

Dettaglio Qualificazione | Atlante Lavoro | INAPP

Addetto ufficio stampa

SETTORE 24. <u>Area comune</u>
REPERTORIO - Liguria

AdA associate alla Qualificazione

ADA.24.04.13 (ex ADA.25.225.731) - Sviluppo della comunicazione e gestione di campagne promozionali

Tabelle di equivalenza AdA TECNICO DELLA COMUNICAZIONE-INFORMAZIONE Emilia-Romagna Account Liguria Lombardia ACCOUNT (SETTORE COMUNICAZIONE) RESPONSABILE INIZIATIVE PROMOZIONALI Lombardia Tecnico dell'elaborazione delle strategie di comunicazione **Puglia** Responsabile della progettazione e pianificazione di strategie di **Puglia** comunicazione, della gestione di ufficio stampa, attività promozionali e risorse umane Tecnico dell'elaborazione delle strategie di comunicazione Toscana Responsabile della progettazione e pianificazione di strategie di Toscana comunicazione, della gestione di ufficio stampa, attività promozionali e risorse umane

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA



| Qualificazione | Repertorio | RA coperti | RA1 | RA2 |
|---|--------------------------|---------------|-----|-----|
| SOCIAL MEDIA MANAGER | Abruzzo | 2 | Х | Х |
| TECNICO ORGANIZZAZIONE EVENTI | Abruzzo | 2 | Χ | Х |
| TECNICO COMUNICAZIONE ED IMMAGINE | Abruzzo | 2 | Χ | Χ |
| Tecnico dell'elaborazione delle strategie di comunicazione | Calabria | 2 | Χ | Х |
| RESPONSABILE SOCIAL MEDIA MANAGER | Calabria | 2 | Χ | Χ |
| Tecnico esperto in campagne comunicativo/promozionali | Campania | 2 | Χ | Χ |
| TECNICO DELLA COMUNICAZIONE- INFORMAZIONE | Emilia-Romagna | 2 | Χ | X |
| ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E CONGRESSI | Friuli Venezia Giulia | 2 | Χ | X |
| Consulente di immagine e comunicazione moda (Fashion styling and communication advisor) | Lazio | 2 | Х | Х |
| Tecnico della comunicazione | Lazio | 2 | Χ | Х |
| Addetto ufficio stampa | Liguria | 2 | X | X |
| Account | Liguria | 2 | Х | Х |
| ESSERE IN GRADO DI GESTIRE LE ATTIVITÀ DI SOCIAL MEDIA MARKETING | Liguria | 2 | Χ | Х |
| RESPONSABILE INIZIATIVE PROMOZIONALI | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| Gestire attività di comunicazione aziendale | Lombardia | 2 | Χ | Χ |



| Qualificazione | Repertorio | RA coperti | RA1 | RA2 |
|--|------------------------------------|---------------|-----|-----|
| COMUNICATORE DEL WELFARE TERRITORIALE | Lombardia | 2 | Χ | Х |
| EFFETTUARE LA GESTIONE DEL SISTEMA DI INFORMAZIONE DI UN SERVIZIO PUBBLICO | Lombardia | 2 | Х | Х |
| RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE INTERNA | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| Gestire attività di Lead Generation | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| ACCOUNT (SETTORE COMUNICAZIONE) | Lombardia | 2 | Χ | Х |
| ORGANIZZATORE DI EVENTI | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| Gestire le attività di social media marketing | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| COMUNICATORE TERRITORIALE | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| ESPERTO DI GESTIONE DI COOPERATIVE | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| ESPERTO PUBBLICHE RELAZIONI | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| RESPONSABILE UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| ESPERTO DI FUND RAISING | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| SOCIAL MEDIA MANAGER | Lombardia | 2 | Χ | Χ |
| Tecnico della comunicazione- informazione | Molise | 2 | Χ | Х |
| Digital marketing specialist | Provincia Autonoma di Trento | 2 | Х | Х |



