

Estetista

SETTORE 20. Servizi alla persona

REPERTORIO - Valle d'Aosta

AdA associate alla Qualificazione

ADA.20.01.01 (ex ADA.24.137.403) - Gestione del centro benessere (centro estetico o SPA)

Tabelle di equivalenza AdA

Sezione in aggiornamento

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
Estetista	Valle d'Aosta	4	X	X	X	X
COORDINATORE DI PROGRAMMI DI BENESSERE E CURA	Veneto	4	X	X	X	X

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
COLLABORAZIONE ALLA GESTIONE OPERATIVA DEL CENTRO ESTETICO	Friuli Venezia Giulia	3		X	X	X

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
GESTIONE OPERATIVA DI SOLARIUM, BAGNI DI VAPORE E SAUNE	Friuli Venezia Giulia	3		X	X	X
DEFINIZIONE DELL'OFFERTA DI SERVIZI DELL'ESERCIZIO	Friuli Venezia Giulia	1		X		
Tecnico della direzione e del coordinamento di strutture sportive o centri benessere	Sardegna	3	X	X		X
Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA						
Sezione in aggiornamento						
ADA.20.01.02 (ex ADA.24.137.406) - Realizzazione di trattamenti estetici e di benessere fisico						
Tabelle di equivalenza AdA						
Sezione in aggiornamento						
Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA						
Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA						
Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4
OPERATORE TRATTAMENTI ESTETICI	Emilia-Romagna	7	X	X	X	X
FORNIRE CONSULENZA DI IMMAGINE INDIVIDUALIZZATA	Lombardia	7	X	X	X	X
Operatore alle cure estetiche	Molise	7	X	X	X	X

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7
OPERATORE DEI TRATTAMENTI ESTETICI	Veneto	7	X	X	X	X	X	X	X
Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA									
Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7
Operatore olistico del benessere	Campania	1						X	
Massaggiatore estetico	Campania	1						X	
OPERATORE DELLA BELLEZZA E DEL BENESSERE	Emilia-Romagna	4	X				X	X	X
ESECUZIONE DI MASSAGGI ESTETICI CON UTILIZZO DI MANOVRE BASE	Friuli Venezia Giulia	1						X	
PREDISPOSIZIONE E CURA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO	Friuli Venezia Giulia	1						X	
PROGETTAZIONE DI UN SERVIZIO DI MAKE-UP	Friuli Venezia Giulia	2					X	X	
ESECUZIONE DEI TRATTAMENTI CORPO	Friuli Venezia Giulia	2			X			X	
GESTIONE DEI PERCORSI BENESSERE	Friuli Venezia Giulia	2					X	X	
PROGETTAZIONE BASILARE DI UN SERVIZIO DI MAKE-UP	Friuli Venezia Giulia	2					X	X	

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7
ESECUZIONE DEI TRATTAMENTI VISO	Friuli Venezia Giulia	1						X	
ESECUZIONE DELLA RICOSTRUZIONE UNGHIE	Friuli Venezia Giulia	2				X		X	
ESECUZIONE DEI MASSAGGI ESTETICI	Friuli Venezia Giulia	1						X	
ESECUZIONE DEI SERVIZI ESTETICI DI BASE (MANICURE, PEDICURE, EPILAZIONE)	Friuli Venezia Giulia	2		X				X	
ESECUZIONE DEL MAKE-UP PER OCCASIONI IMPORTANTI	Friuli Venezia Giulia	2				X	X		
ESECUZIONE DEI SERVIZI DI MANICURE, PEDICURE ED EPILAZIONE CON TECNICHE AVANZATE	Friuli Venezia Giulia	1		X					
PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI DI ESTETICA IN FUNZIONE DEL CLIENTE	Friuli Venezia Giulia	1	X						
ESECUZIONE DEL MAKE-UP	Friuli Venezia Giulia	2				X	X		
OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETICA	Piemonte	2		X	X				
Visagista - Truccatore estetico e dello spettacolo	Sardegna	2				X	X		

