

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

RIEPILOGO SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 1 - Gestire le risorse incaricate alla rilevazione dei dati, curando le attività di reclutamento, formazione e coordinamento del team di lavoro

CASI ESEMPLIFICATIVI:

Dimensione 1 - Reclutamento: **4 casi**

Dimensione 2 - Formazione e addestramento: **4 casi**

Dimensione 3 - Coordinamento: **3 casi**

RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE (RSV)

RISULTATO ATTESO 2 - Supervisionare le attività di raccolta dati, a partire dalla predisposizione e dalla distribuzione dei modelli di rilevazione, monitorando la correttezza dell'applicazione delle procedure di rilevamento

CASI ESEMPLIFICATIVI:

Dimensione 1 - Predisposizione e distribuzione dei modelli per la rilevazione dei dati: **5 casi**

Dimensione 2 - Supervisione, monitoraggio e controllo delle attività di rilevazione dati: **4 casi**

RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE (RSV)

RISULTATO ATTESO 3 - Provvedere all'analisi ed all'elaborazione dei dati, gestendo banche dati e curando la tracciabilità degli stessi in archivi

CASI ESEMPLIFICATIVI:

Dimensione 1 - Estrazione e classificazione: **4 casi**

Dimensione 2 - Analisi dati: **3 casi**

Dimensione 3 - Gestione banche dati e archivi: **3 casi**

RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE (RSV)

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 1 - Gestire le risorse incaricate alla rilevazione dei dati, curando le attività di reclutamento, formazione e coordinamento del team di lavoro

1 - RECLUTAMENTO

Grado di complessità 3

1.3 RECLUTAMENTO DEGLI INTERVISTATORI

Contattare gli intervistatori selezionati per illustrare l'attività da svolgere e, se necessario, proporre contratti di collaborazione, prolungati nel tempo o per singola intervista

Grado di complessità 2

1.2 CREAZIONE, E AGGIORNAMENTO DI LISTE DI INTERVISTATORI

Creare e aggiornare liste di intervistatori per tipologia, sulla base delle ricerche effettuate e/o di precedenti collaborazioni (es. zona di azione, lingue parlate, ecc.), eventualmente mediante l'uso di programmi informatici (es. excel, word, ecc.)

1.2 INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVISTATORI (SPECIFICA)

Individuare il tipo di bisogno e selezionare, tra gli intervistatori, quelli più idonei alla realizzazione dei singoli sondaggi sulla base delle peculiarità del sondaggio stesso (es. se è necessaria la conoscenza di una specifica materia)

Grado di complessità 1

1.1 INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVISTATORI (GENERALE)

Realizzare ricerche (es. attraverso LinkedIn, centri per l'impiego, ecc.) per individuare potenziali intervistatori disponibili e adeguati alle necessità, eventualmente sulla base della tipologia e delle caratteristiche generali degli strumenti da somministrare o di altri criteri (es. conoscenza di una particolare zona / lingua)

2 - FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Grado di complessità 3

2.3 PROGETTAZIONE DI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/ADDESTRAMENTO (INTERNA)

Progettare l'intervento formativo definendo contenuti, docenti, calendarizzazione, aspetti logistici e

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

strumentali, costi, ecc.

2.3 INDIVIDUAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE (ESTERNO)

Individuare, mediante ricerche e/o collaborazioni pregresse, un soggetto esterno volto alla formazione degli intervistatori, in tal modo esternalizzando l'attività di formazione

Grado di complessità 2

2.2 ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI

Rilevare e valutare aree di carenze nelle competenze degli intervistatori reclutati (o reclutabili) e definire i fabbisogni formativi su cui intervenire

Grado di complessità 1

2.1 ADDESTRAMENTO

Addestrare le risorse coinvolte nella rilevazione dei dati con riferimento sia alle tematiche generali oggetto dell'indagine, sia agli aspetti più operativi e organizzativi per la conduzione delle interviste, anche attraverso la consegna specifica di materiale di supporto (note informative, linee guida, ecc.)

