

### **RIEPILOGO SCHEDA DI CASO**

**RISULTATO ATTESO 1** - Redigere il piano di manutenzione dei beni culturali, definendo la tipologia, la periodicità e le modalità di svolgimento delle attività manutentive

**CASI ESEMPLIFICATIVI:**

**Dimensione 1** - Individuazione delle necessità d'uso/funzionali: **2 casi**

**Dimensione 2** - Individuazione delle necessità conservative: **2 casi**

**Dimensione 3** - Definizione degli interventi programmati: **5 casi**

**Dimensione 4** - Pianificazione degli interventi programmati: **3 casi**

**RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE (RSV)**

---

**RISULTATO ATTESO 2** - Verificare l'implementazione del piano di manutenzione dei beni culturali, monitorando le condizioni dei beni, verificando il funzionamento dei dispositivi di protezione e sicurezza e le condizioni dell'ambiente in cui il bene è inserito

**CASI ESEMPLIFICATIVI:**

**Dimensione 1** - Attività ispettive e di monitoraggio degli impianti e degli elementi funzionali: **1 caso**

**Dimensione 2** - Attività ispettive e di monitoraggio dei beni culturali: **1 caso**

**Dimensione 3** - Registrazione e raccolta dei dati: **2 casi**

**Dimensione 4** - Valutazione dei dati ed implementazione del piano: **2 casi**

**RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE (RSV)**

---

**RISULTATO ATTESO 3** - Realizzare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, effettuando attività manutentive volte al mantenimento dell'integrità, dell'efficienza funzionale e dell'identità del bene e delle sue parti, redigendo documentazione tecnica relativa alle operazioni svolte

**CASI ESEMPLIFICATIVI:**

**Dimensione 1** - Attività di manutenzione degli impianti ed elementi funzionali: **2 casi**

**Dimensione 2** - Attività di manutenzione dei beni culturali: **2 casi**

**Dimensione 3** - Registrazione delle attività di manutenzione: **2 casi**

**Dimensione 4** - Valutazione dei dati ed implementazione del piano: **2 casi**

**RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE (RSV)**

---

**RISULTATO ATTESO 4** - Realizzare attività di valutazione degli interventi di manutenzione al fine di programmare ed eseguire interventi correttivi, apportando opportuni cambiamenti al piano di manutenzione

**CASI ESEMPLIFICATIVI:**

**Dimensione 1** - Verificare il raggiungimento degli obiettivi: **2 casi**

**Dimensione 2** - Elaborare misure correttive: **1 caso**

## ADA.22.01.11 - MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI

### RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE (RSV)

---

**SCHEDA DI CASO**

**RISULTATO ATTESO 1** - Redigere il piano di manutenzione dei beni culturali, definendo la tipologia, la periodicità e le modalità di svolgimento delle attività manutentive

**1 - INDIVIDUAZIONE DELLE NECESSITÀ D'USO/FUNZIONALI**

Grado di complessità 2

**1.2 DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI DI EFFICIENZA DI IMPIANTI O ELEMENTI FUNZIONALI PLURIMI O COMPLESSI**

Definire i fabbisogni di funzionalità/efficienza di impianti plurimi o complessi realizzando attività analitiche, conoscitive e multidisciplinari e mettendo in relazione le caratteristiche tecniche, le prescrizioni di utilizzo ed il contesto (es. impianti idraulici ed elettrici di un immobile)

Grado di complessità 1

**1.1 DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI DI EFFICIENZA DI UN SINGOLO IMPIANTO O ELEMENTO FUNZIONALE**

Definire i fabbisogni di efficienza ed esplicitare le esigenze di verifica della funzionalità/efficienza di un singolo impianto realizzando attività analitiche, conoscitive e multidisciplinari e mettendo in relazione le caratteristiche tecniche, le prescrizioni di utilizzo ed il contesto (impianto di rilevazione fumi in contesto museale) senza che gli interventi a ciò necessari compromettano l'identità del bene culturale riducendone o alterandone i dati e le informazioni