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7
Tecnico del benessere per estetica ("estetista")	Sardegna	3		X		X	X		
Operatore del benessere per estetica ("estetista")	Sardegna	3		X		X	X		
TECNICO DEI TRATTAMENTI ESTETICI	Sicilia	2		X				X	
OPERATORE DEL BENESSERE	Sicilia	3		X				X	X
OPERATORE DEL BENESSERE	Sicilia	3		X				X	X
OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETICA	Sicilia	2		X	X				
Truccatore Artistico (MAKE UP ARTIST)	Sicilia	1						X	
Estetista	Valle d'Aosta	6	X	X	X	X	X	X	X
Operatore ai trattamenti estetici	Valle d'Aosta	3		X	X				X
COORDINATORE DI PROGRAMMI DI BENESSERE E CURA	Veneto	1	X						
Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA									
Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6	RA7
GESTIONE DI UN SERVIZIO DI CONSULENZA SU PRODOTTI COSMETICI	Friuli Venezia Giulia	0							
Estetista	Molise	0							
TECNICO DEI TRATTAMENTI ESTETICI	Piemonte	0							
Estetista	Sicilia	0							

ADA.20.01.03 (ex ADA.24.137.407) - Realizzazione di tatuaggi e trucco permanente

Tabelle di equivalenza AdA

Operatore di tatuaggio e piercing

Campania

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
OPERATORE DI TATUAGGIO E TRUCCO PERMANENTE	Abruzzo	3	X	X	X
DERMOPIGMENTISTA	Abruzzo	3	X	X	X
Operatore di tatuaggio e piercing	Campania	3	X	X	X
EFFETTUAZIONE DEL TATUAGGIO	Friuli Venezia Giulia	3	X	X	X

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Operatore di tatuaggio e piercing	Marche	3	X	X	X
OPERATORE DI TATUAGGIO E PIERCING	Veneto	3	X	X	X

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
OPERATORE DI TATUAGGIO E PIERCING	Calabria	2	X	X	
OPERATORE TATUAGGI E PIERCING	Lombardia	2	X	X	

Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

Sezione in aggiornamento

ADA.20.01.04 (ex ADA.24.137.408) - Realizzazione di piercing

Tabelle di equivalenza AdA

Operatore di tatuaggio e piercing	Campania
OPERATORE TATUAGGI E PIERCING	Lombardia

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
OPERATORE DI PIERCING	Abruzzo	2	X	X

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
OPERATORE DI TATUAGGIO E PIERCING	Calabria	2	X	X
Operatore di tatuaggio e piercing	Campania	2	X	X
APPLICAZIONE DEL PIERCING	Friuli Venezia Giulia	2	X	X
OPERATORE TATUAGGI E PIERCING	Lombardia	2	X	X
Operatore di tatuaggio e piercing	Marche	2	X	X
OPERATORE DI TATUAGGIO E PIERCING	Veneto	2	X	X
Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA				
Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA				
Sezione in aggiornamento				

Competenze

Titolo: GESTIRE E PROMUOVERE L'ESERCIZIO

Descrizione: Curare la gestione ordinaria e la promozione dell'esercizio

Obiettivo: Curare la gestione ordinaria e la promozione dell'esercizio

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.20.01.02 (ex ADA.24.137.406) - Realizzazione di trattamenti estetici e di benessere fisico associate:

Risultato atteso:RA1: Accogliere il cliente, avendo cura di analizzare le richieste e individuare i trattamenti estetici da praticare, fornendo indicazioni sui prodotti cosmetici da utilizzare anche in base alle richieste di trattamento e acquisendo ove necessario, il consenso informato

Analisi delle richieste del cliente ed individuazione dei trattamenti estetici da realizzare

Accoglienza del cliente del centro estetico o della SPA

Indicazione al cliente sui prodotti cosmetici legati al tipo di epidermide e trattamento

Risultato atteso:RA2: Eseguire i trattamenti di base (depilazioni, epilazione, manicure e pedicure estetico), individuando i prodotti cosmetici in funzione del trattamento da realizzare, seguendo le procedure previste

