

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 1 - Inviare ordini di acquisto al magazzino sulla base delle richieste ricevute, curando gli aspetti documentali relativi all'emissione e all'archiviazione delle offerte e degli ordini

1 - EMISSIONE RICHIESTE DI OFFERTA

Grado di complessità 2

1.2 RICHIESTE OFFERTE PER ACQUISTO COMPETITIVO (PIÙ FORNITORI)

Ricerca la corrispondenza fra requisito cliente interno e caratteristiche del fornitore ed individuare nel catalogo aziendale (es. foglio elettronico Excel, sito internet) i fornitori potenziali a cui inviare le richieste di acquisto (RDA) (almeno 2)

Grado di complessità 1

1.1 RICHIESTE OFFERTE PER ACQUISTO DIRETTO (1 FORNITORE)

Ricerca la corrispondenza fra requisito cliente interno e caratteristiche dei fornitori ed individuare nel catalogo aziendale (es. foglio elettronico Excel, sito internet, ecc.) il fornitore a cui inviare la richiesta di acquisto (RDA)

2 - EMISSIONE ORDINI DI ACQUISTO

Grado di complessità 2

2.2 EMISSIONE ORDINE ACQUISTO COMPETITIVO

Selezionare la richiesta di acquisto (RDA) più favorevole e inviare l'ordine (cartaceo o tramite collegamento telematico) alle funzioni aziendali preposte all'autorizzazione

Grado di complessità 1

2.1 EMISSIONE ORDINE ACQUISTO DIRETTO

Produrre l'ordine nel sistema informativo aziendale e inviarlo alle funzioni aziendali preposte all'autorizzazione

3 - INVIO DEGLI ORDINI DI ACQUISTO AL MAGAZZINO E AL FORNITORE

ADA.24.05.12 - GESTIONE DEGLI APPROVVIGIONAMENTI

Grado di complessità 2

3.2 INVIO ORDINE SECONDO PROCEDURA MANUALE (ASSENZA SISTEMI INFORMATIVI ADEGUATI DEL CLIENTE O DEL FORNITORE)

Predisporre e trasmettere ordine e lettera di accompagnamento al fornitore; stampare e trasmettere una copia dell'ordine al magazzino che riceverà i prodotti

Grado di complessità 1

3.1 INVIO ORDINE AUTOMATIZZATO

Attivare procedura di generazione da parte del sistema informativo del documento elettronico, di trasmissione dell'ordine ai fornitori collegati informaticamente e al magazzino che riceverà i prodotti

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Richiesta cliente interno
- Parco fornitori (archivio aziendale, internet, etc.)
- Offerte
- Magazzino
- Procedure e protocolli aziendali
- Sistema informativo dedicato

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Metodi e operatività di elaborazione e trasmissione richieste d'offerta e ordini d'acquisto

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Richieste d'offerta sviluppata
- Ordini d'acquisto definiti e trasmessi

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. L'insieme dei metodi e dell'operatività di elaborazione e trasmissione richieste d'offerta e ordini d'acquisto

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: --
2. Colloquio tecnico relativo a descrizione modalità di emissione delle richieste di offerta), degli ordini di acquisto e di invio degli ordini di acquisto al magazzino e al fornitore

ADA.24.05.12 - GESTIONE DEGLI APPROVVIGIONAMENTI

FONTI

AILOG -Associazione Italiana di Logistica e Supply Chain Management- <http://www.aiolog.it/>
Certificazione ELA <http://www.aiolog.it/certificazione-ela/cose-la-certificazione-ela/>
Standard ELAQF Qualification <http://www.elalog.eu/elaqf-qualification-standards>
Wikipedia, enciclopedia libera "Logistica - "Approvvigionamento"- "Gestione della catena di distribuzione"
<https://it.wikipedia.org>
La logistica industriale e la gestione degli approvvigionamenti <http://studieconomici.altervista.org>
La funzione approvvigionamenti e il ruolo in azienda degli approvvigionatori Laura Echino -
www.atlec.it/immagini/eventi/echino2006.ppt
Appunti corso Economia e Gestione delle Imprese - Logistica industriale e gestione degli approvvigionamenti
- Professor Arturo Capasso - Università degli studi del Sannio
www.didatticademm.it/old2/didattica/appunti_dispense/A_A.../EG12-6-2009.pdf