

**SCHEDA DI CASO**

**RISULTATO ATTESO 4** - Gestire il sistema della qualità, le procedure e la loro diffusione/attuazione (all'interno dell'azienda e verso i clienti), collaborando all'implementazione dei manuali di qualità

**1 - GESTIONE DEL SISTEMA QUALITÀ**

Grado di complessità 3

**1.3 GESTIONE DELLE NON CONFORMITÀ**

Raccogliere le segnalazioni, le non conformità che impattano sugli aspetti tecnici, organizzativo gestionali e di riflesso anche su quelli economici e mettere a punto gli obiettivi puntuali di miglioramento, controllare gli esiti delle azioni correttive

Grado di complessità 2

**1.2 AUDIT**

Accompagnare l'audit dell'impresa appaltante riferita a verifiche visive dell'attività quali la presenza/assenza di polvere, rifiuti, macchie, tracce di calcare, ragnatele o ad organismi bersaglio nelle attività di disinfestazione. Effettuare audit interni secondo il sistema qualità (imprese certificate) o al piano di autocontrollo

Grado di complessità 1

**1.1 GESTIONE DELLA QUALITÀ**

Gestire il sistema qualità o il piano di autocontrollo per migliorare sia gli aspetti tecnici (attrezzature, metodologie di lavoro), sia le impostazioni organizzativo-gestionali, integrare la gestione della qualità con la gestione della sicurezza del proprio personale e le interferenze con il personale dell'impresa committente e degli aspetti ambientali (prodotti chimici, gestione dei rifiuti)

**SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 4**

**RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)**

- Procedure del sistema qualità o del piano di autocontrollo
- Personale impiegato nelle commesse
- Referenti dei committenti
- Piano di controllo dei rischi
- Indicatori di qualità o non conformità del lavoro svolto

**TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ**

- Metodi e tecniche di gestione del sistema qualità

**OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ**

- Coordinamento e verifica della corretta applicazione delle procedure di qualità (o del piano di autocontrollo)
- Coordinamento gestione della qualità e della sicurezza e gestione delle interferenze con il personale dell'impresa committente
- Conduzione degli audit per la verifica della qualità delle attività svolte
- Rilevazione delle non conformità e definizione delle azioni correttive

**INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE**

**ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE**

1. L'insieme dei metodi gestione del sistema qualità
2. Un set informativo relativo ad un sistema qualità
3. Un set informativo relativo agli esiti di un audit

**DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE**

1. Prova prestazionale: sulla base delle indicazioni fornite, impostazione di un rapporto di audit inclusivo delle possibili azioni di miglioramento e di gestione delle non conformità
2. Colloquio tecnico relativo a modalità di coordinamento gestione della qualità e della sicurezza e di gestione delle interferenze con il personale dell'impresa committente

## ADA.24.01.14 - GESTIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE E SANIFICAZIONE

### FONTI

D.M. 7 luglio 1997, n. 274 (Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della L. 25 gennaio 1994, n. 82 , per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione)

Norme tecniche UNI EN 16636:2015 “Servizi di gestione e controllo delle infestazioni (pest management) - Requisiti e competenze”

Norme UNI EN 13549 e UNI ISO 2859 su piani di campionamento

D. Lgs 81/08, sulla gestione dell'igiene e della sicurezza sui luoghi di lavoro

Regolamento Reach e CLP

Protocolli HACCP

Linee guida

Manuale per la gestione delle operazioni di pulizia e sanificazione nelle strutture ospedaliere (Perugia)

Repertorio regionale FVG Qualificazioni: SST -PUL-01, SST -PUL-02, SST -PUL-03

Mansionari addetti alle pulizie

Guidapulizie.it