Esecuzione dei trattamenti di depilazioni, epilazione e decolorazione dei peli del corpo e del viso (es. cera, laser, ecc.) anche con l'ausilio di macchinari

Realizzazione di trattamenti di manicure e pedicure estetico anche con l'ausilio di macchinari

Risultato atteso:RA3: Realizzare i trattamenti dermo-estetici per il viso e per il corpo, trattando le diverse parti mediante tecniche di manipolazione manuale o attraverso l'utilizzo di strumenti elettromeccanici, seguendo le procedure previste e applicando le norme e misure di tutela del cliente

Esecuzione dei principali trattamenti dermo-estetici per il viso e per il corpo anche con l'ausilio di macchinari

Realizzazione di trattamenti di massaggio estetico e di rilassamento anche con l'ausilio di macchinari

CONOSCENZE

Elementi di anatomia

Caratteristiche e processi degenerativi dell'apparato tegumentario e tipi di pelle: senescente, couperosica, grassa, acneica, disidratata

Principali tecniche e strumentazioni di analisi e diagnosi della cute

Strumenti manuali, apparecchi elettromeccanici, prodotti per la detersione, l'idratazione e la rigenerazione in uso nei trattamenti estetici, anche avanzati

Principali tipologie di trattamento estetico al viso, indicazioni e controindicazioni

Principali tipologie di trattamento estetico al corpo, indicazioni e controindicazioni

Tipologia, composizione, modalità funzionali e di applicazione dei prodotti cosmetici

Tecniche manuali e strumentali avanzate di esecuzione dei trattamenti estetici: esfoliante, idratante, anti-age, dermopurificante, anti cellulite

Campo di applicazione, indicazioni e controindicazioni dei diversi trattamenti

ABILITÀ/CAPACITÀ

Identificare tecniche, passaggi operativi, strumenti e prodotti da utilizzare per il trattamento estetico, anche avanzato di viso e corpo

Applicare le tecniche e procedure per la realizzazione dei trattamenti estetici di viso e corpo

Individuare eventuali reazioni anomale nel corso del trattamento ed attuare le necessarie misure correttive

Verificare l'adeguatezza dell'ambiente di trattamento (cabina, strumenti, attrezzature) in relazione alle norme igienico sanitarie e alla prevenzione del rischio per clienti ed operatori

Promuovere lo sviluppo dell'attività commerciale monitorando l'evoluzione delle tecniche più innovative del settore e favorendone la conoscenza all'interno dell'esercizio

Monitorare il raggiungimento dell'obiettivo, assicurando la soddisfazione del cliente e consigliando eventuali trattamenti di mantenimento da effettuare presso il proprio domicilio

Individuare strategie per il marketing e lo sviluppo dell'esercizio utilizzando tecniche di vendita e di promozione di prodotti e servizi

Titolo: REALIZZARE TRATTAMENTI SPECIFICI DEL VISO

Descrizione: Realizzare il make up e i trattamenti su ciglia e sopracciglia, selezionando metodi e procedure appropriate in relazione agli esiti dell'analisi preliminare realizzata

Obiettivo: Realizzare il make up e i trattamenti su ciglia e sopracciglia, selezionando metodi e procedure appropriate in relazione agli esiti dell'analisi preliminare realizzata

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.20.01.02 (ex ADA.24.137.406) - Realizzazione di trattamenti estetici e di benessere fisico associate:

Risultato atteso:RA1: Accogliere il cliente, avendo cura di analizzare le richieste e individuare i trattamenti estetici da praticare, fornendo indicazioni sui prodotti cosmetici da utilizzare anche in base alle richieste di trattamento e acquisendo ove necessario, il consenso informato

Analisi delle richieste del cliente ed individuazione dei trattamenti estetici da

realizzare

Accoglienza del cliente del centro estetico o della SPA

Indicazione al cliente sui prodotti cosmetici legati al tipo di epidermide e trattamento

