

Dettaglio Qualificazione | Atlante Lavoro | INAPP

Tecnico della programmazione e della gestione del cantiere

SETTORE 09. Edilizia
REPERTORIO - Basilicata

AdA associate alla Qualificazione

ADA.09.01.04 (ex ADA.11.7.9) - Programmazione dei lavori

Tabelle di equivalenza AdA

Sezione in aggiornamento

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Tecnico della programmazione e della gestione del cantiere	Basilicata	3	X	X	X
TECNICO ESPERTO NELLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI STRUTTURALI	Emilia-Romagna	3	Χ	Χ	Х
Responsabile della gestione di progetti complessi nel settore delle costruzioni	Toscana	3	Х	X	Х
ESPERTO DELLA FASE ESECUTIVA DEL PROCESSO EDILIZIO	Veneto	3	Χ	X	X

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA



Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Responsabile della gestione di progetti complessi nel settore delle costruzioni	Calabria	2	Х	Х	
Tecnico esperto della programmazione e della gestione del cantiere	Campania	2	X	X	
ELABORAZIONE DEL PROGETTO (DI DEFINITIVO/ESECUTIVO)	Friuli Venezia Giulia	1	Χ		
Direttore lavori in edilizia	Liguria	2	Χ	Χ	
DIRETTORE TECNICO DI CANTIERE	Lombardia	2	Χ	Χ	
Tecnico esperto nella progettazione e gestione di interventi strutturali	Molise	2	Х	X	
Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori	Piemonte	2	Χ	Х	
Responsabile della gestione di progetti complessi nel settore delle costruzioni	Puglia	2	Х	X	
Responsabile della progettazione e realizzazione di spazi per l'Ho.Re.Ca.	Puglia	2	Χ	X	
Tecnico responsabile di interventi edili	Sardegna	2	Х	Х	

Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

		RA			
Qualificazione	Repertorio	coperti	RA1	RA2	RA3



Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
TECNICO EDILE	Friuli Venezia Giulia	0			
TECNICO CAD IN AMBITO EDILE	Friuli Venezia Giulia	0			
ESPERTO/A IN BIOEDILIZIA (EXPERTE/EXPERTIN FÜR BAUBIOLOGIE)	Provincia autonoma di Bolzano	0			

Competenze

Titolo: Cura degli aspetti relativi alla sicurezza sul lavoro

Descrizione: prescrizioni in materia di sicurezza costantemente rispettate; salute e sicurezza dei lavoratori tutelate

Obiettivo: prescrizioni in materia di sicurezza costantemente rispettate; salute e sicurezza dei lavoratori tutelate

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

criteri e metodi per la valutazione dei rischi legislazione sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e importanza dell'applicazione delle norme di sicurezza metodi di sorveglianza misure generali di tutela organi di vigilanza, controllo, assistenza principali rischi e misure preventive/protettive in ambito lavorativo principali rischi legati all'uso di attrezzature principali soggetti coinvolti nella gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro, relativi obblighi e responsabilita' procedure di emergenza e primo soccorso



uso e manutenzione dei principali dispositivi di protezione individuale

ABILITÀ/CAPACITÀ

applicare le misure di tutela e di prevenzione applicare tecniche di primo soccorso individuare gli aspetti cogenti relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro riconoscere e valutare le diverse tipologie di rischio riconoscere i principali rischi legati all'uso di attrezzature usare e manutenere correttamente i principali dispositivi di protezione individuale

Titolo: Coordinamento delle squadre di lavoro

Descrizione: lavoro delle squadre coordinato e adeguato sotto il profilo della sicurezza e della qualita'

Obiettivo: lavoro delle squadre coordinato e adeguato sotto il profilo della sicurezza e della qualita'

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.09.01.04 (ex ADA.11.7.9) - Programmazione dei lavori associate:

Risultato atteso:RA1: Predisporre l'istruttoria documentale, tenendo conto delle indicazioni progettuali e di appalto e acquisendo dati e informazioni tecniche, giuridiche e amministrative, anche al fine di garantire le autorizzazioni necessarie

Cura della documentazione per le autorizzazioni presso gli enti preposti Esame della documentazione progettuale e di appalto

Reperimento delle informazioni necessarie per le autorizzazioni presso gli enti preposti