| Qualificazione | Repertorio | RA coperti | RA1 | RA2 |
|--|------------|---------------|-----|-----|
| Tecnico dell'elaborazione delle strategie di comunicazione | Puglia | 2 | Χ | Х |
| Responsabile della progettazione e pianificazione di strategie di comunicazione, della gestione di ufficio stampa, attività promozionali e risorse umane | Puglia | 2 | Х | X |
| Tecnico specializzato in marketing - Comunicazione | Sicilia | 2 | Χ | Χ |
| Tecnico dell'elaborazione delle strategie di comunicazione | Toscana | 2 | Χ | X |
| TECNICO SPECIALIZZATO IN CAMPAGNE COMUNICATIVO PROMOZIONALI | Veneto | 2 | Х | Х |

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA

| Qualificazione | Repertorio | RA coperti | RA1 | RA2 |
|---|------------|---------------|-----|-----|
| Responsabile della progettazione e pianificazione di strategie di comunicazione, della gestione di ufficio stampa, attività promozionali e risorse umane | Calabria | 1 | Х | |
| Tecnico della progettazione e dei processi di realizzazione di messaggi/prodotti comunicativi | Calabria | 1 | Х | |
| ESPERTO GESTIONE AREA RISORSE UMANE | Lombardia | 1 | Χ | |
| SPECIALISTA SEM (SEM SPECIALIST) | Lombardia | 1 | | X |



| Qualificazione | Repertorio | RA coperti | RA1 | RA2 |
|---|------------|---------------|-----|-----|
| Tecnico della progettazione e dei processi di realizzazione di messaggi/prodotti comunicativi | Puglia | 1 | X | |
| Operatore per le relazioni con il pubblico | Sardegna | 1 | | Χ |
| Tecnico della progettazione e dei processi di realizzazione di messaggi/prodotti comunicativi | Toscana | 1 | Χ | |
| Responsabile della progettazione e pianificazione di strategie di comunicazione, della gestione di ufficio stampa, attività promozionali e risorse umane | Toscana | 1 | Х | |
| ESPERTO DI FUNDRAISING | Veneto | 1 | Х | |

Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

| Qualificazione | Repertorio | RA coperti | RA1 | RA2 |
|--|------------|---------------|-----|-----|
| Social media manager | Campania | 0 | | |
| Tecnico dell'organizzazione del lavoro, della gestione del cambiamento, della comunicazione aziendale e dei piani retributivi | Puglia | 0 | | |
| TECNICO SPECIALIZZATO IN SOCIAL MEDIA | Veneto | 0 | | |

Competenze

Titolo: Essere in grado di diffondere comunicati stampa e altro materiale informativo



Obiettivo: Diffondere comunicati stampa e altro materiale informativo, a testate giornalistiche, media anche attraverso canali on.line . Effettuare recall telefonico presso le testate giornalistiche per verificare l' intenzione di pubblicare il comunicato . Stabilire contatti con i giornalisti e gli organi di informazione in generale . Organizzare conferenze stampa: individuare la location, scegliere i relatori, contattarli e pianificare i loro interventi, preparare con cura gli inviti la documentazione destinata ai media . Convocare i giornalisti, accoglierli, consegnare loro la documentazione e agevolare approfondimenti o interviste . Organizzare rinfreschi, pranzi o cene di lavoro con i giornalisti

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.24.04.13 (ex ADA.25.225.731) - Sviluppo della comunicazione e gestione di campagne promozionali associate:

Risultato atteso:RA2: Organizzare le iniziative promozionali, coordinando le attività di predisposizione e diffusione dei materiali informativi e curando i rapporti con i mezzi di informazione

Coordinamento delle attività di predisposizione e diffusione dei materiali a carattere informativo/promozionale

Cura dei rapporti con i mezzi di informazione

Organizzazione di iniziative promozionali e di fidelizzazione (es. offerte promozionali, sponsorizzazioni, ecc.)