3 - COORDINAMENTO

Grado di complessità 3

3.3 INDIVIDUAZIONE DEI BISOGNI DI DISLOCAZIONE E ASSISTENZA DEGLI INTERVISTATORI

Valutare, sulla base del numero e della tipologia di interviste da condurre (totale e per intervistatore) il numero di intervistatori necessari in ciascuna zona geografica interessata, l'opportunità di spostamento delle risorse all'interno e tra le zone, le esigenze delle risorse in termini di permessi, vitto, alloggio, ecc.

Grado di complessità 2

3.2 COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE

Coordinare le risorse incaricate della rilevazione dei dati, anche attraverso periodici incontri di discussione sull'andamento della rilevazione e su eventuali criticità degli strumenti e delle procedure

Grado di complessità 1

3.1 BRIEFING INIZIALE

Realizzare un incontro con le risorse incaricate alla rilevazione dei dati, allo scopo di presentare

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

l'indagine (es. obiettivi specifici) e illustrare il disegno di ricerca (campionamento, individuazione dei nominativi, modalità di intervista, presenza di canali di raccolta delle informazioni, ecc.)

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Tipologie di rilevazione dei dati
- Tipologie e caratteristiche generali degli strumenti da somministrare e dei criteri di somministrazione (p.e. conoscenza di una particolare zona / lingua /materia)
- Supporti informatici
- Disegno di ricerca (campionamento, individuazione dei nominativi, modalità di intervista, presenza di canali di raccolta delle informazioni, ecc.)
- Norme in materia di protezione della privacy e protezione dati personali (GDPR)
- Materiale informativo di supporto alla formazione e addestramento (note informative, linee guida, ecc.)

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Tecniche per individuazione e reclutamento degli intervistatori
- Tecniche di progettazione e gestione di percorsi formativi
- Tecniche per il coordinamento del team di intervistatori

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Lista di intervistatori definita
- Corso di formazione progettati, programmati e svolti
- Competenze intervistatori identificate
- Materiali didattici del corso definiti
- Test/esame finale svolto
- Numero di interviste da realizzare definito

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. L'insieme delle tipologie di rilevazione dei dati
2. L'insieme delle tipologie e caratteristiche di strumenti di rilevazione
3. L'insieme delle tecniche e metodologie per il reclutamento degli intervistatori
4. Un set di caratteristiche di rilevazione dati

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: per almeno una tipologia di rilevazione ed una di strumenti, sulla base del set dato, rappresentazione del processo di reclutamento, formazione, addestramento e gestione

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

del personale responsabile per la rilevazione dei dati

2. Colloquio tecnico relativo alle modalità di coordinamento del team di lavoro

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 2 - Supervisionare le attività di raccolta dati, a partire dalla predisposizione e dalla distribuzione dei modelli di rilevazione, monitorando la correttezza dell'applicazione delle procedure di rilevamento

1 - PREDISPOSIZIONE E DISTRIBUZIONE DEI MODELLI PER LA RILEVAZIONE DEI DATI

Grado di complessità 4

1.4 SISTEMA DI CODIFICA ASSISTITA

Coordinare l'utilizzo della codifica assistita prevista da vari software di rilevazione per il trattamento dei testi e relativa navigazione nel patrimonio informativo generato (es. in Blaise – albero, dizione alfabetica, procedura mista)

1.4 SISTEMA DI CODIFICA AUTOMATICA

Coordinare l'utilizzo della codifica automatica prevista dai vari software di rilevazione per il trattamento dei testi e relativa navigazione nel patrimonio informativo generato (es. ACTR – Automatic Coding by Text Recognition)

Grado di complessità 3

1.3 PREDISPOSIZIONE OPERATIVA QUESTIONARI PER LA SOMMINISTRAZIONE

Informatizzare i modelli per la rilevazione dei dati (a seconda della tecnica di somministrazione adottata: CATI, CAWI, CAPI, ecc.), mediante l'utilizzo di specifici software (es. Blaise, Text Recognition, Quancept, Dimension, ecc.)

