Tecnico dei trattamenti estetici

SETTORE 20. Servizi alla persona

REPERTORIO - Marche

AdA associate alla Qualificazione

Competenze

Titolo: Gestione della sicurezza per le attività nei centri di estetica

Descrizione: Individuare e valutare i fattori generici e specifici di rischio connessi ad attività di gestione del personale ed attività relazionali in genere, tenendo conto dei fattori generici e specifici di rischio connessi alle attività del centro estetico, e di conseguenza adottare comportamenti e usare dispositivi atti a prevenire pericoli fisici e danni alla salute

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro (rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo, assistenza)
Uso e manutenzione dei dispositivi di protezione individuale (DPI)
Rischi caratteristici del settore dell'estetica e specifici riferiti alla mansione (ad es. derivanti da eccessivo carico di lavoro, scarsa autonomia, risorse disponibili insufficienti, conflitti e comportamenti negativi, posizione nella organizzazione non gratificante ed insufficiente gestione del cambiamento, ecc.)
Conoscenze specifiche in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro: principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi; definizione

e individuazione dei fattori di rischio; valutazione dei rischi; individuazione delle misure di prevenzione
Nozioni e normativa di primo soccorso
Nozioni e normativa antincendio

ABILITÀ/CAPACITÀ

Contribuire a eliminare o ridurre emergenze o pericoli che possono verificarsi all'interno del contesto di lavoro
Operare applicando tecniche adeguate ad eseguire in condizioni di sicurezza le attività di gestione del personale ed attività relazionali in genere
Utilizzare in modo adeguato e secondo le prescrizioni, i prodotti, gli strumenti e le apparecchiature, le sostanze tossiche, i dispositivi di sicurezza e quelli di protezione individuale
Identificare fattori di rischio per la sicurezza e la salute, generali e connessi a mansioni con possibile causa di stress lavoro-correlato (eccessivo carico di lavoro, scarsa autonomia, risorse disponibili insufficienti, conflitti e comportamenti negativi, posizione nella organizzazione non gratificante ed insufficiente gestione del cambiamento, ecc.) prevenendo e gestendo eventuali imprevisti od emergenze secondo le procedure stabilite
Prendere parte ai programmi formativi e di addestramento prescritti dalla normativa vigente e sottoporsi periodicamente ai controlli sanitari presso il medico competente

Titolo: Gestione degli aspetti organizzativi e amministrativi del centro estetico

Descrizione: Organizzare il lavoro del centro estetico, stabilendo turni di lavoro e riposo dei collaboratori in base ai carichi di lavoro, espletando gli aspetti amministrativi e burocratici dell'esercizio del centro estetico e monitorando l'andamento dell'attività commerciale.

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Elementi di contabilità per la gestione di un centro estetico
Elementi di disciplina previdenziale e contrattuale per l'esercizio dell'attività imprenditoriale
Tecniche di programmazione del lavoro

Elementi di diritto del lavoro per pianificare mansioni, turni e ferie e la procedura amministrativa di assunzione/licenziamento e trasformazioni di contratto
Caratteristiche e modalità di compilazione di documenti contabili e amministrativi
Principali operazioni di cassa (chiusura, apertura, resi, cambio, storno, ecc.)
Caratteristiche e tipologie dei documenti fiscali e modalità di emissione (fatture, scontrini fiscali, scontrino parlante, ecc.)
Principi di contrattualistica del lavoro ed elementi di diritto del lavoro
Gestione del planning degli appuntamenti
CCNL del settore estetica
Elementi di diritto previdenziale
Elementi di diritto contrattuale per attività d'impresa
Strategie e tecniche di monitoraggio dell'andamento dei servizi/attività del centro estetico

ABILITÀ/CAPACITÀ

Programmare i turni di lavoro e riposo dei collaboratori del centro estetico
Gestire gli aspetti contrattuali e previdenziali di base dei collaboratori
Gestire il planning degli appuntamenti in relazione al personale e alle necessità dei clienti
Gestire gli aspetti amministrativi e burocratici del centro estetico
Rilevare l'andamento delle attività ed eventuali criticità del centro estetico
Gestire le operazioni di cassa del centro estetico
Provvedere alla gestione dell'approvvigionamento di materiali e prodotti necessari all'attività del centro estetico
Gestire i rapporti con fornitori e banche

Titolo: Accoglienza e assistenza al cliente del centro estetico

Descrizione: Accogliere il cliente nel centro estetico, verificare le richieste e la fattibilità delle stesse, individuare i trattamenti estetici da realizzare secondo le caratteristiche estetiche/fisiche del cliente fornendo informazioni e consulenza sulla tipologia di trattamenti