Titolo: Essere in grado di realizzare una rassegna stampa

Obiettivo: Conoscere le peculiarità e gli obiettivi dell'organizzazione, il prodotto o l'immagine da promuovere . Valutare l'impatto di iniziative o di strategie di comunicazione sui mass media e sul pubblico . Conoscere le campagne informative o pubblicitarie di altri enti o della concorrenza . Leggere la stampa quotidiana, selezionare gli articoli, redigere una sintesi e allestire una rassegna stampa . Visionare e valutare i servizi dei media elettronici . Raccogliere, classificare, archiviare le notizie . Mettere a disposizione dei responsabili dell'azienda o dell'associazione questo materiale e eventualmente valutarlo in team



Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.24.04.13 (ex ADA.25.225.731) - Sviluppo della comunicazione e gestione di campagne promozionali associate:

Risultato atteso:RA1: Implementare il piano di comunicazione aziendale, sulla base delle indicazioni strategiche, provvedendo alla definizione delle risorse assegnate e gestendo il budget

Definizione di compiti e funzioni delle risorse impegnate nella realizzazione del piano di comunicazione

Elaborazione del piano di comunicazione aziendale (interna ed esterna) in funzione delle indicazioni strategiche

Gestione del budget assegnato alla comunicazione/promozione

Risultato atteso:RA2: Organizzare le iniziative promozionali, coordinando le attività di predisposizione e diffusione dei materiali informativi e curando i rapporti con i mezzi di informazione

Coordinamento delle attività di predisposizione e diffusione dei materiali a carattere informativo/promozionale

Cura dei rapporti con i mezzi di informazione

Organizzazione di iniziative promozionali e di fidelizzazione (es. offerte promozionali, sponsorizzazioni, ecc.)

Titolo: Essere in grado di redigere un comunicato stampa

Obiettivo: Partecipare alle riunioni interne, definire le relazioni esterne e le strategie di comunicazione. Mantenere contatti con la direzione generale dell'azienda, dell'associazione o dell'ente. Cercare informazioni sui prodotti da promuovere, sugli eventi o sulle iniziative da rendere pubblici. Individuare i contenuti da trasmettere. Identificare la struttura e lo stile comunicativo del testo. Redigere comunicati stampa, schede informative, prospetti, opuscoli, articoli per riviste aziendali e newsletter. Verificarne la congruenza e la correttezza

Attività associate alla Competenza



Attivitá dell' AdA ADA.24.04.13 (ex ADA.25.225.731) - Sviluppo della comunicazione e gestione di campagne promozionali associate:

Risultato atteso:RA1: Implementare il piano di comunicazione aziendale, sulla base delle indicazioni strategiche, provvedendo alla definizione delle risorse assegnate e gestendo il budget

Definizione di compiti e funzioni delle risorse impegnate nella realizzazione del piano di comunicazione

Elaborazione del piano di comunicazione aziendale (interna ed esterna) in funzione delle indicazioni strategiche

Gestione del budget assegnato alla comunicazione/promozione

Risultato atteso:RA2: Organizzare le iniziative promozionali, coordinando le attività di predisposizione e diffusione dei materiali informativi e curando i rapporti con i mezzi di informazione

Coordinamento delle attività di predisposizione e diffusione dei materiali a carattere informativo/promozionale

Cura dei rapporti con i mezzi di informazione

Organizzazione di iniziative promozionali e di fidelizzazione (es. offerte promozionali, sponsorizzazioni, ecc.)

Codici ISTAT CP2021 associati

| Codice | Titolo |
|-----------|-----------------------------------|
| 3.3.3.6.2 | Tecnici delle pubbliche relazioni |

Codici ISTAT ATECO associati

| Codice Ateco | Titolo Ateco |
|--------------|--|
| 70.21.00 | Pubbliche relazioni e comunicazione |
| 73.11.01 | Ideazione di campagne pubblicitarie |
| 73.11.02 | Conduzione di campagne di marketing e altri servizi pubblicitari |



| Codice Ateco | Titolo Ateco |
|--------------|---|
| 73.12.00 | Attività delle concessionarie pubblicitarie |
| | |

Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2025 INAPP | All Rights Reserved