

ADA.01.04.05 - PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI PESCA E DI ASSISTENZA A BORDO

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 3 - Effettuare secondo le procedure definite le registrazioni e le comunicazioni dei dati concernenti quantità e qualità del pescato e rilevare e notificare alle autorità competenti i dati relativi alla navigazione

1 - ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E COMUNICAZIONI ALLE AUTORITÀ COMPETENTI

Grado di complessità 1

1.1 GESTIONE DELLA REGISTRAZIONE DEL PESCATO

Predisporre la documentazione di registrazione della tipologia, peso e quantità del pescato per singola specie e, nel caso dei molluschi bivalvi, della conformità e provenienza del prodotto e di eventuali rigetti in mare, utilizzando le codifiche internazionali, nonché ogni altro documento tecnico / amministrativo previsto

1.1 GESTIONE DELLE COMUNICAZIONI CON LE AUTORITÀ COMPETENTI

Gestire le comunicazioni con le Autorità competenti (Capitaneria di Porto, Ministero, ecc...) di ogni uscita/entrata in mare, secondo le modalità e procedure previste (via telefono, radio di comunicazione internazionale, log-book), inviando la richiesta di autorizzazione (pre-notifica) in caso di pesca del tonno rosso con il relativo codice identificativo e provvedendo agli adempimenti amministrativi/tecnici relativi alle catture e alla sicurezza a bordo dell'imbarcazione

1.1 GESTIONE ADEMPIMENTI FISCALI

Provvedere ad effettuare -o trasmettere informazioni alla proprietà per - gli adempimenti fiscali previsti, i conteggi del ricavato per predisporre il pagamento dell'equipaggio e dei fornitori

ADA.01.04.05 - PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI PESCA E DI ASSISTENZA A BORDO

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Tipologie di pesci, crostacei e molluschi
- Peso del pescato
- norme in materia di tracciabilità del pescato
- sistema internazionale di codifica del pescato e delle zone di pesca
- long book delle attività di pesca
- documentazione di registrazione del pescato
- normativa fiscale relativa all'attività di pesca
- normativa in materia di rapporti di lavoro del personale marittimo/impegnato in attività di pesca
- codici di radio/telecomunicazione in mare

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- le procedure di registrazione e comunicazione di dati (rotte, attività di pesca) alle autorità competenti
- le procedure di gestione degli adempimenti fiscali e retributivi delle attività di pesca

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Documentazione di registrazione di dati delle attività e dei dati relativi al pescato compilata e inviata alle autorità competenti
- Adempimenti fiscali e retributivi effettuati

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. L'insieme delle tipologie di pesci, crostacei e molluschi
2. Un set di informazioni relative al pescato
3. le procedure di registrazione e comunicazione di dati alle autorità competenti
4. le procedure di gestione degli adempimenti fiscali e retributivi delle attività di pesca

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. prova prestazionale: sulla base del set di informazioni dato, rappresentazione analitica e/o impostazione del processo di registrazione documentale del pescato, in relazione alle tipologie di prodotti catturati
2. colloquio tecnico relativo alle tipologie di comunicazioni obbligatorie alle autorità competenti ed ai principali adempimenti fiscali e retributivi

ADA.01.04.05 - PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI PESCA E DI ASSISTENZA A BORDO

ADA.01.04.05 - PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI PESCA E DI ASSISTENZA A BORDO