Risultato atteso:RA2: Eseguire i trattamenti di base (depilazioni, epilazione, manicure e pedicure estetico), individuando i prodotti cosmetici in funzione del trattamento da realizzare, seguendo le procedure previste

Esecuzione dei trattamenti di depilazioni, epilazione e decolorazione dei peli del corpo e del viso (es. cera, laser, ecc.) anche con l'ausilio di macchinari

Realizzazione di trattamenti di manicure e pedicure estetico anche con l ausilio di macchinari

Risultato atteso:RA4: Realizzare trattamenti di ricostruzione e decorazione delle unghie seguendo le procedure previste e applicando le misure di sicurezza a salvaguardia del cliente

Realizzazione di trattamenti di ricostruzione e decorazione delle unghie (es. applicazione delle estensioni delle unghie naturali, applicazione di unghie artificiali, decorazioni di unghie naturali e artificiali, ecc.)

Risultato atteso:RA6: Curare l'igiene dei locali e delle attrezzature del centro estetico, anche raccogliendo e smaltendo rifiuti speciali e i presidi monouso nel rispetto dei parametri di sicurezza

Cura dell'igiene dei locali e delle attrezzature (sanificazione e disinfezione) del centro estetico o della SPA

CONOSCENZE

Anatomia delle diverse zone oggetto di trattamento

Tecniche per l'esecuzione del trattamento estetico di mani e piedi

Caratteristiche e funzionamento delle attrezzature, strumenti e prodotti

Malformazioni, alterazioni e problematiche relative alle parti oggetto di trattamento

Tecniche di applicazione dello smalto e delle decorazioni

Tecniche di ricostruzione delle unghie

Normativa, principi e procedure in ordine all'igiene, alla sicurezza e alla tutela dell'ambiente

ABILITÀ/CAPACITÀ

Identificare tecniche, passaggi operativi, strumenti e prodotti da utilizzare per il trattamento

Attuare le sequenze operative per l'effettuazione del trattamento estetico di mani e piedi

Individuare eventuali reazioni anomale ed attuare le necessarie misure

correttive

Verificare l'adeguatezza dell'ambiente di trattamento (cabina, strumenti, attrezzature) in relazione alle norme igienico sanitarie e alla prevenzione del rischio per clienti ed operatori

Monitorare il raggiungimento dell'obiettivo, assicurando la soddisfazione del cliente e consigliando eventuali trattamenti di mantenimento da effettuare presso il proprio domicilio

Utilizzare tecniche di correzione morfologica su occhi, labbra e sopracciglia

Titolo: REALIZZARE TRATTAMENTI AVANZATI PURIFICANTI ED ESTETICI DI VISO E CORPO

Descrizione: Realizzare i trattamenti dermoestetici per viso e corpo, trattando le diverse parti mediante tecniche di manipolazione manuale o attraverso l'utilizzo di strumenti elettromeccanici, seguendo le procedure previste

Obiettivo: Realizzare i trattamenti dermoestetici per viso e corpo, trattando le diverse parti mediante tecniche di manipolazione manuale o attraverso l'utilizzo di strumenti elettromeccanici, seguendo le procedure previste

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.20.01.01 (ex ADA.24.137.403) - Gestione del centro benessere (centro estetico o SPA) associate:

Risultato atteso:RA1: Sviluppare l'offerta dei servizi in coerenza con le tendenze dettate dalla moda, dalle innovazioni cosmetologiche ed estetiche e in rapporto alle esigenze della clientela, avendo cura di definire e promuovere azioni di comunicazione e promozione degli stessi

Definizione e implementazione di azioni di comunicazione e promozione del centro estetico o della SPA

Individuazione delle tipologie di prodotti/servizi in rapporto a target/esigenze di clientela

Risultato atteso:RA3: Gestire i fabbisogni di approvvigionamento materiali, verificando e monitorando le giacenze di merce e presidiando i rapporti con i fornitori