**2 - INDIVIDUAZIONE DELLE NECESSITÀ CONSERVATIVE**

Grado di complessità 2

**2.2 DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI CONSERVATIVI BENE CULTURALE COMPLESSO**

Definire i fabbisogni conservativi di un bene culturale complesso, plurimo e/o costituito da materiali diversi realizzando attività analitiche, conoscitive e multidisciplinari e mettendo in relazione eventuali differenti stati di conservazione con i parametri del contesto per la definizione della strategia operativa complessiva (es. area archeologica)

Grado di complessità 1

**2.1 DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI CONSERVATIVI SINGOLO BENE CULTURALE**

Definire i fabbisogni conservativi ed il quadro diagnostico delle forme di degrado presenti e delle

## ADA.22.01.11 - MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI

condizioni di rischio di un singolo bene culturale costituito da un unico materiale realizzando attività analitiche, conoscitive e multidisciplinari. Mettere in relazione lo stato di conservazione del bene con i parametri del contesto (es. scultura in contesto museale recentemente restaurata) senza che gli interventi necessari alla conservazione compromettano l'identità del bene culturale, comprimano la capacità di lettura dei dati e delle stratificazioni temporali presenti sul manufatto

### 3 - DEFINIZIONE DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI

Grado di complessità 3

#### 3.3 DEFINIZIONE DELLA MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Elaborare strumenti finalizzati a definire le modalità/tecniche di svolgimento degli interventi programmati e le procedure di controllo per valutarne i criteri di accettabilità (es. schede tecniche e/o istruzioni operative). Provvedere all'elaborazione di basi grafiche (es. rilievo speditivo) e della modulistica per l'esecuzione delle attività ispettive e di manutenzione e predisporre sistemi informativi con funzione di banca dati (es. piattaforma accessibile in remoto / on line con sistema di georeferenziazione)

#### 3.3 DEFINIZIONE DELLE INDAGINI STRUMENTALI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ ISPETTIVE, DI MONITORAGGIO E/O DI MANUTENZIONE

Definire le indagini strumentali da impiegare nel corso delle attività ispettive, di monitoraggio e/o di manutenzione funzionali alla verifica dei parametri conservativi

Grado di complessità 2

#### 3.2 IDENTIFICAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Identificare le diverse competenze necessarie allo svolgimento delle singole attività in relazione alle tipologie d'intervento programmate e ai fabbisogni di funzionalità e/o conservativi individuati che presuppongono solide basi culturali e tecniche (es. per i beni culturali conoscenze dei materiali, delle tecniche di lavorazione, delle forme di alterazione caratteristiche ecc.)

#### 3.2 DETERMINAZIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI

Individuare le risorse strumentali e le attrezzature, ivi comprese quelle relative alla disciplina della sicurezza sul lavoro (es. DPI individuali e di gruppo), necessarie allo svolgimento delle singole attività programmate in relazione alla tipologia d'intervento e ai fabbisogni di funzionalità e/o conservativi individuati e alla frequenza di intervento (semestrale, da effettuarsi in caso di segnalazione, triennale, ecc.). Individuare, ad esempio, l'attrezzatura minuta, il kit per il prelievo di campioni, il generatore di corrente (con eventuale sostituzione)

Grado di complessità 1

## ADA.22.01.11 - MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI

### 3.1 DETERMINAZIONE DELLA CADENZA DI INTERVENTI PROGRAMMATI

Determinare la cadenza temporale (intervallo tra un intervento ed il successivo) delle attività programmate, suddivisa per tipologia d'intervento, in stretta relazione ai fabbisogni di funzionalità e/o conservativi individuati (es. verifica trimestrale o annuale degli impianti elettrici)