Risultato atteso:RA2: Acquisire ed integrare i documenti di programmazione e controllo, definendo e quantificando gli interventi e le risorse da impiegare, approntando il piano operativo della sicurezza, il piano degli approvvigionamenti e di monitoraggio degli stati di avanzamento dei lavori Definizione del programma di lavoro

Elaborazione del piano di approvvigionamenti



Adeguamento del progetto esecutivo Elaborazione di preventivi Previsione del fabbisogno del personale

Risultato atteso:RA3: Assicurare la documentazione tecnica per il collaudo dei lavori, programmando preventivamente le procedure di monitoraggio della qualità degli interventi e gli elementi tecnici da garantire, ed esaminando le procedure di collaudo al fine di valutarne gli esiti

Raccolta ed elaborazione della documentazione tecnica finalizzata al collaudo dei lavori eseguiti

Elaborazione del piano dei controlli finalizzati al collaudo

CONOSCENZE

il processo di costruzione di un'opera edile: fasi, processi, lavorazioni, ruoli e strumenti

tecniche di gestione delle risorse umane e di organizzazione dei cantieri sicurezza sul lavoro: regole e modalita' di comportamento (generali e specifiche)

le norme previste dal fascicolo tecnico dell'opera edile principi comuni ed aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza

ABILITÀ/CAPACITÀ

fornire precise indicazioni sul lavoro da svolgere agli operai della/e squadra/e di lavoro

rilevare il grado di osservanza degli standard di sicurezza sul lavoro, promuovere l'assunzione di comportamenti di sicurezza e prevenzione, reprimere comportamenti non conformi

relazionarsi al responsabile di cantiere sul lavoro svolto

controllare i turni di lavoro, i tempi e la successione di attivita' sulla base delle squadre di lavoro disponibili e delle indicazioni del responsabile di cantiere coordinare le squadre di lavoro, anche di imprese in subappalto, nel rispetto dei ruoli e del cronoprogramma dei lavori

elaborare relazioni sull'andamento dei lavori

controllare che il lavoro venga eseguito secondo le indicazioni fornite

Titolo: Gestione sicurezza

Descrizione: documentazione per la sicurezza correttamente compilata



Obiettivo: documentazione per la sicurezza correttamente compilata

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.09.01.04 (ex ADA.11.7.9) - Programmazione dei lavori associate:

Risultato atteso:RA2: Acquisire ed integrare i documenti di programmazione e controllo, definendo e quantificando gli interventi e le risorse da impiegare, approntando il piano operativo della sicurezza, il piano degli approvvigionamenti e di monitoraggio degli stati di avanzamento dei lavori

Definizione del programma di lavoro

Elaborazione del piano di approvvigionamenti

Adequamento del progetto esecutivo

Elaborazione di preventivi

Previsione del fabbisogno del personale

CONOSCENZE

documentazione, responsabilita', soggetti previsti per la gestione organizzativa della sicurezza

tecniche e metodologie per la valutazione del rischio e per l'eliminazione dei rischi

normativa vigente in materia di sicurezza

piano di sicurezza: struttura standard, contenuti, adattamenti, ecc.

problematiche tecniche e organizzative in materia di sicurezza e di prevenzione nelle fasi di lavoro, rischi, pericoli, danni

metodologie, strumenti, modalita' formali e informali, condizioni di efficacia per la formazione del personale alla sicurezza

ABILITÀ/CAPACITÀ

coordinarsi con le figure previste dalla normativa vigente per la gestione della sicurezza (preposto, ecc.)

garantire l'applicazione del piano di sicurezza

programmare e garantire la formazione del personale alla sicurezza in conformita' agli obblighi di legge e secondo criteri di efficacia controllare sicurezza mezzi, utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, applicazione standard e norme tecniche delle procedure di esecuzione in

sicurezza



Titolo: Gestione contabilita' di cantiere

Descrizione: documenti contabili compilati correttamente dal punto di vista della normativa vigente e contabilizzazione dei lavori coerente con le specifiche di budget

Obiettivo: documenti contabili compilati correttamente dal punto di vista della normativa vigente e contabilizzazione dei lavori coerente con le specifiche di budget

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.09.01.04 (ex ADA.11.7.9) - Programmazione dei lavori associate:

Risultato atteso:RA1: Predisporre l'istruttoria documentale, tenendo conto delle indicazioni progettuali e di appalto e acquisendo dati e informazioni tecniche, giuridiche e amministrative, anche al fine di garantire le autorizzazioni necessarie

Cura della documentazione per le autorizzazioni presso gli enti preposti Esame della documentazione progettuale e di appalto

Reperimento delle informazioni necessarie per le autorizzazioni presso gli enti preposti

Risultato atteso:RA2: Acquisire ed integrare i documenti di programmazione e controllo, definendo e quantificando gli interventi e le risorse da impiegare, approntando il piano operativo della sicurezza, il piano degli approvvigionamenti e di monitoraggio degli stati di avanzamento dei lavori

Definizione del programma di lavoro Elaborazione del piano di approvvigionamenti

Adequamento del progetto esecutivo

Elaborazione di preventivi

Previsione del fabbisogno del personale

CONOSCENZE

documenti obbligatori per la contabilita': contenuti e modalita' di utilizzo (giornale dei lavori, libretto delle misure, registro di contabilita', sommario del registro di contabilita', stati d'avanzamento, certificati di pagamento) prescrizioni nazionali sulla contabilita' dei lavori pubblici tecniche per il computo metrico dei lavori programmi informatici per la gestione della contabilita' dei lavori



prezziari

principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza

sicurezza sul lavoro: regole e modalita' di comportamento (generali e specifiche)

ABILITÀ/CAPACITÀ

tenere i rapporti con istituti di credito e bancari effettuare valutazioni tecniche ed economiche delle offerte dei fornitori gestire i documenti obbligatori in particolare per lavori su appalto pubblico utilizzo di strumenti informatici per la gestione della contabilita' dei lavori verificare sulla base delle specifiche di budget la corretta allocazione delle risorse economiche

Titolo: Gestione qualita'

Descrizione: processo edilizio e materiali conformi ai requisiti di qualita' previsti

Obiettivo: processo edilizio e materiali conformi ai requisiti di qualita' previsti

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.09.01.04 (ex ADA.11.7.9) - Programmazione dei lavori associate:

Risultato atteso:RA1: Predisporre l'istruttoria documentale, tenendo conto delle indicazioni progettuali e di appalto e acquisendo dati e informazioni tecniche, giuridiche e amministrative, anche al fine di garantire le autorizzazioni necessarie

Cura della documentazione per le autorizzazioni presso gli enti preposti Esame della documentazione progettuale e di appalto

Reperimento delle informazioni necessarie per le autorizzazioni presso gli enti preposti

Risultato atteso:RA3: Assicurare la documentazione tecnica per il collaudo dei lavori, programmando preventivamente le procedure di monitoraggio della qualità degli interventi e gli elementi tecnici da garantire, ed esaminando le procedure di collaudo al fine di valutarne gli esiti

Raccolta ed elaborazione della documentazione tecnica finalizzata al collaudo



dei lavori eseguiti Elaborazione del piano dei controlli finalizzati al collaudo

CONOSCENZE

procedure, ruoli e funzioni coinvolte

sistemi e norme di riferimento per la qualita'

principi e tecniche per il controllo della qualita' di processo: certificazione e attestazione di qualita', legislazione, strumenti, controlli

strumenti di gestione del sistema qualita'

principi e tecniche per il controllo della qualita' di prodotto: la normativa tecnica italiana ed europea, normativa esigenziale-prestazionale e quella oggettuale, metodi e strumenti, le certificazioni di qualita', i controlli di qualita'

modalita' di aggiornamento della documentazione

sicurezza sul lavoro: regole e modalita' di comportamento (generali e specifiche)

principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza

ABILITÀ/CAPACITÀ

assicurare la compilazione della documentazione prevista eseguire i controlli di qualita' relativamente al processo edilizio seguendo le procedure specificatamente individuate eseguire i controlli di qualita' relativamente ai materiali utilizzati seguendo le procedure specificatamente individuate

Titolo: Avviamento cantiere edile

Descrizione: allestimento del cantiere avviato secondo indicazioni progettuali

Obiettivo: allestimento del cantiere avviato secondo indicazioni progettuali

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.09.01.04 (ex ADA.11.7.9) - Programmazione dei lavori associate:

Risultato atteso:RA1: Predisporre l'istruttoria documentale, tenendo conto delle



indicazioni progettuali e di appalto e acquisendo dati e informazioni tecniche, giuridiche e amministrative, anche al fine di garantire le autorizzazioni necessarie

Cura della documentazione per le autorizzazioni presso gli enti preposti Esame della documentazione progettuale e di appalto

Reperimento delle informazioni necessarie per le autorizzazioni presso gli enti preposti

Risultato atteso:RA2: Acquisire ed integrare i documenti di programmazione e controllo, definendo e quantificando gli interventi e le risorse da impiegare, approntando il piano operativo della sicurezza, il piano degli

approvvigionamenti e di monitoraggio degli stati di avanzamento dei lavori Definizione del programma di lavoro

Elaborazione del piano di approvvigionamenti

Adeguamento del progetto esecutivo

Elaborazione di preventivi

Previsione del fabbisogno del personale

CONOSCENZE

input da considerare per l'allestimento del cantiere (indicazioni progettuali, norme urbanistiche derivanti dalle leggi nazionali e regionali, regolamenti edilizi e d'igiene)

normativa e procedure di prevenzione e sicurezza del cantiere e delle diverse attivita'

ruoli, responsabilita', modello di organizzazione per l'esecuzione delle attivita' tecniche di tracciamento con l'uso di strumentazione elettronica e tradizionale (fondamenta, particolari architettonici, ecc.)

tecnica di organizzazione del cantiere e di utilizzo di macchine e mezzi tecniche e metodi di rilievo topografico e architettonici traduzione grafica dei rilievi

criteri generali e organizzativi per la gestione delle risulte di cantiere sicurezza sul lavoro: regole e modalita' di comportamento (generali e specifiche)

principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza

ABILITÀ/CAPACITÀ

interpretare gli elaborati forniti dal progettista e inserire eventuali integrazioni effettuare i rilievi e i tracciamenti per la realizzazione del manufatto e per le opere provvisionali

organizzare le attivita' per l'accantieramento applicando le norme locali e nazionali

organizzare le squadre di lavoro



gestire l'approvvigionamento dei materiali

Titolo: Programmazione della produzione e dei processi

Descrizione: programma della produzione e dei processi descritto attraverso l'uso di diversi strumenti specifici e in linea con le indicazioni progettuali

Obiettivo: programma della produzione e dei processi descritto attraverso l'uso di diversi strumenti specifici e in linea con le indicazioni progettuali

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.09.01.04 (ex ADA.11.7.9) - Programmazione dei lavori associate:

Risultato atteso:RA1: Predisporre l'istruttoria documentale, tenendo conto delle indicazioni progettuali e di appalto e acquisendo dati e informazioni tecniche, giuridiche e amministrative, anche al fine di garantire le autorizzazioni necessarie

Cura della documentazione per le autorizzazioni presso gli enti preposti Esame della documentazione progettuale e di appalto

Reperimento delle informazioni necessarie per le autorizzazioni presso gli enti preposti

Risultato atteso:RA2: Acquisire ed integrare i documenti di programmazione e controllo, definendo e quantificando gli interventi e le risorse da impiegare, approntando il piano operativo della sicurezza, il piano degli

approvvigionamenti e di monitoraggio degli stati di avanzamento dei lavori Definizione del programma di lavoro

Elaborazione del piano di approvvigionamenti

Adeguamento del progetto esecutivo

Elaborazione di preventivi

Previsione del fabbisogno del personale

CONOSCENZE

regole e prescrizioni relative allo svolgimento in sicurezza riferite alle diverse attivita'

strumenti, macchine, attrezzi per le lavorazioni previste: tipologie, caratteristiche e campi di impiego



struttura e linguaggi degli elaborati progettuali

tecniche e principali strumenti di pianificazione temporale (gantt) e modelli reticolari (pert, cpm, ecc.)

tecniche e principali strumenti di pianificazione delle risorse tecniche per la definizione di piani di approvvigionamento sicurezza sul lavoro: regole e modalita' di comportamento (generali e specifiche)

principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza

ABILITÀ/CAPACITÀ

determinare piani di lavoro e programmare il fabbisogno di personale (dimensionamento delle squadre, prestazioni di terzi, ecc.) elaborare i piani di approvvigionamento e di stoccaggio in accordo con l'impresa, individuare i fornitori, stipulare contratti di fornitura e subappalto per l'approvvigionamento di macchine, materiali, mano d'opera definire fasi e tempi di lavoro considerando disponibilita' di risorse umane e materiali, ottimizzando i tempi e minimizzando le giacenze a partire dagli elaborati progettuali, definire il fabbisogno di materiali, le macchine, le attrezzature, personale

