ESPERTO IN CONTROLLO DI GESTIONE

SETTORE 24. Area comune

REPERTORIO - Abruzzo

AdA associate alla Qualificazione

ADA.24.02.04 (ex ADA.25.228.744) - Controllo di gestione e contabilità analitica

Tabelle di equivalenza AdA

Esperto amministrativo	Campania
TECNICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE	Emilia-Romagna
ESPERTO CONTROLLO DI GESTIONE (CONTROLLER)	Lombardia
Tecnico del controllo di gestione e contabilità analitica	Marche
TECNICO DEI SERVIZI DI IMPRESA	Piemonte
Tecnico della definizione e gestione della contabilità analitica e della predisposizione del budget	Puglia
Tecnico della definizione e gestione della contabilità analitica e della predisposizione del budget	Toscana

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell’ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
Esperto in amministrazione e controllo di gestione	Basilicata	2	X	X

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
TECNICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE	Emilia-Romagna	2	X	X
Responsabile amministrativo	Liguria	2	X	X
Tecnico del controllo di gestione	Liguria	2	X	X
Tecnico di budget e controllo di gestione	Piemonte	2	X	X
Tecnico del controllo di gestione	Umbria	2	X	X
ESPERTO DI CONTROLLO DI GESTIONE	Veneto	2	X	X

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
ESPERTO IN CONTROLLO DI GESTIONE	Abruzzo	1	X	
Tecnico della definizione e gestione della contabilità analitica e della predisposizione del budget	Calabria	1	X	
Responsabile della pianificazione, programmazione e coordinamento del sistema di contabilità	Calabria	1	X	
Esperto amministrativo	Campania	1	X	
Tecnico del controllo di gestione	Lazio	1	X	
ESPERTO CONTROLLO DI GESTIONE (CONTROLLER)	Lombardia	1	X	
Tecnico del controllo di gestione e contabilità analitica	Marche	1	X	

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
Tecnico amministrazione, finanza e controllo di gestione	Molise	1	X	
TECNICO DEI SERVIZI DI IMPRESA	Piemonte	1	X	
Operatore di contabilità - Analitica	Piemonte	1	X	
Responsabile controllo di gestione e contabilità analitica	Puglia	1		X
Tecnico della definizione e gestione della contabilità analitica e della predisposizione del budget	Puglia	1	X	
Responsabile della pianificazione, programmazione e coordinamento del sistema di contabilità	Puglia	1	X	
TECNICO DEI SERVIZI DI IMPRESA	Sicilia	1	X	
Tecnico specializzato in contabilità analitica	Sicilia	1	X	
Tecnico specializzato in budget e controllo di gestione	Sicilia	1	X	
Responsabile della pianificazione, programmazione e coordinamento del sistema di contabilità	Toscana	1	X	
Tecnico della definizione e gestione della contabilità analitica e della predisposizione del budget	Toscana	1	X	

Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
Tecnico delle attività di verifica dei costi, controllo di gestione, redazione e verifica del bilancio	Calabria	0		
TECNICO PER L'AMMINISTRAZIONE E LA CONTABILITA'	Friuli Venezia Giulia	0		
TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	Friuli Venezia Giulia	0		
EFFETTUARE LA RENDICONTAZIONE DI UN PROGETTO FINANZIATO	Lombardia	0		
Tecnico delle attività di verifica dei costi, controllo di gestione, redazione e verifica del bilancio	Puglia	0		
Tecnico delle attività di verifica dei costi, controllo di gestione, redazione e verifica del bilancio	Toscana	0		

Competenze

Titolo: Definire e implementare il sistema di controllo di gestione

Obiettivo: Configurare, sulla base delle caratteristiche dell'impresa, l'architettura logica e strutturale del sistema di controllo di gestione definendo le procedure di contabilità analitica, gli indicatori di controllo ed implementando il processo di acquisizione ed elaborazione dei dati, in modo integrato con il sistema informativo aziendale, nella logica del miglioramento continuo.