Grado di complessità 2

1.2 VERIFICA ROUTING AUTOMATICO

Verificare i meccanismi di routing automatico per la gestione dei “salti” nell'ambito della informatizzazione del questionario di rilevazione

Grado di complessità 1

1.1 PERSONALIZZAZIONE DEL WORDING

Supervisionare la personalizzazione del wording dei quesiti e l'interfaccia verso altri software di analisi in funzione delle caratteristiche note del rispondente e di risposte già fornite in quesiti precedenti

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

2 - SUPERVISIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE DATI

Grado di complessità 3

2.3 SUPERVISIONE DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE DATI

Supervisionare il processo di rilevazione dei dati, mediante l'utilizzo di procedure di verifica automatizzate sui tassi di rifiuto, sui tempi di inattività, sugli scostamenti dalla media, in grado di indirizzare l'azione dei supervisori

Grado di complessità 2

2.2 CONTROLLO PREVENTIVO DELLA QUALITÀ DEI DATI

Predisporre azioni preventive per rendere meno probabile l'insorgere dell'errore nella rilevazione dei dati, attraverso l'esecuzione di specifiche (es. invio lettera di preavviso, istituzioni di un numero verde per le richieste di chiarimento) per facilitare le operazioni di risposte

Grado di complessità 1

2.1 MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE DATI

Monitorare in tempo reale l'andamento delle rilevazioni dei dati, mediante utenza di amministrazione del sistema prevista nella pagina di gestione della survey, così da visualizzare i risultati e prevenire eventuali criticità (interviste missing, interviste aperte senza risposta, interviste parziali)

2.1 CONTROLLO IN ITINERE DELLA QUALITÀ DEI DATI

Predisporre azioni di controllo in corso d'opera, predisposte al fine di individuare e correggere gli errori nel momento in cui insorgono durante il processo di rilevazione dei dati, mediante l'uso di programmi per la registrazione controllata dei dati e/o l'applicazione delle tecniche di identificazione automatica degli errori

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 2

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Tipologie di rilevazione dei dati e relativi strumenti
- Norme in materia di protezione della privacy e protezione dati personali (GDPR)
- Caratteristiche note del rispondente e di risposte già fornite in quesiti precedenti
- Software di rilevazione dei dati per CATI, CAWI, CAPI (Blaise, Text Recognition, Quancept, Dimension, ecc.)
- Procedure di informatizzazione e gestione della rilevazione
- Tipologie di esiti di somministrazione (interviste missing, interviste aperte senza risposta, interviste parziali)
- Informazioni relative al processo di somministrazione (tassi di rifiuto, tempi di inattività, sugli scostamenti dalla media, ecc.)
- Procedure di verifica automatizzata (tassi di rifiuto, tempi di inattività, scostamenti dalla media) per supervisione della rilevazione dati

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Tecniche di Codifica Assistita (es. in Blaise, albero, dizione alfabetica e procedura mista)
- Tecniche di Codifica Automatica (es. ACTR - Automatic Coding by Text Recognition)
- Tecniche ed operatività di predisposizione e distribuzione dei modelli per il rilevamento dei dati
- Tecniche di identificazione automatica degli errori e registrazione controllata dei dati per controllo in itinere del processo di rilevamento
- Tecniche ed operatività di monitoraggio e supervisione della rilevazione dati

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Software per il rilevamento dei dati predisposti e distribuiti
- Questionari (CATI, CAWI, CAPI) somministrati e informatizzati
- Procedure di rilevamento dati corrette

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. L'insieme delle tipologie di rilevazione di dati e relativi strumenti
2. L'insieme delle tipologie di software di rilevazione dati
3. L'insieme delle tecniche di predisposizione e distribuzione dei dati
4. L'insieme delle procedure di informatizzazione e gestione della rilevazione
5. L'insieme delle tecniche di supervisione, monitoraggio e controllo delle procedure di rilevamento
6. Un set di questionari

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: per almeno una tipologia di rilevazione ed una di strumenti, sulla base di uno strumento software e del set dato, motivata predisposizione dei modelli di rilevazione
2. Colloquio tecnico relativo a monitoraggio e controllo del processo di rilevamento

