

Tecnico di cantiere edile

 SETTORE 09. [Edilizia](#)

REPERTORIO - Valle d'Aosta

AdA associate alla Qualificazione

ADA.09.01.05 (ex ADA.11.270.10) - Gestione del cantiere e computazione delle opere

Tabelle di equivalenza AdA

Sezione in aggiornamento

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Tecnico di coordinamento del cantiere	Basilicata	3	X	X	X
Responsabile di cantiere di restauro architettonico	Campania	3	X	X	X
Tecnico di coordinamento del cantiere	Campania	3	X	X	X
TECNICO EDILE	Emilia-Romagna	3	X	X	X
TECNICO EDILE	Friuli Venezia Giulia	3	X	X	X
Tecnico di cantiere edile	Lazio	3	X	X	X
Capo cantiere edile	Liguria	3	X	X	X
Tecnico del cantiere edile	Marche	3	X	X	X

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Tecnico di cantiere edile	Molise	3	X	X	X
Tecnico di cantiere	Piemonte	3	X	X	X
Assistente tecnico di cantiere	Piemonte	3	X	X	X
TECNICO EDILE	Piemonte	3	X	X	X
tecnico della programmazione, coordinamento e controllo di cantieri	Puglia	3	X	X	X
Tecnico di coordinamento di cantiere edile (capocantiere)	Sardegna	3	X	X	X
Assistente tecnico di cantiere	Sicilia	3	X	X	X
Tecnico di cantiere	Sicilia	3	X	X	X
TECNICO EDILE	Sicilia	3	X	X	X
Tecnico d'impresa edile	Sicilia	3	X	X	X
Tecnico della programmazione, coordinamento e controllo di cantieri	Toscana	3	X	X	X
TECNICO DELLA GESTIONE E COORDINAMENTO DEL PROCESSO EDILIZIO	Veneto	3	X	X	X

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
Tecnico della programmazione, coordinamento e controllo di cantieri	Calabria	2		X	X
RESPONSABILE DELLA GESTIONE DI CANTIERI EDILI	Lombardia	2		X	X
Tecnico d'impresa edile	Piemonte	1		X	
Tecnico di cantiere edile	Umbria	2	X		X

Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2	RA3
TECNICO CAD IN AMBITO EDILE	Friuli Venezia Giulia	0			
DIRETTORE TECNICO DI CANTIERE	Lombardia	0			
IPTS - Tecniche di organizzazione e gestione del cantiere edile	Sicilia	0			
Tecnico di cantiere edile	Valle d'Aosta	0			

Competenze

Titolo: GESTIRE RISORSE MATERIALI

Descrizione: Gestire il processo logistico di approvvigionamento definendo le esigenze di acquisto di attrezzature e materiali.

Obiettivo: Gestire il processo logistico di approvvigionamento definendo le

esigenze di acquisto di attrezzature e materiali.

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Tipologia, caratteristiche e modalità di utilizzo dell'attrezzatura da cantiere.

Tipologia, caratteristiche e modalità di impiego dei materiali per l'edilizia.

Tipologia, caratteristiche e modalità di funzionamento di macchine/macchinari per l'edilizia.

Tecniche di preventivazione e computo metrico.

Tipologia, caratteristiche e modalità di utilizzo delle opere provvisorie.

Principi di gestione delle scorte e del magazzino.

Principi e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza in ambito edile

Elementi di contabilità di cantiere

ABILITÀ/CAPACITÀ

Gestire le scorte del materiale necessario alla realizzazione dell'opera edile.

Produrre informazioni per la gestione del piano di approvvigionamento e la scelta dei fornitori da parte dei responsabili dell'impresa.

Verificare la qualità dei materiali a disposizione e la loro conformità agli ordini effettuati.

Gestire le macchine e le attrezzature necessarie alla realizzazione dell'opera edile.

Programmare la manutenzione dei macchinari e delle attrezzature.

Organizzare l'accatastamento e la movimentazione in cantiere dei materiali, dei semilavorati e degli elementi prefabbricati.

Organizzare il processo di approvvigionamento e di gestione degli spazi nel rispetto delle norme per la sicurezza dei lavoratori.

**Titolo: MONITORARE PROCESSI E RISULTATI DEL LAVORO DEL CANTIERE
QUALITÀ, SOSTENIBILITÀ E SICUREZZA DEL LAVORO IN EDILIZIA**

Descrizione: Realizzare il controllo del lavoro al fine di verificare il rispetto degli standard di qualità attesi, delle norme vigenti in materia di impatto ambientale e delle condizioni di sicurezza previste

Obiettivo: Realizzare il controllo del lavoro al fine di verificare il rispetto degli standard di qualità attesi, delle norme vigenti in materia di impatto ambientale e delle condizioni di sicurezza previste

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Caratteristiche e modalità di utilizzo di strumenti per la verifica in itinere/ex post del rispetto di quanto pianificato.

Tecniche e strumenti per verifica ed il controllo dei lavori realizzati.

Modalità di redazione della documentazione tecnica di competenza (SAL periodici, report finali e documentazione tecnica allegata).

Principali riferimenti legislativi e normativi in materia di gestione dei rifiuti e degli scarichi civili e produttivi

Principi e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza in ambito edile.

Elementi di contabilità di cantiere.

ABILITÀ/CAPACITÀ

Valutare la qualità dei lavori realizzati in termini di quantità/qualità dei materiali utilizzati, accuratezza delle finiture, resa estetica, ...

Verificare la congruenza tra quanto preventivato e quanto effettivamente realizzato.

Definire operativamente standard e procedure di esecuzione dei lavori nel rispetto delle norme inerenti la sicurezza de cantiere.