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell’ AdA ADA.24.02.04 (ex ADA.25.228.744) - Controllo di gestione e

contabilità analitica associate:

Risultato atteso:RA1: Approntare il sistema di controllo di gestione e miglioramento nel tempo, definendo le procedure di contabilità analitica e individuando gli indicatori per la misurazione dei risultati
Predisposizione del piano di acquisizione dei dati per la misurazione del valore degli indicatori
Identificazione e definizione delle procedure operative di contabilità analitica
Valutazione e individuazione dei margini di sviluppo dei software gestionali per la tenuta della contabilità analitica o industriale

CONOSCENZE

Modelli di funzionamento di una impresa: sistema competitivo, strategia, struttura
Processi e catena del valore
Processi di direzione, pianificazione e gestione delle risorse economiche, finanziarie, umane e materiali
Sistemi informativi di impresa: architetture, funzioni, livelli di integrazione
Il processo di pianificazione e controllo: obiettivi, logica, articolazione
Architettura ed articolazione dei sistemi di controllo di gestione
Metodi di analisi dei processi aziendali
Metodi e tecniche della contabilità analitica: Full Costing, Direct costing, Activity Based Costing, Costi standard
Struttura della contabilità ordinaria
Rapporti fra contabilità ordinaria e contabilità analitica
Rapporti fra contabilità industriale e contabilità analitica
Rapporti fra controllo di gestione e processi finanziari
Variabili della contabilità analitica: tempo, oggetto (commessa vs processo), natura dei costi e dei ricavi
Tipologie di indicatori di efficacia e di efficienza e loro modalità di calcolo
Balanced Scorecard: scopo, logica e metodi di costruzione
Tecniche statistiche applicate al controllo di gestione
Strumenti digitali di calcolo e rappresentazione di dati
Fondamenti di project management
Sistema informativo del controllo di gestione e sua integrazione nel sistema informativo aziendale
Modelli di reporting
Procedure operative gestionali del controllo di gestione
Modelli organizzativi del processo di pianificazione e controllo: ruoli del controller, responsabilità, forme di coordinamento e relazione con gli altri ruoli aziendali
Processo di implementazione del controllo di gestione
Leve dello sviluppo organizzativo e professionale
Sistemi qualità e processi di review del controllo di gestione

Fasi del controllo di gestione: budgeting e reporting
Standard internazionali dei sistemi di contabilità e di reporting

ABILITÀ/CAPACITÀ

Analizzare core business, processi e struttura aziendale
Definire le esigenze strategiche ed operative a cui il controllo di gestione deve rispondere
Inquadrare il sistema informativo aziendale, come sorgente di dati del controllo di gestione
Configurare l'architettura logica e strutturale del controllo di gestione
Definire gli indicatori del controllo di gestione e le relative logiche di calcolo e sorgenti informative
Definire le caratteristiche funzionali del sistema informativo del controllo di gestione e le sue relazioni con il sistema informativo aziendale
Valutare caratteristiche e funzioni dei software a supporto del controllo di gestione
Definire le procedure operative di contabilità analitica ed il piano di acquisizione dei dati
Definire i layout dei report di controllo
Definire le modalità di implementazione organizzativa del sistema di controllo di gestione
Programmare e gestire il processo di implementazione e revisione del controllo di gestione, in logica di qualità

Titolo: Supportare il processo di pianificazione e budgeting

Obiettivo: Supportare, su indicazione strategica della direzione aziendale ed interagendo con i responsabili delle diverse aree di business/funzioni, il processo di pianificazione e budgeting.

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell’ AdA ADA.24.02.04 (ex ADA.25.228.744) - Controllo di gestione e contabilità analitica associate:

Risultato atteso:RA2: Presidiare l’applicazione del sistema di controllo di gestione, curando l’acquisizione di dati, misurando i valori degli indicatori, formulando proposte di miglioramento e redigendo la reportistica di comunicazione dei risultati

Analisi dei costi Diretti/Indiretti e dei costi Fissi/Variabili
Analisi di Profittabilità per Clienti/Prodotti (ABC)
Acquisizione ed elaborazione dei dati e comunicazione intermedia degli andamenti rilevati
Formulazione di proposte correttive e di miglioramento
Misurazione del valore degli indicatori a fine esercizio
Comunicazione con rapporto finale dei valori rilevati con le analisi degli indicatori funzionale anche, alla predisposizione del successivo bilancio previsionale

CONOSCENZE

Il processo di pianificazione e controllo: obiettivi, logica, articolazione
Struttura della contabilità ordinaria
Rapporti fra contabilità ordinaria e contabilità analitica
Rapporti fra contabilità industriale e contabilità analitica
Rapporti fra controllo di gestione e processi finanziari
Variabili della contabilità analitica: tempo, oggetto (commessa vs processo), natura dei costi e dei ricavi
Tipologie di indicatori di efficacia e di efficienza e loro modalità di calcolo
Balanced Scorecard: scopo, logica e metodi di costruzione
Tecniche statistiche applicate al controllo di gestione
Strumenti digitali di calcolo e rappresentazione di dati
Modelli di reporting
Pianificazione strategica e pianificazione operativa
Ciclo di budgeting
Modelli di budgeting: budget per processi e per funzioni
Metodi di definizione target di conseguimento degli obiettivi di impresa e conseguente valorizzazione degli opportuni indicatori
Metodi e tecniche di previsione delle risorse necessarie alla strategia di impresa e di valorizzazione dei loro costi
Logica di definizione dei centri di responsabilità
Principi di negoziazione e gestione del conflitto

