

ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 3 - Monitorare e valutare le attività didattiche, supervisionando lo sviluppo delle attività in relazione agli obiettivi previsti, ai risultati ottenuti e ai risultati attesi, avendo cura delle relazioni tra i discenti, i docenti e gli enti coinvolti e predisponendo report periodici sui dati raccolti

1 - MONITORAGGIO

Grado di complessità 2

1.2 SUPERVISIONE DELLE ATTIVITÀ

Supervisionare le attività di monitoraggio e valutazione in itinere delle attività formative al fine di garantirne il corretto svolgimento ed intervenire, se necessario, apportando modifiche al sistema o agli strumenti predisposti

Grado di complessità 1

1.1 DEFINIZIONE SISTEMA DI MONITORAGGIO

Determinare procedure, strumenti ed indicatori per il monitoraggio delle attività didattiche

1.1 PREDISPOSIZIONE STRUMENTI

Predisporre gli strumenti di monitoraggio delle attività didattiche per seguire in itinere l'andamento dell'intervento

1.1 ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO

Monitorare l'andamento delle attività didattiche raccogliendo dati/informazioni su obiettivi e risultati raggiunti ed utilizzando gli strumenti appositamente predisposti

2 - VALUTAZIONE

Grado di complessità 3

2.3 IDENTIFICAZIONE INTERVENTI CORRETTIVI

Definire le azioni correttive da mettere in atto al fine di ridurre lo scostamento tra obiettivi/risultati raggiunti e attesi

Grado di complessità 2

2.2 ANALISI SCOSTAMENTI

Confrontare gli obiettivi e i risultati raggiunti con quelli attesi, definiti in fase di pianificazione, al fine

ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

di individuare le cause di eventuali scostamenti

Grado di complessità 1

2.1 ELABORAZIONE REPORTISTICA

Elaborare report periodici sull'andamento delle attività didattiche interpretando i dati e le informazioni raccolte

3 - COMUNICAZIONE

Grado di complessità 1

3.1 GESTIONE RELAZIONI

Gestire le relazioni tra i discenti, i docenti e i referenti di imprese e organizzazioni curandone le comunicazioni periodiche inerenti lo svolgimento delle attività ed organizzando e gestendo eventuali incontri di coordinamento

ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Caratteristiche dell'attività didattica
- Obiettivi dell'attività
- Risultati raggiunti ed attesi
- Feed back di docenti, discenti e stakeholder
- Modelli di reportistica
- Procedure aziendali
- Avvisi pubblici di riferimento e manuali di gestione

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Metodi e tecniche di monitoraggio delle attività didattiche
- Tecniche e modalità di comunicazione e di gestione delle relazioni

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Procedure e indicatori di monitoraggio definiti
- Monitoraggio in itinere e finale delle attività formative effettuato
- Dati di monitoraggio elaborati e documentati
- Eventuali azioni correttive implementate
- Relazioni con le risorse umane interne, con i discenti e con gli stakeholder dell'azione formativa monitorate e gestite

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. Un progetto formativo, caratterizzato nei suoi elementi essenziali
2. L'insieme dei metodi e delle tecniche di monitoraggio di attività didattiche

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: sulla base delle indicazioni fornite, definizione di indicatori e conduzione di un monitoraggio finale di una azione formativa svolta
2. Colloquio tecnico relativo a descrizione delle possibili azioni di miglioramento da sviluppare in caso di scostamenti o criticità rilevate nella conduzione dell'attività di monitoraggio oggetto della prova prestazionale

ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

FONTI

Capaldo G., Il monitoraggio dei progetti formativi; <http://portaledellaformazione.sspa.it/wp-content/uploads/2012/04/monitoraggioformazioneCapaldo.pdf>

Nicoli D., Palumbo M., Malizia G., Per un'istruzione e formazione di eccellenza, FrancoAngeli, 2005
SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione), Progetto RFQ - Rete per una formazione di qualità. LINEE GUIDA PER LA FORMAZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, 11 ottobre 2014;

http://portaledellaformazione.sspa.it/wp-content/uploads/2013/06/LINEEGUIDASNA_11102014ULTIMISSIME.pdf

Solimene S., Il coordinamento nei sistemi aziendali complessi. Finalità e strumenti, Rirea, 2011