

**SCHEDA DI CASO**

**RISULTATO ATTESO 2** - Allestire gli spazi e la strumentazione necessaria al trattamento odontoiatrico previsto, in base alle indicazioni ricevute, effettuando, a conclusione dei trattamenti, la sterilizzazione, il riordino e la pulizia degli spazi e della strumentazione nel rispetto delle procedure previste

**1 - ALLESTIMENTO POSTAZIONE E PREPARAZIONE MATERIALI/STRUMENTI**

Grado di complessità 3

**1.3 ALLESTIMENTO COMPLETO E AUTONOMO PER TRATTAMENTO COMBINATO CON SCANNER DIGITALE**

Allestire in autonomia la postazione per un trattamento combinato conservativo-endodontico, predisponendo strumenti specifici e scanner intraorale per l'acquisizione dell'impronta digitale, configurando correttamente il gestionale e assicurando la piena operatività della postazione prima dell'arrivo dell'odontoiatra.

**1.3 PREDISPOSIZIONE URGENTE IN CONTESTO NON STANDARD CON VINCOLI LOGISTICI**

Preparare rapidamente la postazione in una sala operativa non abituale a seguito di un'urgenza clinica, recuperando materiali da reparti diversi, predisponendo lo scanner intraorale e altri dispositivi digitali in assenza di istruzioni dirette, e assicurando il rispetto delle condizioni igieniche e funzionali previste.

Grado di complessità 2

**1.2 ALLESTIMENTO POSTAZIONE SULLA BASE DEL TIPO DI ATTIVITÀ, SELEZIONANDO MATERIALI CRITICI**

Selezionare e predisporre gli strumenti e i materiali specifici per un trattamento endodontico, come la diga di gomma, le lime canalari e le soluzioni irriganti, tenendo conto delle indicazioni presenti in cartella clinica e delle preferenze operative dell'odontoiatra, verificando la disponibilità prima dell'inizio della seduta.

**1.2 PREDISPOSIZIONE DEL RIUNITO SECONDO PIANO OPERATIVO**

Impostare il riunito per un ciclo di visite pediatriche, regolando l'inclinazione della poltrona, predisponendo la strumentazione per restauri semplici e sistemando gli accessori secondo l'ordine d'uso previsto, con attenzione all'accoglienza del piccolo paziente e alla gestione del comfort.

Grado di complessità 1

## ADA.19.01.18 - INTERVENTO DI ASSISTENZA AL TRATTAMENTO ODONTOIATRICO

### 1.1 POSIZIONAMENTO STRUMENTI BASE PER ATTIVITÀ ROUTINARIE

Disporre gli strumenti di uso comune (specchietto, sonda, pinzetta, siringa aria-acqua) sulla postazione di lavoro, seguendo un ordine logico che ne faciliti il reperimento durante una visita di controllo, lasciando spazi liberi per eventuali strumenti integrativi

### 1.1 PREPARAZIONE MATERIALI MONOUSO

Allestire ciascuna postazione con i materiali monouso necessari per le attività programmate controllando l'integrità dei confezionamenti e reintegrando quelli mancanti in base al numero di prestazioni previste.

## 2 - STERILIZZAZIONE E DISINFEZIONE STRUMENTAZIONE

Grado di complessità 2

### 2.2 GESTIONE CICLO DI STERILIZZAZIONE IN AUTOCLAVE CON CONTROLLO

Sterilizzare gli strumenti utilizzati per una chirurgia a campo sterile, selezionando il ciclo adeguato per materiali delicati e confermando l'esito con controllo degli indicatori e archiviazione della stampa del ciclo..

### 2.2 TRACCIABILITÀ DEGLI STRUMENTI STERILIZZATI

Registrare gli strumenti sterilizzati associandoli al trattamento di un paziente immunodepresso, utilizzando il sistema gestionale per generare l'etichetta di tracciabilità da apporre sulla busta, e archiviare i dati del ciclo secondo le procedure previste.

Grado di complessità 1

### 2.1 RACCOLTA E SMALTIMENTO MATERIALI USATI

Raccogliere e separare correttamente i materiali usati (monouso e riutilizzabili) al termine di una prestazione semplice, smaltendo quelli contaminati nei contenitori appositi e predisponendo il carico per la successiva disinfezione, senza ricevere indicazioni operative.

### 2.1 PRELAVAGGIO E DISINFEZIONE STRUMENTI

Effettuare il prelavaggio manuale degli strumenti riutilizzabili immediatamente dopo l'uso, rimuovendo i residui visibili e immergendoli in una soluzione disinfettante a norma, nel rispetto dei tempi di contatto indicati dal produttore.

## 3 - RIORDINO E PULIZIA AMBIENTI

Grado di complessità 2

## ADA.19.01.18 - INTERVENTO DI ASSISTENZA AL TRATTAMENTO ODONTOIATRICO

### 3.2 DISINFEZIONE SUPERFICI OPERATIVE SECONDO PROTOCOLLO

Disinfettare il riunito, le superfici e le attrezzature della sala al termine di una seduta chirurgica, utilizzando i prodotti previsti dal protocollo, rispettando i tempi di contatto indicati e documentando l'avvenuta sanificazione in vista del successivo utilizzo da parte di un altro operatore.