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 3 - Provvedere all'analisi ed all'elaborazione dei dati, gestendo banche dati e curando la tracciabilità degli stessi in archivi

1 - ESTRAZIONE E CLASSIFICAZIONE

Grado di complessità 3

1.3 POST-CODIFICA DEI DATI

Nel caso di interviste con domande aperte, dopo aver preso visione dello spoglio preliminare di un campione delle risposte, redigere un codice (es. una lista dei più frequenti tipi di risposte) e assegnare la risposta data da ciascun intervistato alla voce di codice che ne interpreta meglio il significato

Grado di complessità 2

1.2 CONTROLLO E PULIZIA DEI DATI RACCOLTI (CLEANING)

Controllare la validità dei dati dal punto di vista formale (es. la coerenza logica tra informazioni diverse), segnalando e gestendo eventuali errori o incoerenze

1.2 CLASSIFICAZIONE DEI DATI

Inserire i dati in archivi e banche dati secondo regole univoche (es. suddivisione per regioni, per intensità della risposta ecc.)

Grado di complessità 1

1.1 IMMISSIONE DEI DATI (DATA ENTRY)

Immettere le stringhe di informazioni, eventualmente corrispondenti alle risposte degli intervistati, nel database di riferimento per l'indagine, in modo manuale mediante digitazione su tastiera o prevedendo un inserimento automatico tramite esportazione da altri database (es. tramite wordprocessor, fogli di calcolo, ecc.)

2 - ANALISI DATI

Grado di complessità 3

2.3 UTILIZZO DI TECNICHE DI STATISTICA MULTIVARIATA E DI ALTRE TECNICHE AVANZATE

Applicare tecniche di analisi multivariata dei dati (analisi fattoriale, cluster analysis, Analisi delle Corrispondenze, ecc.)

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

Grado di complessità 2

2.2 UTILIZZO DI TECNICHE DI STATISTICA BIVARIATA

Applicare tecniche di analisi bivariata per l'elaborazione dei dati (tavole di contingenza, analisi della varianza, regressione lineare, ecc.)

Grado di complessità 1

2.1 UTILIZZO DI TECNICHE DI STATISTICA MONOVARIATA

Applicare tecniche di analisi descrittiva, mediante strumenti standard di tipo grafico (dotplot, tabella, istogramma di frequenza, frequenza cumulata, boxplot, probability plot, ecc.) o indici di sintesi (indici di posizione o tendenza centrale, indici di variabilità o dispersione, indice di asimmetria, ecc.)

3 - GESTIONE BANCHE DATI E ARCHIVI

Grado di complessità 3

3.3 AGGIORNAMENTO DEL DATABASE

Organizzare la modalità per mantenere aggiornata la banca dati e le informazioni in essa contenute: nel caso di banche dati, reperire le informazioni recenti a esse relative (es. interrogazione database Istat), nel caso di utilizzo di interviste, armonizzare i dati del database con i risultati delle survey più recenti

Grado di complessità 2

3.2 COSTRUZIONE DEL DATABASE E DEGLI ARCHIVI

Strutturare il set informativo utile alla lettura univoca del database da parte di altri soggetti attraverso la redazione di apposite guide (es. manuali o stringhe esplicative, foglio "leggimi" di Excel, ecc.)

Grado di complessità 1

3.1 UTILIZZO DEL DATABASE

Creare strumenti automatici per l'interrogazione della banca dati (es. query di access o tool di graficazione con opzioni di default), anche attraverso la collaborazione dell'ufficio IT aziendale per l'implementazione del database nel sistema informatico aziendale

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 3

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Norme in materia di protezione della privacy e protezione dati personali (GDPR)
- Software di statistica
- Database per l'archivio e storage dei dati
- Strumenti automatici per l'interrogazione delle banche dati (query access; tool di gratificazione con opzioni di default)

