Operatore dei servizi di custodia e accoglienza museale

SETTORE 22. Servizi culturali e di spettacolo

REPERTORIO - Lazio

AdA associate alla Qualificazione

ADA.22.01.13 (ex ADA.20.34.113) - Svolgimento di servizi di custodia e accoglienza museale

Tabelle di equivalenza AdA

Operatore dei servizi di custodia ed accoglienza museale	Campania
OPERATORE DEI SERVIZI DI CUSTODIA E ACCOGLIENZA MUSEALE	Emilia-Romagna
OPERATORE DEI SERVIZI DI CUSTODIA E ACCOGLIENZA MUSEALE	Friuli Venezia Giulia
Operatore dei servizi di custodia e accoglienza museale	Lazio
OPERATORE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E CUSTODIA DEL PATRIMONIO CULTURALE	Lombardia
Operatore dei servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale	Marche
Operatore/trice per i servizi di informazione, accoglienza all'utenza e di vigilanza del patrimonio museale	Puglia

Tabelle delle Qualificazioni dell'ADA

Qualificazioni che coprono tutti i RA dell’ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
Operatore dei servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale	Basilicata	2	X	X
Operatore museale multimediale	Calabria	2	X	X
Operatore dei servizi di custodia ed accoglienza museale	Campania	2	X	X
OPERATORE DEI SERVIZI DI CUSTODIA E ACCOGLIENZA MUSEALE	Emilia-Romagna	2	X	X
OPERATORE DEI SERVIZI DI CUSTODIA E ACCOGLIENZA MUSEALE	Friuli Venezia Giulia	2	X	X
Operatore dei servizi di custodia e accoglienza museale	Lazio	2	X	X
Operatore dei servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale	Marche	2	X	X
Operatore dei servizi di custodia e accoglienza museale	Molise	2	X	X
Operatore/trice per i servizi di informazione, accoglienza all'utenza e di vigilanza del patrimonio museale	Puglia	2	X	X
TECNICO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E CUSTODIA DEL PATRIMONIO CULTURALE	Veneto	2	X	X

Qualificazioni che coprono uno o più RA dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
OPERATORE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E CUSTODIA DEL PATRIMONIO CULTURALE	Lombardia	1	X	

Qualificazioni che coprono una o più attività dell'ADA

Qualificazione	Repertorio	RA coperti	RA1	RA2
Operatore museale multimediale	Basilicata	0		
COORDINATORE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E CUSTODIA DEL PATRIMONIO CULTURALE	Lombardia	0		
Operatore dei servizi di custodia e accoglienza museale	Sardegna	0		

Competenze

Titolo: Assistenza utenza museale

Descrizione: Assistenza utenza museale

Obiettivo: Informare i visitatori sulle modalità di accesso e fruizione dei servizi museali

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell’ AdA ADA.22.01.13 (ex ADA.20.34.113) - Svolgimento di servizi di custodia e accoglienza museale associate:

Risultato atteso:RA1: Curare l’accoglienza e la relazione con il pubblico, fornendo prime informazioni, raccogliendo esigenze e reclami, gestendo i flussi di accesso al museo, provvedendo alla vendita di biglietti e materiali

informativi
Realizzazione delle attività di accoglienza e di prima informazione al pubblico
Raccolta delle esigenze dell'utenza museale e comunicazione al personale preposto
Vendita di biglietti e dei materiali informativi e promozionali del museo
Gestione dell'accesso alle sale espositive secondo regolamento dell'istituto culturale

CONOSCENZE

Tecniche di base della comunicazione e gestione delle relazioni interpersonali
Tecniche di utilizzo di apparecchiature tecnologiche multimediali
Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro
Lingua straniera tecnica di settore
Elementi di storia del museo, delle collezioni e del patrimonio culturale del territorio
Tipologia organizzativa del museo (aree espositive, depositi, uffici, regolamento, organigramma del personale)

ABILITÀ/CAPACITÀ

identificare il fabbisogno informativo/di accesso al museo e le aspettative delle diverse fasce di utenza
tradurre il fabbisogno dell'utente in elementi che favoriscono l'accesso e la fruizione dei servizi museali
adottare modalità e forme di affiancamento/ accompagnamento alla fruizione dei percorsi, del patrimonio e dei servizi museali
individuare possibili soluzioni per la gestione di lamentele e reclami relativamente ad eventuali disservizi

Titolo: Approntamento spazi museali

Descrizione: Approntamento spazi museali

Obiettivo: Curare l'organizzazione fisica degli spazi museali ed espositivi

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.22.01.13 (ex ADA.20.34.113) - Svolgimento di servizi di

custodia e accoglienza museale associate:

Risultato atteso:RA2: Compiere attività di controllo e sorveglianza, provvedendo alla vigilanza e alla custodia delle opere all'interno degli spazi espositivi, monitorando i dispositivi di sicurezza
Controllo del posizionamento dei materiali (anche informativi), delle strutture, degli strumenti di monitoraggio dello stato del bene
Sorveglianza degli ambienti e del patrimonio museale e primo intervento in caso di emergenza
Verifica del corretto funzionamento dei dispositivi di sicurezza