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Tipologie e caratteristiche dei prodotti cosmetici per i trattamenti estetici del viso e del corpo
Tipologie e caratteristiche dei trattamenti estetici del viso e del corpo
Elementi di anatomia e fisiologia del corpo umano
Principi di dermatologia
Principi di allergologia
Tipologie e caratteristiche degli strumenti e delle apparecchiature professionali per trattamenti dermo-estetici
Elementi di morfologia del volto umano
Metodi e tecniche di diagnosi dell'inestetismo cutaneo ed anatomico
Tecniche di comunicazione efficace e di ascolto attivo al fine di rispondere alle esigenze del cliente
Elementi di psicologia
Rischi e controindicazioni dei trattamenti estetici
Rischi e controindicazioni dei prodotti estetici
Listino prezzi trattamenti estetici
Tecniche di consulenza su prodotti e trattamenti estetici

ABILITÀ/CAPACITÀ

Accogliere il cliente nel centro benessere ed analizzare le richieste
Analizzare la tipologia e le condizioni della pelle e/o delle unghie
Fornire una consulenza mirata per i trattamenti estetici dedicati alle esigenze del cliente
Riconoscere il fototipo del cliente
Individuare alterazioni anatomiche ed epidermiche localizzate (smagliature, macchie della pelle, adiposità, ecc.)
Interpretare l'origine delle diverse cause dell'inestetismo (alimentare, circolatoria, allergica, infettiva, ecc.)
Scegliere la tipologia di trattamento sulla scorta delle esigenze e delle caratteristiche del cliente e dei canoni estetici in uso
Individuare i prodotti e le tecniche adeguate in base al tipo di epidermide e ai trattamenti estetici da realizzare
Informare il cliente sui potenziali rischi dei diversi trattamenti e prodotti estetici e su eventuali incompatibilità con l'assunzione di farmaci e altre sostanze
Suggerire al cliente l'utilizzo (anche autonomo) di prodotti cosmetici adatti alle sue esigenze
Fornire informazioni su costi e promozioni dei trattamenti previsti

Titolo: Supervisione delle attività di pulizia di strumenti, macchinari, arredi e

ambienti di lavoro

Descrizione: Supervisionare la collocazione e l'uso corretto, da parte dei collaboratori, di strumenti e apparecchiature necessarie ai trattamenti estetici, nonché degli arredi, verificando la pulizia, sanificazione e manutenzione ordinaria, secondo quanto disposto dalle normative igienico sanitarie

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Tipologie e caratteristiche degli strumenti e delle apparecchiature professionali per trattamenti dermo-estetici
Tecniche di igiene e pulizia degli strumenti e delle apparecchiature per i trattamenti estetici
Protocolli di sterilizzazione e dispositivi igienico-sanitari nei processi di servizio alla persona
Metodi e tecniche di verifica del corretto funzionamento degli strumenti e delle apparecchiature professionali per i trattamenti estetici
Tecniche di manutenzione ordinaria di macchinari e attrezzature del centro estetico
Tipologie e caratteristiche dei prodotti per la pulizia di strumenti e apparecchiature per i trattamenti estetici
Norme igienico sanitarie per i centri estetici

ABILITÀ/CAPACITÀ

Organizzare l'ambiente di lavoro per poter effettuare i trattamenti estetici
Verificare il corretto funzionamento degli strumenti e delle apparecchiature per i trattamenti estetici
Verificare eventuali anomalie di macchinari ed attrezzature del centro estetico provvedendo alla ordinaria manutenzione
Supervisionare l'uso corretto delle apparecchiature e macchinari da parte dei collaboratori del centro estetico
Coordinare l'uso dei macchinari in base alle richieste dei clienti e alla disponibilità
Verificare le attività di pulizia, sanificazione degli strumenti e delle apparecchiature per i trattamenti estetici
Verificare la corretta disposizione degli arredi all'interno degli ambienti di lavoro
Verificare l'adeguatezza dell'ambiente di trattamento (cabina, strumenti, apparecchiature) in relazione alle norme igienico sanitarie

Titolo: Definizione e promozione dell'offerta del centro estetico

Descrizione: Sviluppare l'offerta del centro estetico tenendo conto delle tendenze del momento e dei trattamenti cosmetici ed estetici più richiesti in rapporto alle esigenze della clientela, provvedendo alla promozione degli stessi e valutandone i risultati.