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Tecniche di codifica delle domande aperte, trattamento dei dati qualitativi, trascrizione delle registrazioni delle interviste
- Strumenti di classificazione dati
- Metodi e tecniche di controllo qualità (data cleaning)
- Tecniche di immissioni dati (data entry)
- Metodi e tecniche di analisi statistica multivariata e avanzata (analisi fattoriale, cluster analysis, analisi delle corrispondenze)
- Metodi e tecniche di analisi statistica bivariata (tavole di contingenza, analisi della varianza, regressione lineare)
- Metodi e tecniche di analisi monovariata di tipo grafico (dotplot, tabella, istogramma di frequenza, frequenza cumulata, boxplot, probability plot) e numerico (indici di posizione, indici di dispersione, indici di asimmetria)
- Metodi e tecniche di definizione di query su basi dati
- Metodi e tecniche per costruzione, aggiornamento e utilizzo di database

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Dati decodificati
- Data Cleaning effettuata
- Inserimento dati in archivi e banche dati
- Analisi statistiche dei dati effettuate
- Informazioni per aggiornamento database reperite
- Set informativo per la costruzione del database definito
- Dati dei database e dati dei survey armonizzati
- Strumenti automatici per l'utilizzo del database definiti

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

1. L'insieme delle tipologie di rilevazione di dati e relativi strumenti
2. L'insieme delle tipologie di software di elaborazione statistica
3. L'insieme delle procedure di estrazione e classificazione dei dati
4. L'insieme delle procedure per la costruzione, utilizzo e aggiornamento del database
5. L'insieme delle regole di controllo di qualità dell'indagine
6. L'insieme delle regole di classificazione, analisi ed elaborazione statistica dei dati raccolti (monovariata, bivariata, multivariata/avanzata)
7. Un set di strumenti di rilevazione e di relativi dati raccolti

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: per almeno una tipologia di rilevazione ed una di strumenti, sulla base di uno strumento software e del set dato, rappresentazione del processo di estrazione, classificazione, analisi ed elaborazione dei dati, nonché di gestione del relativo database
2. Colloquio tecnico relativo al processo di raccolta, controllo, elaborazione statistica dei dati per una tipologia di set di dati non oggetto di prova prestazionale

ADA.24.04.04 - GESTIONE DELLA ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI

FONTI

- Aledo, J.A., Gamez, J.A., & Molina, D. (2013). Tackling the rank aggregation problem with evolutionary algorithms. *Applied Mathematics and Computation*, vol.222
- Asquini, G., Definizione di una procedura di codifica delle domande aperte basata sui modelli delle indagini internazionali, *ECPS Journal*, ottobre 2014, pag. 463-483
- Cedrola, E., *Appunti sulle Ricerche di Mercato*, I.S.U. Università Cattolica, Milano, 2001
- Corbetta, P. (1999). *Metodologia e tecniche della ricerca sociale*, Il Mulino, 1999, p. 1-640
- Istat (2020), *Analisi delle corrispondenze multiple*
- Istat, *L'approccio trasversale alla formazione delle reti di rilevazione*, 2019, p. 1-74
- Johnson R.A. e Wichern D.W (2007). *Applied Multivariate Statistical Analysis*. Six Edition. Pearson Education International, Cap. 1-2, 8, 12
- Picarelli, A., *Tecniche delle ricerche di mercato*, Rocco Curto, Napoli, 1994, pag. 79
- Tasciotti, C., *Professione Statistico: attualità e prospettive*, In *Rivista Quadrimestrale per la diffusione della cultura statistica*, anno III / 2014 - Numero Speciale
- UNI 11621-2:2017, *Attività professionali non regolamentate - Profili professionali per l'ICT - Parte 2: Profili professionali di "seconda generazione"*, Febbraio 2017
- Zani S. E Cerioli A. (2007). *Analisi dei dati e data mining per le decisioni aziendali*, Milano: Giuffrè, cap. 1,2,5,6,7,8,9

SITOGRAFIA

Atlante del Lavoro

<http://matematica-old.unibocconi.it/statistica/SONDAGGI.htm#rilevazione>

<http://qualitapa.gov.it/sitoarcheologico/relazioni-con-i-cittadini/utilizzare-gli-strumenti/banca-dati/index.html>