CONOSCENZE

Lingua straniera tecnica di settore
Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro
Tipologia organizzativa del museo (aree espositive, depositi, uffici, regolamento, organigramma del personale)
Elementi di base della normativa nazionale, regionale ed europea di settore
Tecniche di base della comunicazione e gestione delle relazioni interpersonali
Nozioni di manutenzione e conservazione preventiva

ABILITÀ/CAPACITÀ

recepire le direttive impartite per l'organizzazione, l'allestimento e la manutenzione dello spazio museale
individuare e segnalare al conservatore eventuali cambiamenti ambientali e dello stato di conservazione delle opere
adottare modalità di presentazione ed esposizione al pubblico dei materiali informativi e promozionali garantendone l'adeguato rifornimento
valutare e segnalare qualità e funzionalità delle strutture espositive in funzione della tipologia museale e dell'utenza

Titolo: Custodia e sorveglianza patrimonio museale

Descrizione: Custodia e sorveglianza patrimonio museale

Obiettivo: Garantire custodia e sorveglianza del patrimonio museale nel rispetto delle procedure e del regolamento museale

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell’ AdA ADA.22.01.13 (ex ADA.20.34.113) - Svolgimento di servizi di custodia e accoglienza museale associate:

Risultato atteso:RA1: Curare l’accoglienza e la relazione con il pubblico, fornendo prime informazioni, raccogliendo esigenze e reclami, gestendo i flussi di accesso al museo, provvedendo alla vendita di biglietti e materiali informativi
Realizzazione delle attività di accoglienza e di prima informazione al pubblico
Raccolta delle esigenze dell'utenza museale e comunicazione al personale preposto
Vendita di biglietti e dei materiali informativi e promozionali del museo
Gestione dell'accesso alle sale espositive secondo regolamento dell’istituto culturale

Risultato atteso:RA2: Compiere attività di controllo e sorveglianza, provvedendo alla vigilanza e alla custodia delle opere all'interno degli spazi espositivi, monitorando i dispositivi di sicurezza
Controllo del posizionamento dei materiali (anche informativi), delle strutture, degli strumenti di monitoraggio dello stato del bene
Sorveglianza degli ambienti e del patrimonio museale e primo intervento in caso di emergenza
Verifica del corretto funzionamento dei dispositivi di sicurezza

CONOSCENZE

Elementi di base per il controllo dell'efficienza dell'impiantistica
Tecniche elementari per la manutenzione delle attrezzature in uso
Tecniche di base della comunicazione e gestione delle relazioni interpersonali
Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro
Lingua straniera tecnica di settore

ABILITÀ/CAPACITÀ

identificare eventuali impedimenti nell'accesso/fruizione del museo ed adottare comportamenti funzionali alla loro rimozione
comprendere le informazioni derivanti dalla strumentazione e dai dispositivi di sicurezza, antintrusione, antincendio e di monitoraggio ambientale e segnalarle al personale tecnico specializzato/autorità di competenza
adottare i protocolli e le procedure previste dal regolamento di accesso al museo e dalle disposizioni di sicurezza al fine di garantire l'apertura e la chiusura del museo
applicare elementari tecniche di manutenzione delle apparecchiature e delle strumentazioni di protezione delle opere all'interno delle sale espositive e del museo

Titolo: Gestione flussi informativi e di accesso al museo

Descrizione: Gestione flussi informativi e di accesso al museo

Obiettivo: Gestire l'accesso al museo nel rispetto dei protocolli prestabiliti dal regolamento museale

Attività associate alla Competenza

Attivitá dell' AdA ADA.22.01.13 (ex ADA.20.34.113) - Svolgimento di servizi di custodia e accoglienza museale associate:

Risultato atteso:RA1: Curare l'accoglienza e la relazione con il pubblico, fornendo prime informazioni, raccogliendo esigenze e reclami, gestendo i flussi di accesso al museo, provvedendo alla vendita di biglietti e materiali informativi
Realizzazione delle attività di accoglienza e di prima informazione al pubblico
Raccolta delle esigenze dell'utenza museale e comunicazione al personale preposto
Vendita di biglietti e dei materiali informativi e promozionali del museo
Gestione dell'accesso alle sale espositive secondo regolamento dell'istituto culturale

CONOSCENZE

Lingua straniera tecnica di settore
Tecniche di base della comunicazione e gestione delle relazioni interpersonali
Elementi di base della normativa nazionale, regionale ed europea di settore
Programmi ed applicativi informatici di gestione e consultazione patrimonio culturale
Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro

ABILITÀ/CAPACITÀ

riconoscere e adottare norme e procedure previste dal regolamento museale per la regolazione degli accessi al museo
utilizzare i mezzi per il ricevimento e la trasmissione di comunicazioni interne ed esterne al museo: telefono, fax, e-mail, ecc.
leggere ed interpretare i comportamenti di fruizione dei visitatori del museo e segnalarli al personale competente
applicare le procedure di registrazione, disposizione ed esposizione dei

materiali del bookshop in magazzino e negli spazi preposti alla vendita

Codici ISTAT CP2021 associati

Codice	Titolo
3.4.4.2.1	Tecnici dei musei

Codici ISTAT ATECO associati

Codice Ateco	Titolo Ateco
91.01.00	Attività di biblioteche ed archivi
91.02.00	Attività di musei

Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso d'Italia, 33 - 00198 Roma - C.F. 80111170587

Copyright 2025 INAPP | All Rights Reserved