli acquisti

CONOSCENZE

Elementi di economia

Elementi di Customer Relationship Management

Elementi di Merceologia

Marketing strategico

Marketing operativo

Elementi di sociologia dei consumi

Elementi di sicurezza informatica

Tecniche di approvvigionamento prodotti

ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare tecniche di definizione obiettivi di vendita

Applicare tecniche di analisi di dati di mercato

Applicare tecniche di decision making

Applicare tecniche di redazione piani di approvvigionamento



Applicare tecniche di analisi dei costi

Applicare tecniche di budgeting

Applicare tecniche di benchmarking

Applicare criteri di strutturazione dell'offerta commerciale

Applicare tecniche di pianificazione degli acquisti

Applicare tecniche di pricing

Applicare tecniche di pianificazione della gestione delle scorte

Applicare tecniche di analisi redditività economica

Codici ISTAT CP2021 associati

Codice	Titolo
2.5.1.5.1	Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi
3.3.3.1.0	Approvvigionatori e responsabili acquisti
1.2.3.5.0	Direttori e dirigenti del dipartimento approvvigionamento e distribuzione

Codici ISTAT ATECO associati

Codice Ateco	Titolo Ateco
70.22.01	Attività di consulenza per la gestione della logistica aziendale
82.92.20	Confezionamento di generi non alimentari



Copyright 2025 INAPP | All Rights Reserved