Gestione dei prodotti in giacenza del centro estetico

Gestione delle relazioni con i fornitori del centro benessere

Attività dell' AdA ADA.20.01.02 (ex ADA.24.137.406) - Realizzazione di

trattamenti estetici e di benessere fisico associate:

Risultato atteso:RA1: Accogliere il cliente, avendo cura di analizzare le richieste e individuare i trattamenti estetici da praticare, fornendo indicazioni sui prodotti cosmetici da utilizzare anche in base alle richieste di trattamento e acquisendo ove necessario, il consenso informato

Analisi delle richieste del cliente ed individuazione dei trattamenti estetici da realizzare

Accoglienza del cliente del centro estetico o della SPA

Indicazione al cliente sui prodotti cosmetici legati al tipo di epidermide e trattamento

CONOSCENZE

Caratteristiche e anomalie della cute

Principali strumenti di analisi e diagnosi della cute

Tecniche di osservazione e individuazione di alterazioni anatomiche ed epidermiche localizzate

Elementi di anatomia correlati ai trattamenti estetici (caratteristiche del sistema tegumentario, dell'apparato muscolo scheletrico, circolatorio e del sistema linfatico funzionali agli interventi di cura estetica)

Stili alimentari e di vita per il benessere e la salute: nozioni di igiene e alimentazione

Processi degenerativi del tessuto adiposo ed interventi di cura estetica di contrasto

Cenni sui trattamenti medico-curativi che possono integrarsi o interferire con i trattamenti estetici

Tipologia, composizione e modalità di applicazione dei principali prodotti cosmetici

ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare tecniche per la rilevazione di stile di vita, abitudini alimentari e caratteristiche fisiche del cliente

Selezionare tecniche e strumenti di analisi per identificare il tipo cutaneo e lo stato della pelle in relazione alle informazioni raccolte relative al profilo del cliente

Riconoscere caratteristiche e specificità della pelle e delle sue alterazioni associando la tipologia di interventi più adeguata

Valutare la tipologia di trattamento estetico e di prodotti cosmetici da proporre e/o la necessità di una consulenza specialistica in base agli elementi di anamnesi rilevati

Individuare strumenti ed apparecchiature adeguati al trattamento da realizzare

Titolo: INDIVIDUARE E PROPORRE TRATTAMENTI

Descrizione: Condurre e presidiare le attività di rilevazione sia delle caratteristiche della pelle e delle anomalie ed inestetismi che del profilo del cliente e individuare la tipologia di trattamento più appropriata

Obiettivo: Condurre e presidiare le attività di rilevazione sia delle caratteristiche della pelle e delle anomalie ed inestetismi che del profilo del cliente e individuare la tipologia di trattamento più appropriata

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.20.01.01 (ex ADA.24.137.403) - Gestione del centro benessere (centro estetico o SPA) associate:

Risultato atteso:RA1: Sviluppare l'offerta dei servizi in coerenza con le tendenze dettate dalla moda, dalle innovazioni cosmetologiche ed estetiche e in rapporto alle esigenze della clientela, avendo cura di definire e promuovere azioni di comunicazione e promozione degli stessi

Definizione e implementazione di azioni di comunicazione e promozione del centro estetico o della SPA

Individuazione delle tipologie di prodotti/servizi in rapporto a target/esigenze di clientela

Risultato atteso:RA4: Pianificare il lavoro del centro benessere (centro estetico o SPA), garantendo la presenza di collaboratori adeguati quantitativamente e qualitativamente al fabbisogno di risorse professionali, e gestendo gli appuntamenti del centro estetico e l'archivio delle schede informative sui clienti

Pianificazione del lavoro e gestione degli appuntamenti del centro benessere
Tenuta schede cliente e trattamento dati per consenso informato

Attività dell' AdA ADA.20.01.02 (ex ADA.24.137.406) - Realizzazione di trattamenti estetici e di benessere fisico associate:

Risultato atteso:RA1: Accogliere il cliente, avendo cura di analizzare le richieste e individuare i trattamenti estetici da praticare, fornendo indicazioni sui prodotti cosmetici da utilizzare anche in base alle richieste di trattamento e acquisendo ove necessario, il consenso informato