ABILITÀ/CAPACITÀ

Supportare la direzione nella elaborazione del budget sulla base di obiettivi strategici, stato degli indicatori (dati consuntivi del precedente ciclo di budget), mezzi propri, prospettive di mercato e finanziarie
Definire gli indicatori coerenti e valorizzarli nel passo temporale del controllo di gestione
Supportare la direzione nella identificazione dei centri di responsabilità
Assumere comportamenti rivolti a facilitare la negoziazione del budget fra istante aziendali, riducendo il rischio di conflitti
Valutare la necessità di revisione del modello organizzativo del controllo di

gestione e delle modalità di reporting, sulla base degli impatti delle scelte di budget

Titolo: Realizzare il controllo di gestione e il reporting

Obiettivo: Gestire il processo di controllo di gestione e realizzare il reporting effettuando il controllo degli indicatori, rilevando gli scostamenti dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati e curando l'informazione del management strategico ed operativo

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.24.02.04 (ex ADA.25.228.744) - Controllo di gestione e contabilità analitica associate:

Risultato atteso:RA2: Presidiare l'applicazione del sistema di controllo di gestione, curando l'acquisizione di dati, misurando i valori degli indicatori, formulando proposte di miglioramento e redigendo la reportistica di comunicazione dei risultati
Analisi dei costi Diretti/Indiretti e dei costi Fissi/Variabili
Analisi di Profittabilità per Clienti/Prodotti (ABC)
Acquisizione ed elaborazione dei dati e comunicazione intermedia degli andamenti rilevati
Formulazione di proposte correttive e di miglioramento
Misurazione del valore degli indicatori a fine esercizio
Comunicazione con rapporto finale dei valori rilevati con le analisi degli indicatori funzionale anche, alla predisposizione del successivo bilancio previsionale

CONOSCENZE

Variabili della contabilità analitica: tempo, oggetto (commessa vs processo), natura dei costi e dei ricavi
Tipologie di indicatori di efficacia e di efficienza e loro modalità di calcolo
Balanced Scorecard: scopo, logica e metodi di costruzione
Tecniche statistiche applicate al controllo di gestione
Strumenti digitali di calcolo e rappresentazione di dati
Modelli di reporting
Procedure operative gestionali del controllo di gestione
Modelli organizzativi del processo di pianificazione e controllo: ruoli del

controller, responsabilità, forme di coordinamento e relazione con gli altri ruoli aziendali
Sistemi qualità e processi di review del controllo di gestione
Principi, metodi e tecniche di analisi dei costi ed analisi economico-finanziaria della gestione
Tecniche di analisi degli scostamenti (variance analysis)
Aspetti cognitivi delle rappresentazioni numeriche nei processi di presa delle decisioni
Tecniche di rappresentazione grafica degli indicatori del controllo di gestione
Principi e tecniche di comunicazione scritta ed orale

ABILITÀ/CAPACITÀ

Gestire il processo di acquisizione dei dati alla base del controllo, garantendo il rispetto dei tempi e la qualità delle informazioni
Effettuare sistematicamente ed a fine esercizio la misura degli indicatori e verificare gli scostamenti dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati
Individuare le cause determinanti gli scostamenti rilevati e fornire elementi per le decisioni correttive e strategiche
Redigere i report periodici e straordinari, secondo forma coerenti con il ruolo decisionale dei diversi destinatari
Redigere il rapporto finale dei valori rilevati con le analisi degli indicatori, in funzione della predisposizione del successivo bilancio previsionale
Presentare le proposte di reporting alla direzione aziendale, al fine della verifica della loro coerenza strategica
Formulare di proposte correttive e di miglioramento

Codici ISTAT CP2021 associati

Codice	Titolo
2.5.1.2.0	Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private

Codici ISTAT ATECO associati

Codice Ateco	Titolo Ateco
69.20.11	Servizi forniti da commercialisti
69.20.12	Servizi forniti da esperti contabili
69.20.13	Servizi forniti da revisori contabili, periti, consulenti ed altri soggetti che svolgono attività in materia di amministrazione, contabilità e tributi
69.20.20	Attività delle società di revisione e certificazione di bilanci
70.22.09	Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale

Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2025 INAPP | All Rights Reserved