### 3.2 RIPRISTINO SALA SECONDO CHECK-LIST

Ripristinare la sala dopo un trattamento odontoiatrico complesso seguendo la check-list prevista dallo studio, controllando ogni voce (materiali, dispositivi, DPI, rifiuti, disinfezione), per garantire il completo riassetto funzionale prima del nuovo ingresso del paziente

Grado di complessità 1

### 3.1 PULIZIA POSTAZIONE TRA ATTIVITÀ

Pulire la postazione operativa tra due visite consecutive, rimuovendo i materiali utilizzati, igienizzando le superfici con soluzioni a uso rapido e sostituendo i componenti monouso, così da preparare l'ambiente alla successiva prestazione nel rispetto dei tempi ristretti del planning.

### 3.1 SMALTIMENTO RIFIUTI SANITARI

Smaltire i rifiuti prodotti durante la giornata separando correttamente quelli a rischio biologico dai rifiuti assimilabili agli urbani, utilizzando gli appositi contenitori secondo le norme vigenti e compilando, se previsto, il registro interno dei conferimenti.

**SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 2**

**RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)**

- Riunito odontoiatrico con accessori regolabili
- Scanner intraorale per pre-trattamento (es. presa impronta digitale)
- Kit strumenti per trattamenti specifici (es. chirurgici, conservativi, endodontici)
- DPI (guanti, mascherine, visiere, camici)
- Materiali monouso (bicchieri, telini, aspirasaliva, dighe)
- Soluzioni disinfettanti e sterilizzatrici, contenitori per rifiuti speciali
- Autoclave con sistemi di controllo e tracciabilità
- Check-list operative per riordino e sanificazione
- Procedure interne e protocolli igienico-sanitari
- Registri cartacei o digitali per sterilizzazione e manutenzione
- Registri cartacei o digitali per sterilizzazione e manutenzione

**TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ**

- Tecniche di preparazione della postazione e del riunito
- Tecniche di gestione e trattamento degli strumenti e dei materiali
- Tecniche di acquisizione digitale con scanner intraorale
- Tecniche di disinfezione, sterilizzazione e riordino degli ambienti operativi
- Tecniche di smaltimento dei rifiuti sanitari

**OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ**

- Postazione preparata secondo standard previsti
- Sala operativa pulita, riordinata e disinfettata
- Materiali monouso predisposti e tracciati
- Strumenti sterilizzati con report associato
- Rifiuti smaltiti correttamente
- Check-list compilate e archiviate

**INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE**

**ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE**

1. L'intero insieme delle tipologie di trattamento
2. Almeno una tipologia di paziente con caratteristiche particolari
3. Almeno una preparazione della postazione in autonomia
4. Almeno una preparazione della postazione in collaborazione
5. L'intero insieme delle tipologie di ripristino e pulizia ambientale

## ADA.19.01.18 - INTERVENTO DI ASSISTENZA AL TRATTAMENTO ODONTOIATRICO

### DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Simulazione preparazione e disinfezione postazione
2. Colloquio tecnico su sequenze e scelte operative

## ADA.19.01.18 - INTERVENTO DI ASSISTENZA AL TRATTAMENTO ODONTOIATRICO

### FONTI

Accordo in CSR del 7 ottobre 2021 - Accordo ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano che sostituisce l'Accordo tra il Governo, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano del 23 novembre 2017 (Rep.atti n. 209/CSR), concernente l'individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico, quale operatore d'interesse sanitario di cui all'art. 1, comma 2, della legge n. 43/2006, e per la disciplina della relativa formazione.

<https://www.statoregioni.it/it/conferenza-stato-regioni/sedute-2021/seduta-del-07102021/atti/repertorio-atto-n-199csr/>

Accordo in CSR - 23 novembre 2017, n. 209 - Accordo, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano concernente l'individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico, quale operatore d'interesse sanitario di cui all'art.1, comma 2, della legge n. 43/2006, e per la disciplina della relativa formazione  
<http://archivio.statoregioni.it/DettaglioDoc0ab7-2.html?IDDoc=61412&IdProv=20183&tipodoc=2&CONF=CS>  
R

D.P.R. 14 gennaio 1997 - Approvazione dell'atto di indirizzo e coordinamento alle Regioni in materia di requisiti minimi per l'esercizio delle attività sanitarie

<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/1997/02/20/097A1007/sg>

Ministero della Salute - Raccomandazioni cliniche in odontostomatologia - Edizione 2017 -

<https://www.salute.gov.it>

FNOMCeO - Guida per l'Odontoiatra (2016) - Manuale operativo per il neoabilitato. Documento storico, non più aggiornato.

[https://portale.fnomceo.it/wp-content/uploads/import/201801/114161\\_sio-documento-per-odontoiatra-versio-ne-definitiva-4214.pdf](https://portale.fnomceo.it/wp-content/uploads/import/201801/114161_sio-documento-per-odontoiatra-versio-ne-definitiva-4214.pdf)

FNOMCeO - Guida per l'Odontoiatra all'erogazione di una corretta informazione al paziente da sottoporre a trattamento impianto-protetico (2020)

<https://portale.fnomceo.it/consenso-informato-su-trattamento-impianto-protetico-pubblicata-la-nuova-guida-per-gli-odontoiatri/FNOMCeO+2FNOMCeO+2FNOMCeO+2>

Garante per la Protezione dei Dati Personali Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR

<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>