Analisi delle richieste del cliente ed individuazione dei trattamenti estetici da realizzare

Accoglienza del cliente del centro estetico o della SPA

Indicazione al cliente sui prodotti cosmetici legati al tipo di epidermide e

trattamento

CONOSCENZE

Comunicazione, relazione interpersonale e modalità di ascolto attivo
Aspetti deontologici e comportamento professionale
Tipologia di clientela e motivazioni all'acquisto
Procedure e strumenti per l'organizzazione del negozio/salone (agenda degli appuntamenti, scheda cliente, supporti tecnici per la presentazione di prodotti e servizi, ecc.)
Applicazioni informatiche per l'esercizio dell'attività
Sequenze e tempi di lavoro dei servizi offerti
Modalità e tecniche di gestione del cliente
Elementi di customer satisfaction

ABILITÀ/CAPACITÀ

Applicare metodiche per la gestione del planning
Applicare tecniche di pianificazione e organizzazione dei diversi servizi
Applicare tecniche per la gestione delle situazioni critiche, disguidi e reclami
Utilizzare tecniche per la rilevazione delle richieste e aspettative del cliente
Applicare modalità e tecniche per consigliare il cliente rispetto a interventi e prodotti
Utilizzare tecniche e strumenti di monitoraggio e valutazione della soddisfazione del cliente

Titolo: OPERARE IN SICUREZZA E NEL RISPETTO DELL'AMBIENTE

Descrizione: Adottare, nei vari contesti lavorativi e nelle diverse situazioni operative, atteggiamenti e comportamenti di prevenzione delle situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente

Obiettivo: Adottare, nei vari contesti lavorativi e nelle diverse situazioni operative, atteggiamenti e comportamenti di prevenzione delle situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.20.01.02 (ex ADA.24.137.406) - Realizzazione di

trattamenti estetici e di benessere fisico associate:

Risultato atteso:RA6: Curare l'igiene dei locali e delle attrezzature del centro estetico, anche raccogliendo e smaltendo rifiuti speciali e i presidi monouso nel rispetto dei parametri di sicurezza

Cura dell'igiene dei locali e delle attrezzature (sanificazione e disinfezione) del centro estetico o della SPA

CONOSCENZE

Elementi di ergonomia

Dispositivi di protezione individuale e collettiva

Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio

Normativa ambientale e fattori di inquinamento

Normativa di riferimento per la sicurezza e l'igiene

Nozioni di primo soccorso

Segnali di divieto e prescrizioni correlate

Elementi della normativa di riferimento sui rifiuti

Metodi, tecniche e strumenti di trattamento e smaltimento dei rifiuti

ABILITÀ/CAPACITÀ

Adottare comportamenti lavorativi coerenti con le norme di igiene e sicurezza sul lavoro

Adottare i comportamenti previsti nelle situazioni di emergenza

Attuare i principali interventi di primo soccorso nelle situazioni di emergenza

Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici del settore

Identificare figure e norme di riferimento al sistema di prevenzione/protezione di settore

Utilizzare i dispositivi di protezione individuale e collettiva di settore

Individuare le situazioni di rischio relative al proprio lavoro e le possibili ricadute su altre persone

Applicare forme, processi e metodologie di smaltimento e trattamento differenziate sulla base delle diverse tipologie di rifiuti

Applicare pratiche volte ad assicurare la prevenzione di criticità ecologiche rispetto all'ambiente ed al proprio ambito professionale

Titolo: PREDISPORRE E GESTIRE L'ACCOGLIENZA E L'ASSISTENZA AL CLIENTE

Descrizione: Coordinare e gestire l'accoglienza e l'assistenza al cliente, attraverso le attività di pianificazione degli appuntamenti, gestione della comunicazione e del tempo, predisposizione dei servizi di confort, verifica della

conformità dei trattamenti agli standard di salone e alle aspettative del cliente