## 4 - PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI

Grado di complessità 2

### 4.2 REDAZIONE DEL PIANO DI MANUTENZIONE

Elaborare organicamente un sistema di procedure e programmi d'intervento inteso come processo (piano di manutenzione) che parte dall'elaborazione di una politica di prevenzione e cura e si sviluppa gradualmente attraverso strategie prestabilite di interventi. Il piano deve essere basato sull'individuazione delle necessità e delle risorse umane e strumentali, la definizione di procedure di intervento e di controllo ed una pianificazione con stima dei tempi e dei costi di attuazione. Tale attività programmatoria deve svilupparsi attraverso un sistema che garantisca la verifica e l'aggiornamento costante del programma organizzativo ed operativo

Grado di complessità 1

### 4.1 PIANIFICAZIONE TEMPORALE DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI

Organizzare e pianificare, nell'ambito di un'attività di programmazione esecutiva, la scansione temporale degli interventi prefissati predisponendo il cronoprogramma annuale e pluriennale

### 4.1 PIANIFICAZIONE DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI

Organizzare e pianificare, nell'ambito di un'attività di programmazione esecutiva, con una stima dei costi, l'intervento delle risorse umane e strumentali individuate in relazione alla scansione temporale prevista dal piano

**SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1**

**RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)**

- Tipologia e caratteristiche del bene culturale
- Specifiche tecniche degli impianti (idrici, elettrici, antincendio, ecc.) singoli o complessi, di protezione e sicurezza dei beni culturali
- Prescrizioni di utilizzo degli impianti e indicatori di funzionamento
- Parametri ambientali in cui sono allocati i beni culturali (ambienti chiusi, es. musei, e all'aperto, es. aree archeologiche)
- Condizioni di rischio
- Stato di conservazione del bene culturale
- Normativa in materia di beni culturali
- Normativa in materia di sicurezza sul lavoro
- Politiche di conservazione e prevenzione dei fenomeni di degrado

**TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ**

- Metodi e tecniche di pianificazione e organizzazione del lavoro
- Tecniche di rilevazione e controllo dello stato di efficienza degli impianti di protezione e sicurezza
- Tecniche di analisi di valutazione dei rischi di un bene culturale
- Tecniche di rilevazione dei fabbisogni conservativi di un bene culturale
- Metodi e tecniche di definizione di piani di manutenzione: (i) tipologie di interventi da programmare; (ii) cadenza temporale delle attività programmate; (iii) metodi e tecniche di svolgimento indagini strumentali da impiegare nel corso delle attività ispettive; (iv) competenze necessarie; (v) modulistica per l'esecuzione delle attività ispettive e di manutenzione; (vi) criteri di accettabilità e procedure di controllo (es. schede tecniche e/o istruzioni operative)
- Tecniche di rilievo speditivo
- Metodi e tecniche di organizzazione dei dati georeferenziati, con accessibilità in remoto/on line

**OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ**

- Fabbisogno di manutenzione ordinaria e straordinaria definito
- Banca dati georeferenziata definita ed implementata
- Piano di manutenzione definito

**INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE**

**ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE**

1. L'insieme delle tecniche di rilevazione dei fabbisogni conservativi di un bene culturale

## ADA.22.01.11 - MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI

2. L'insieme delle tecniche di pianificazione e organizzazione del lavoro

### DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: Studio di caso: a partire da input di contesto dati (tipologia di bene, collocazione, condizioni ambientali, ecc.) redazione di bozza di piano di manutenzione relativo a beni ed impianti di protezione e sicurezza
2. Colloquio tecnico relativo a implementazione di indicatori per le attività ispettive e di controllo della manutenzione

**SCHEDA DI CASO**

**RISULTATO ATTESO 2** - Verificare l'implementazione del piano di manutenzione dei beni culturali, monitorando le condizioni dei beni, verificando il funzionamento dei dispositivi di protezione e sicurezza e le condizioni dell'ambiente in cui il bene è inserito

**1 - ATTIVITÀ ISPETTIVE E DI MONITORAGGIO DEGLI IMPIANTI E DEGLI ELEMENTI FUNZIONALI**

Grado di complessità 1

**1.1 ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ ISPETTIVE E DI MONITORAGGIO DEGLI IMPIANTI ED ELEMENTI FUNZIONALI**