Identificare gli elementi del processo di lavorazione che possono avere un impatto ambientale negativo (scarti, polveri di lavorazioni, ecc) e definire le relative modalità di gestione, controllo, ripristino.

Definire, in caso di incongruenze e non conformità con quanto definito nel progetto tecnico, le misure correttive da realizzare in itinere.

Raccogliere, elaborare ed archiviare le informazioni relative allo stato di avanzamento dei lavori.

Titolo: GESTIRE LE RISORSE PROFESSIONALI COINVOLTE

Descrizione: Gestire le risorse professionali assegnate coordinandosi con altre figure interne ed esterne coinvolte nella realizzazione dell'opera edile

Obiettivo: Gestire le risorse professionali assegnate coordinandosi con altre figure interne ed esterne coinvolte nella realizzazione dell'opera edile

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Modello organizzativo e organigramma del cantiere.

Elementi di organizzazione del lavoro.

Principi di gestione delle risorse umane.

Modalità di comunicazione, motivazione e valutazione del personale.

Principi e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza in ambito edile.

L'organizzazione del cantiere secondo i principi e le regole della sicurezza delle persone.

ABILITÀ/CAPACITÀ

Assegnare compiti e definire modalità operative, sequenze di lavoro e tempi di svolgimento delle attività in funzione del piano di lavoro definito e delle competenze possedute dal personale.

Formulare proposte di miglioramento delle modalità di lavoro.

Gestire la relazione sul piano operativo con personale esterno.

Coordinare il lavoro dei ruoli operativi assegnati alla sua gestione.

Valutare la prestazione dei collaboratori diretti e del personale operante con contratto di subappalto.

Applicare metodiche per rilevare e segnalare il fabbisogno formativo del personale.

Titolo: GESTIRE I PROCESSI LAVORATIVI DEL CANTIERE

Descrizione: Realizzare le attività connesse all'avviamento del cantiere, alla gestione dei lavori ed alla chiusura della commessa secondo la pianificazione predisposta

Obiettivo: Realizzare le attività connesse all'avviamento del cantiere, alla gestione dei lavori ed alla chiusura della commessa secondo la pianificazione predisposta

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Principi di scienza e delle tecnologie delle costruzioni

Elementi di base del disegno tecnico per l'edilizia

Elementi di fisica e statica

Principi e metodologie per il rilievo e tracciamento di opere di ingegneria civile

Materiali e tecnologie per l'edilizia, tradizionali e innovative

Principi e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza in ambito edile

Principali riferimenti legislativi e normativi in materia di gestione dei rifiuti e degli scarichi civili e produttivi

Modalità operative per la realizzazione di opere di ingegneria civile

Principi di gestione economico-finanziaria di un cantiere edile

ABILITÀ/CAPACITÀ

Definire, sulla scorta del progetto e delle caratteristiche del sito, il rilievo ed il tracciamento della costruzione in programma.

Individuare i punti critici ove potrebbero verificarsi rallentamenti nella realizzazione delle attività in oggetto e predisporre misure preventive volte ad agevolarne il superamento.

Supportare gli addetti nella soluzione di problemi tecnici relativi al processo di costruzione in corso.

Supervisionare i lavori degli addetti (interni ed esterni) per assicurare il rispetto della qualità e dei tempi previsti.

Gestire urgenze ed imprevisti identificando le soluzioni per assicurare il rispetto dei tempi e dei risultati previsti.

Redigere la documentazione tecnica di competenza anche con l'ausilio di software specifici.

Titolo: PROGRAMMARE LE ATTIVITÀ DEL CANTIERE

Descrizione: Definire il programma di lavoro del cantiere in base alle specifiche tecniche e alle risorse disponibili e in funzione delle scadenze assegnate

Obiettivo: Definire il programma di lavoro del cantiere in base alle specifiche tecniche e alle risorse disponibili e in funzione delle scadenze assegnate

Attività associate alla Competenza

CONOSCENZE

Il processo di costruzione di un'opera edile: fasi, processi, ruoli e strumenti

Organizzazione e funzionamento del cantiere edile

Tecniche di gestione delle risorse umane e di organizzazione dei cantieri

Metodologie per la pianificazione, gestione e controllo dei progetti (Gantt, Pert, ecc.)

Documentazione tecnica relativa alle opere edili (progetti, appalti, capitolati, ecc.)

Principi e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza in ambito edile

Normativa relativa alla realizzazione delle opere edili

ABILITÀ/CAPACITÀ

Definire il fabbisogno delle risorse professionali da coinvolgere (numero e competenze richieste)

Identificare e programmare le fasi intermedie di controllo

Elaborare il planning dei lavori per tipologia di lavorazione

Verificare e interpretare la documentazione amministrativa e la documentazione tecnica dell'opera da realizzare

Identificare gli elementi costitutivi del layout del cantiere (vie d'accesso, depositi di materiale, locali per il personale, ...)

Redigere documenti inerenti la sicurezza del cantiere

Codici ISTAT CP2021 associati

Codice	Titolo
3.1.5.2.0	Tecnici della gestione di cantieri edili
3.1.3.5.0	Tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate

Codici ISTAT ATECO associati

Codice Ateco	Titolo Ateco
41.10.00	Sviluppo di progetti immobiliari senza costruzione
41.20.00	Costruzione di edifici residenziali e non residenziali
42.21.00	Costruzione di opere di pubblica utilità per il trasporto di fluidi
42.91.00	Costruzione di opere idrauliche
42.99.01	Lottizzazione dei terreni connessa con l'urbanizzazione
42.99.09	Altre attività di costruzione di altre opere di ingegneria civile nca

Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso
d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2025 INAPP | All Rights Reserved