Obiettivo: Coordinare e gestire l'accoglienza e l'assistenza al cliente, attraverso le attività di pianificazione degli appuntamenti, gestione della comunicazione e del tempo, predisposizione dei servizi di confort, verifica della conformità dei trattamenti agli standard di salone e alle aspettative del cliente

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.20.01.02 (ex ADA.24.137.406) - Realizzazione di trattamenti estetici e di benessere fisico associate:

Risultato atteso:RA1: Accogliere il cliente, avendo cura di analizzare le richieste e individuare i trattamenti estetici da praticare, fornendo indicazioni sui prodotti cosmetici da utilizzare anche in base alle richieste di trattamento e acquisendo ove necessario, il consenso informato

Analisi delle richieste del cliente ed individuazione dei trattamenti estetici da realizzare

Accoglienza del cliente del centro estetico o della SPA

Indicazione al cliente sui prodotti cosmetici legati al tipo di epidermide e trattamento

Risultato atteso:RA5: Realizzare trattamenti di trucco e visagismo seguendo le procedure previste e applicando le misure di sicurezza a salvaguardia del cliente

Realizzazione di trattamenti di trucco e visagismo

CONOSCENZE

Caratteristiche morfologiche del viso e dell'arco sopraccigliare

Discromie, inestetismi del viso, incarnati di etnie diverse

Trucco da giorno, da sera, da sposa, da cerimonia (caratteristiche fondamentali, progettazione, elaborazione, realizzazione, scelta dei colori)

Elementi base relativi ai colori (teoria dei colori, scala cromatica)

Strumenti, prodotti di make up, modalità di conservazione e tecniche applicative

Tecniche di correzione morfologica su labbra, occhi, sopracciglia

Tecniche e procedure per l'applicazione del trucco: fasi, sequenze

Tecniche e procedure per la realizzazione di trattamenti su ciglia e sopracciglia (laminazione, applicazione di ciglia, allungamento)

ABILITÀ/CAPACITÀ

Rilevare imperfezioni ed inestetismi del viso
Applicare tecniche e prodotti per i diversi tipi di trattamento
Utilizzare strumenti per i diversi tipi di trattamento
Applicare le procedure operative per la realizzazione del make up
Applicare tecniche e procedure per la realizzazione degli interventi specifici su ciglia e sopracciglia (allungamento, infoltimento, laminazione, ecc.)
Utilizzare tecniche di correzione morfologica su occhi, labbra e sopracciglia

Titolo: ESEGUIRE TRATTAMENTI ESTETICI SU MANI E PIEDI

Descrizione: Eseguire trattamenti estetici su mani e piedi: manicure, pedicure ed eventuali interventi di ricostruzione e decorazione delle unghie

Obiettivo: Eseguire trattamenti estetici su mani e piedi: manicure, pedicure ed eventuali interventi di ricostruzione e decorazione delle unghie

Attività associate alla Competenza

Attività dell' AdA ADA.20.01.01 (ex ADA.24.137.403) - Gestione del centro benessere (centro estetico o SPA) associate:

Risultato atteso:RA1: Sviluppare l'offerta dei servizi in coerenza con le tendenze dettate dalla moda, dalle innovazioni cosmetologiche ed estetiche e in rapporto alle esigenze della clientela, avendo cura di definire e promuovere azioni di comunicazione e promozione degli stessi

Definizione e implementazione di azioni di comunicazione e promozione del centro estetico o della SPA

Individuazione delle tipologie di prodotti/servizi in rapporto a target/esigenze di clientela

Risultato atteso:RA2: Gestire gli aspetti amministrativi del centro benessere (centro estetico o SPA), curando l'espletamento degli adempimenti ordinari per la gestione economica dell'esercizio

Realizzazione delle procedure per espletamento degli adempimenti contabili e fiscali giornalieri

Risultato atteso:RA3: Gestire i fabbisogni di approvvigionamento materiali, verificando e monitorando le giacenze di merce e presidiando i rapporti con i fornitori

Gestione dei prodotti in giacenza del centro estetico
Gestione delle relazioni con i fornitori del centro benessere