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Principali caratteristiche e tipologie di canali e strumenti di promozione e commercializzazione
Strategie di marketing nel settore dell'estetica
Principali tecniche di analisi del mercato di riferimento per definire l'offerta di un centro estetico
Tipologie e caratteristiche dei trattamenti estetici del viso e del corpo
Tecniche di analisi dei costi e definizione di prezzi per calcolare i costi delle attività del centro estetico
Modalità di verifica dei risultati di efficacia ed efficienza delle promozioni adottate
Principi di marketing applicato al web (web marketing)
Tecniche di marketing in funzione dell'analisi e pianificazione del mercato di riferimento

ABILITÀ/CAPACITÀ

Analizzare il mercato del settore estetico, individuando le tendenze e trattamenti estetici e cosmetici innovativi
Individuare e selezionare i canali informativi più idonei per la promozione del centro estetico e dei servizi offerti
Organizzare iniziative promozionali e di fidelizzazione in base al target della clientela
Definire i prezzi dei trattamenti estetici e cosmetici, eventuali sconti e offerte promozionali
Promuovere, attraverso strumenti pubblicitari tradizionali ed i canali web, l'offerta del centro estetico
Analizzare i risultati delle azioni promozionali adottate

Titolo: Realizzazione di trattamenti estetici e benessere innovativi e tecnologicamente avanzati

Descrizione: Realizzare, oltre ai trattamenti di base, i trattamenti estetici e di benessere per viso, corpo, mani, piedi e unghie con tecniche, metodi e strumenti innovativi e di tendenza, migliorando l'offerta e la qualità dei servizi proposti

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Tipologie e caratteristiche delle apparecchiature per i trattamenti di manicure e pedicure estetico
Metodi e tecniche di utilizzo degli strumenti per i trattamenti di manicure e pedicure estetico
Principi di anatomia e fisiologia della mano e del piede
Principi di dermatologia
Principi di allergologia
Tecniche strumentali di massaggio (idroterapia, pressoterapia, ginnastica isometrica, ecc.)
Principi di traumatologia
Tecniche innovative manuali di massaggio (sfioramento, frizione, vibrazione, impastamento, digitopressioni, stiramenti, scivolamenti, ecc.)
Tipologie e caratteristiche delle apparecchiature per i trattamenti dermo-estetici del viso e del corpo
Metodi e tecniche di utilizzo degli strumenti per i trattamenti dermo-estetici del viso e del corpo
Caratteristiche e funzionalità delle apparecchiature elettrostatiche
Tecniche di ricostruzione unghie e nail -art

ABILITÀ/CAPACITÀ

Eseguire, secondo le modalità previste, i trattamenti innovativi mirati alla cura e al miglioramento del viso e del corpo (es. riempimento ialuronico, trattamento ringiovanente, peeling, ecc...)
Eseguire, secondo le modalità previste, i trattamenti estetici per il viso/corpo con l'ausilio di macchinari elettrostatici
Praticare manualmente e/o con l'ausilio di specifici macchinari i massaggi benessere applicando tecniche innovative
Eseguire trattamenti estetici di ricostruzione e nail-art unghie mani e piedi

utilizzando i metodi e le tecniche innovative e di tendenza
Verificare e registrare, secondo le modalità previste, l'andamento ed i risultati ottenuti dai trattamenti estetici che prevedono una periodicità informando il cliente degli esiti

Titolo: Realizzazione di trucco e visagismo innovativi e di tendenza

Descrizione: Eseguire molteplici tipologie di trucco e visagismo (trucco per eventi, cinema, artistico, cerimonie, ecc..) attraverso l'utilizzo di specifici prodotti e tecniche innovative e di tendenza, migliorando l'offerta e la qualità dei servizi proposti.

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Tipologie e caratteristiche degli strumenti per i trattamenti di trucco e visagismo
Tipologie e caratteristiche dei prodotti per i trattamenti di trucco e visagismo
Metodi e tecniche di utilizzo degli strumenti per i trattamenti di trucco e visagismo
Metodi e tecniche di utilizzo dei prodotti per i trattamenti di trucco e visagismo
Principi di morfologia del volto umano
Principi di dermatologia
Principi di allergologia
Tecniche innovative di trucco estetico
Canoni e stili estetici, mode
Tecniche di camouflage estetico
Tecniche di valorizzazione dei caratteri e tipologie del viso
Tecniche di abbinamento cromatico
Principi di estetica del volto
Tecniche di trucco artistico
Norme igienico sanitarie per i centri estetici

ABILITÀ/CAPACITÀ

Predisporre strumenti e prodotti per i trattamenti di trucco e visagismo
Identificare il trattamento da eseguire, sulla base del tipo di cute, della forma del volto e delle richieste del cliente

Eseguire s il trucco artistico e body painting, secondo le modalità e tecniche previste
Applicare eventuali extension o ciuffetti sintetici alle ciglia secondo le modalità previste
Individuare eventuali alterazioni sul corpo e viso del cliente da evitare durante il trattamento
Riconoscere reazioni anomale del cliente (esempio: allergie) in seguito alla realizzazione dei trattamenti di trucco e visagismo
Verificare l'adeguatezza dell'ambiente di trattamento (cabina, strumenti, apparecchiature) in relazione alle norme igienico sanitarie

Codici ISTAT CP2021 associati

Codici ISTAT ATECO associati

Nessun codice Ateco associato.

Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2025 INAPP | All Rights Reserved