Eeguire attività ispettive, periodiche e programmate, finalizzate al controllo analitico delle condizioni dell'impianto mediante osservazione visiva e/o strumentale/diagnostica dello stato di funzionamento ed efficienza. Individuare e riconoscere tempestivamente anomalie, guasti e/o difetti di funzionamento degli impianti ed elementi funzionali e prevenire la configurazione del danno (es. ostruzione canale di deflusso acque piovane)

**2 - ATTIVITÀ ISPETTIVE E DI MONITORAGGIO DEI BENI CULTURALI**

Grado di complessità 1

**2.1 ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ ISPETTIVE E DI MONITORAGGIO DEI BENI CULTURALI**

Eeguire attività ispettive, periodiche e programmate, finalizzate al controllo analitico delle condizioni del bene mediante osservazione visiva e/o strumentale/diagnostica dello stato di conservazione del bene e del suo contesto ambientale al fine di individuare tempestivamente fenomeni di degrado ed alterazioni dei parametri conservativi, prima che si generi il danno (es. sviluppo di proliferazioni biologiche, sollevamenti/distacchi)

**3 - REGISTRAZIONE E RACCOLTA DEI DATI**

Grado di complessità 2

**3.2 ARCHIVIAZIONE DEI DATI DELLE VISITE ISPETTIVE DI MONITORAGGIO**

Archiviare le registrazioni relative alle singole verifiche ispettive effettuate sull'impianto/bene culturale - su una piattaforma che consenta di sistematizzare i dati conoscitivi, di metterli in relazione tra loro rendendoli disponibili ed interrogabili

## ADA.22.01.11 - MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI

Grado di complessità 1

### 3.1 REGISTRAZIONE DELLE VISITE ISPETTIVE DI MONITORAGGIO

Registrare tutte le osservazioni e i dati tecnici strumentali/diagnostici raccolti durante le visite ispettive di monitoraggio (es. report sulle anomalie riscontrate negli impianti o sulle problematiche conservative rilevate) in apposite schede corredate da documentazione fotografica/grafica (rapportata alle dimensioni e alla complessità degli impianti/beni culturali)

## 4 - VALUTAZIONE DEI DATI ED IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO

Grado di complessità 2

### 4.2 IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO

Modificare e aggiornare il piano di manutenzione in funzione degli esiti delle visite ispettive con adeguamento ed implementazione di eventuali misure preventive, approfondimenti diagnostici, monitoraggi e nuova stima dei tempi e dei costi

Grado di complessità 1

### 4.1 VALUTAZIONE ESITI VISITE ISPETTIVE

Analizzare e sintetizzare i dati raccolti per consentire la valutazione delle condizioni del bene e della gravità del danno in atto (es. gravità bassa: danni lievi; gravità media: danni medi; gravità alta: danni gravi o gravissimi). Valutazione del grado di urgenza di eventuali interventi di manutenzione individuati come necessari (es. urgenza massima per rapida progressione degrado, urgenza per degrado che potrebbe estendersi se tralasciato, urgenza differibile per fenomeno presente ma stabilizzato)

**SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 2**

**RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)**

- Piano di manutenzione
- Tipologie di fenomeni di degrado ed alterazioni dei parametri conservativi
- Apparecchi fotografici
- Piattaforma dedicata alla registrazione dei dati di ispezione e monitoraggio

**TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ**

- Tecniche di monitoraggio e controllo di parametri di conservazione e dello stato di esecuzione del piano
- Tecniche di controllo analitico delle condizioni del bene (osservazione visiva e/o strumentale/diagnostica dello stato di conservazione del bene e del suo contesto ambientale)

**OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ**

- Dati e documentazione fotografica da ispezione e monitoraggio sullo stato degli impianti di protezione e sicurezza e dei beni culturali rilevati, registrati ed archiviati
- Eventuali interventi straordinari attivati
- Piano di manutenzione aggiornato sulla base degli esiti delle visite ispettive

**INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE**

**ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE**

1. L'insieme delle tecniche di monitoraggio e controllo di parametri di conservazione e dello stato di esecuzione del piano, relative agli impianti protezione e sicurezza ed al bene culturale

**DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE**

1. Prova prestazionale: --
2. Colloquio tecnico relativo alle modalità di verifica dell'implementazione del piano di manutenzione ed ai comportamenti in caso di rilievo di problematiche

**SCHEDA DI CASO**

**RISULTATO ATTESO 3** - Realizzare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, effettuando attività manutentive volte al mantenimento dell'integrità, dell'efficienza funzionale e dell'identità del bene e delle sue parti, redigendo documentazione tecnica relativa alle operazioni svolte

**1 - ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ED ELEMENTI FUNZIONALI**

Grado di complessità 2

**1.2 REALIZZAZIONE INTERVENTI NON PROGRAMMATI DI MANUTENZIONE SU IMPIANTI**

Realizzare interventi di manutenzione non programmati nel piano originario e la cui necessità emerga a seguito degli esiti delle verifiche ispettive e dei monitoraggi per valutazioni erranee del piano originario o per eventi imprevisti (es. eventi meteorologici di tipo eccezionale che abbiano creato un blackout negli impianti)

Grado di complessità 1

**1.1 REALIZZAZIONE INTERVENTI PROGRAMMATI DI MANUTENZIONE SU IMPIANTI**

Realizzare interventi di manutenzione ordinaria, periodici e programmati, finalizzati al ripristino dell'efficienza di impianti ed elementi funzionali che prevedono anche la sostituzione di parti (es. ripristino funzionalità impianto allarme o sistema smaltimento acque meteoriche)

**2 - ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI**

Grado di complessità 2

**2.2 REALIZZAZIONE INTERVENTI NON PROGRAMMATI DI MANUTENZIONE SU BENI CULTURALI**

Realizzare interventi di manutenzione non programmati nel piano originario e la cui necessità emerga a seguito degli esiti delle verifiche ispettive e dei monitoraggi per valutazioni erranee del piano originario o per eventi imprevisti (es. efficacia inferiore alle aspettative del prodotto biocida impiegato)

Grado di complessità 1

**2.1 REALIZZAZIONE INTERVENTI PROGRAMMATI DI MANUTENZIONE SU BENI CULTURALI**

Realizzare interventi di manutenzione ordinaria, periodici e programmati, finalizzati a rallentare o

## ADA.22.01.11 - MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI

contenere la progressione del degrado rimuovendo i fattori di deterioramento (es. attacchi di tipo biologico) e a scongiurare danni imminenti (es. porzioni in pericolo di caduta)

### 3 - REGISTRAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE

Grado di complessità 2

#### 3.2 ARCHIVIAZIONE DEI DATI RELATIVI ALL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE

Archiviare le registrazioni - relative alle singole attività manutentive inerenti l'impianto/bene culturale - su una piattaforma che consenta di sistematizzare i dati conoscitivi e di metterli in relazione tra loro

Grado di complessità 1

#### 3.1 REGISTRAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE

Registrare in apposite schede corredate da documentazione fotografica/grafica, l'attività di manutenzione svolta (es. report con descrizione attività eseguita)

### 4 - VALUTAZIONE DEI DATI ED IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO

Grado di complessità 2

#### 4.2 IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO

Modificare ed aggiornare il piano di manutenzione in funzione degli esiti delle visite ispettive con adeguamento del cronoprogramma ed implementazione di eventuali attività correttive (ad es. dell'apparato documentale di supporto, di misure preventive, approfondimenti diagnostici, dei monitoraggi, ecc). Completare l'implementazione del piano con una nuova stima dei tempi e dei costi

Grado di complessità 1

#### 4.1 VALUTAZIONE DEGLI ESITI DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE

Effettuare il riesame degli interventi di manutenzione sulla base dei report dell'attività svolta e della sua efficacia, individuando eventuali mancanze e/o incongruenze della pianificazione originaria

**SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 3**

**RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)**

- Piano di manutenzione
- Esiti delle verifiche ispettive
- Impianti di protezione e sicurezza
- Beni culturali
- Modulistica di supporto
- Apparecchi fotografici
- Risorse umane e materiali dedicate agli interventi
- Procedure e protocolli in uso
- Piattaforma dedicata alla registrazione dei dati di intervento

**TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ**

- Metodi e tecniche di organizzazione del lavoro
- Metodi e tecniche di valutazione degli esiti dell'attività di manutenzione

**OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ**

- Interventi di manutenzione, programmati e straordinari, realizzati
- Report di intervento redatti, registrati e archiviati
- Piano di manutenzione modificato e aggiornato

**INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE**

**ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE**

1. L'insieme delle tecniche di valutazione degli esiti delle attività di manutenzione

**DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE**

1. Prova prestazionale: --
2. Colloquio tecnico relativo alle modalità di attuazione degli interventi di manutenzione

**SCHEDA DI CASO**

**RISULTATO ATTESO 4** - Realizzare attività di valutazione degli interventi di manutenzione al fine di programmare ed eseguire interventi correttivi, apportando opportuni cambiamenti al piano di manutenzione

**1 - VERIFICARE IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Grado di complessità 2

**1.2 VERIFICA A LUNGO TERMINE DELL'EFFICACIA DEL SISTEMA DI GESTIONE**

Verificare a lungo termine l'efficacia dei risultati raggiunti considerando sia i dati relativi al piano iniziale che tutte le modifiche apportate nel corso del tempo, al fine di valutare la validità del sistema di gestione del piano di manutenzione nel suo complesso

Grado di complessità 1

**1.1 VERIFICA PERIODICA DEGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Analizzare periodicamente ed in modo comparato le informazioni scaturenti dalle verifiche ispettive e dagli interventi di manutenzione attuati, per verificare la durabilità degli interventi eseguiti e l'efficacia del piano di manutenzione nel suo complesso

**2 - ELABORARE MISURE CORRETTIVE**

Grado di complessità 1

**2.1 ELABORAZIONE PIANI CORRETTIVI**

Elaborare piani correttivi finalizzati ad aggiornare il piano in modo strutturale ridefinendo, ove necessario, le strategie di interventi, ovvero rimodulando ed implementando gli aspetti del documento di pianificazione originario risultato inadatto al raggiungimento degli obiettivi

## ADA.22.01.11 - MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI

### SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 4

#### **RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)**

- Piano di manutenzione
- Esiti delle verifiche ispettive
- Interventi effettuati
- Modulistica di supporto
- Procedure e protocolli in uso

#### **TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ**

- Metodi e tecniche di valutazione del piano di manutenzione

#### **OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ**

- Esiti valutazione della validità del sistema di gestione del piano di manutenzione
- Eventuali piani correttivi di ri-aggiornamento strutturale e strategico del piano originario di manutenzione

#### **INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE**

##### **ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE**

1. L'insieme delle tecniche di valutazione del piano di manutenzione

##### **DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE**

1. Prova prestazionale: --
2. Colloquio tecnico relativo alle modalità di valutazione di un piano di manutenzione (periodicità, dati di input, indicatori, ecc.)

#### **FONTI**

MIBACT, (2016), "Piano di manutenzione del progetto". Milano

Commissione Nazionale Siti UNESCO e Sistemi Turistici Locali, (2014), "Il modello del Piano di Gestione" Paestum

## ADA.22.01.11 - MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI

MIBACT, (2016), "Progetti in ambito di catalogazione e documentazione del patrimonio culturale per lo svolgimento delle attività programmate nell'anno 2016"

Totaro, G., (2009/2010), Tesi di Laurea "Attività di manutenzione e cura sui beni culturali architettonici: Strategie e politiche di incentivazione"

### SITOGRAFIA

<http://www.ales-spa.com/moduli/pagina/index.php?codice=9>

<http://www.aedon.mulino.it/archivio/2011/1/gasparoli.htm>