Risultato atteso:RA4: Pianificare il lavoro del centro benessere (centro estetico o SPA), garantendo la presenza di collaboratori adeguati quantitativamente e qualitativamente al fabbisogno di risorse professionali, e gestendo gli appuntamenti del centro estetico e l'archivio delle schede informative sui clienti

Pianificazione del lavoro e gestione degli appuntamenti del centro benessere
Tenuta schede cliente e trattamento dati per consenso informato

Attività dell' AdA ADA.20.01.02 (ex ADA.24.137.406) - Realizzazione di trattamenti estetici e di benessere fisico associate:

Risultato atteso:RA6: Curare l'igiene dei locali e delle attrezzature del centro estetico, anche raccogliendo e smaltendo rifiuti speciali e i presidi monouso nel rispetto dei parametri di sicurezza

Cura dell'igiene dei locali e delle attrezzature (sanificazione e disinfezione) del centro estetico o della SPA

CONOSCENZE

Elementi di organizzazione aziendale di base e tecniche di pianificazione delle attività

Tipologia di documenti contabili di base: ricevute, fatture, bolle, ecc.: loro caratteristiche e procedure di emissione, registrazione e archiviazione

Elementi di gestione del magazzino (bolle, carico/scarico merci, approvvigionamento, conservazione merci, relazioni con i fornitori ecc.)

Tecniche e modalità di stoccaggio e conservazione dei prodotti chimico-cosmetologici

Tecniche di promozione, vendita e merchandising

Elementi di gestione delle risorse umane ed adempimenti amministrativi connessi alla gestione del personale (busta paga, rapporti con gli enti previdenziali ed assistenziali)

Caratteristiche ed indicatori di qualità dei servizi di acconciatura (tecnici, commerciali, economici)

Tecniche di promozione, vendita e merchandising

Normative specifiche di settore per l'avvio e l'esercizio dell'attività

Metodi di disinfezione e sterilizzazione

ABILITÀ/CAPACITÀ

Presidiare il rispetto degli aspetti normativi, contrattuali, organizzativi e deontologici propri del ruolo professionale all'interno dell'esercizio
Applicare tecniche e procedure per la gestione del magazzino: etichettatura e

sistemazione dei prodotti, controllo delle consegne e delle scorte, valutazione dei fabbisogni di prodotti e strumenti per le attività di propria competenza
Applicare tecniche per la definizione dell'offerta di servizi e la promozione dell'attività

Realizzare le operazioni di cassa

Applicare metodi di programmazione e verifica del lavoro e dell'attività

Presidiare il rispetto degli aspetti normativi, contrattuali, organizzativi e deontologici propri del ruolo professionale all'interno dell'esercizio

Applicare tecniche e procedure per la gestione del magazzino: etichettatura e sistemazione dei prodotti, controllo delle consegne e delle scorte, valutazione dei fabbisogni di prodotti e strumenti per le attività di propria competenza

Applicare tecniche per la definizione dell'offerta di servizi e la promozione dell'attività

Realizzare le operazioni di cassa

Applicare metodi di programmazione e verifica del lavoro e dell'attività

Applicare criteri per la verifica dei costi

Applicare tecniche per la conservazione, lo stoccaggio e lo smaltimento dei prodotti

Applicare tecniche per l'esecuzione delle attività di pulizia e manutenzione ordinaria di strumenti e attrezzature

Utilizzare le procedure e la strumentazione per la disinfezione degli strumenti e la pulizia degli ambienti

Codici ISTAT CP2021 associati

--

Codici ISTAT ATECO associati

Codice Ateco	Titolo Ateco
96.02.01	Servizi dei saloni di barbiere e parrucchiere
96.02.02	Servizi degli istituti di bellezza
96.02.03	Servizi di manicure e pedicure
96.04.10	Servizi di centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali)

Codice Ateco Titolo Ateco

96.09.02 Attività di tatuaggio e piercing

Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso
d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2026 INAPP | All Rights Reserved