Titolo: Controllo lavori

Descrizione: lavorazioni eseguite seguendo le norme di buona tecnica e in coerenza con le indicazioni progettuali e con i piani di attivita'

Obiettivo: lavorazioni eseguite seguendo le norme di buona tecnica e in coerenza con le indicazioni progettuali e con i piani di attivita'

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.09.01.04 (ex ADA.11.7.9) - Programmazione dei lavori associate:

Risultato atteso:RA1: Predisporre l'istruttoria documentale, tenendo conto delle indicazioni progettuali e di appalto e acquisendo dati e informazioni tecniche, giuridiche e amministrative, anche al fine di garantire le autorizzazioni necessarie

Cura della documentazione per le autorizzazioni presso gli enti preposti



Esame della documentazione progettuale e di appalto Reperimento delle informazioni necessarie per le autorizzazioni presso gli enti preposti

Risultato atteso:RA3: Assicurare la documentazione tecnica per il collaudo dei lavori, programmando preventivamente le procedure di monitoraggio della qualità degli interventi e gli elementi tecnici da garantire, ed esaminando le procedure di collaudo al fine di valutarne gli esiti

Raccolta ed elaborazione della documentazione tecnica finalizzata al collaudo dei lavori eseguiti

Elaborazione del piano dei controlli finalizzati al collaudo

CONOSCENZE

tecniche per le diverse fasi della costruzione/ristrutturazione di edifici residenziali e non e di opere infrastrutturali: procedimenti, strumenti, norme di sicurezza, criticita' operative, criteri di qualita', ecc.

materiali, caratteristiche funzionali, parametri di qualita' e relative norme di utilizzo in regime di sicurezza

procedure tecniche e amministrative per i collaudi

tecniche di posa in opera di impianti elettrici, idraulici, di scarico, di riscaldamento, di pompaggio, di drenaggio delle acque (well-point), ecc. struttura, linguaggi, simboli, ecc. degli elaborati progettuali strumenti e tecniche di documentazione andamento lavori, aggiornamento piani. ecc.

sicurezza sul lavoro: regole e modalita' di comportamento (generali e specifiche)

principi comuni ed aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza

ABILITÀ/CAPACITÀ

controllare l'esecuzione dei diversi tipi di lavorazioni caratteristiche del cantiere (edilizia, infrastrutture), la correttezza dell'uso e posa in opera dei materiali e degli impianti, il rispetto delle sequenze operative e la qualita' dei risultati conseguiti

controllare la conformita' dei materiali e delle attrezzature in coerenza con le caratteristiche e la sede dell'opera e con gli ordini effettuati aggiornare il fascicolo del progetto

verificare l'andamento del piano dei lavori, redigere relazioni e aggiornare il piano

controllare i turni di lavoro, i tempi e la successione di attivita' sulla base delle squadre di lavoro disponibili

assicurare la gestione tecnica e amministrativa per la realizzazione dei collaudi verificare la qualita' dei lavori realizzati



Codici ISTAT CP2021 associati

Codice	Titolo
2.2.1.6.1	Ingegneri edili e ambientali
2.2.2.1.1	Architetti

Codici ISTAT ATECO associati

Codice Ateco	Titolo Ateco
41.10.00	Sviluppo di progetti immobiliari senza costruzione
41.20.00	Costruzione di edifici residenziali e non residenziali
42.99.01	Lottizzazione dei terreni connessa con l'urbanizzazione
42.99.09	Altre attività di costruzione di altre opere di ingegneria civile nca
42.21.00	Costruzione di opere di pubblica utilità per il trasporto di fluidi
42.91.00	Costruzione di opere idrauliche
71.11.00	Attività degli studi di architettura
71.12.10	Attività degli studi di ingegneria
71.12.20	Servizi di progettazione di ingegneria integrata
71.12.30	Attività tecniche svolte da geometri



Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2025 INAPP | All Rights Reserved