

## ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

### SCHEDA DI CASO

**RISULTATO ATTESO 3** - Monitorare e valutare le attività didattiche, supervisionando lo sviluppo delle attività in relazione agli obiettivi previsti, ai risultati ottenuti e ai risultati attesi, avendo cura delle relazioni tra i discenti, i docenti e gli enti coinvolti e predisponendo report periodici sui dati raccolti

## 1 - MONITORAGGIO

Grado di complessità 2

### 1.2 SUPERVISIONE DELLE ATTIVITÀ

Supervisionare le attività di monitoraggio e valutazione in itinere delle attività formative al fine di garantirne il corretto svolgimento ed intervenire, se necessario, apportando modifiche al sistema o agli strumenti predisposti

Grado di complessità 1

### 1.1 DEFINIZIONE SISTEMA DI MONITORAGGIO

Determinare procedure, strumenti ed indicatori per il monitoraggio delle attività didattiche

### 1.1 PREDISPOSIZIONE STRUMENTI

Predisporre gli strumenti di monitoraggio delle attività didattiche per seguire in itinere l'andamento dell'intervento

### 1.1 ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO

Monitorare l'andamento delle attività didattiche raccogliendo dati/informazioni su obiettivi e risultati raggiunti ed utilizzando gli strumenti appositamente predisposti

## 2 - VALUTAZIONE

Grado di complessità 3

### 2.3 IDENTIFICAZIONE INTERVENTI CORRETTIVI

Definire le azioni correttive da mettere in atto al fine di ridurre lo scostamento tra obiettivi/risultati raggiunti e attesi

Grado di complessità 2

### 2.2 ANALISI SCOSTAMENTI

Confrontare gli obiettivi e i risultati raggiunti con quelli attesi, definiti in fase di pianificazione, al fine

## ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

di individuare le cause di eventuali scostamenti

Grado di complessità 1

### 2.1 ELABORAZIONE REPORTISTICA

Elaborare report periodici sull'andamento delle attività didattiche interpretando i dati e le informazioni raccolte

## 3 - COMUNICAZIONE

Grado di complessità 1

### 3.1 GESTIONE RELAZIONI

Gestire le relazioni tra i discenti, i docenti e i referenti di imprese e organizzazioni curandone le comunicazioni periodiche inerenti lo svolgimento delle attività ed organizzando e gestendo eventuali incontri di coordinamento

## ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

### SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1

#### RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Caratteristiche dell'attività didattica
- Obiettivi dell'attività
- Risultati raggiunti ed attesi
- Feed back di docenti, discenti e stakeholder
- Modelli di reportistica
- Procedure aziendali
- Avvisi pubblici di riferimento e manuali di gestione

#### TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Metodi e tecniche di monitoraggio delle attività didattiche
- Tecniche e modalità di comunicazione e di gestione delle relazioni

#### OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Procedure e indicatori di monitoraggio definiti
- Monitoraggio in itinere e finale delle attività formative effettuato
- Dati di monitoraggio elaborati e documentati
- Eventuali azioni correttive implementate
- Relazioni con le risorse umane interne, con i discenti e con gli stakeholder dell'azione formativa monitorate e gestite

#### INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

##### ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. Un progetto formativo, caratterizzato nei suoi elementi essenziali
2. L'insieme dei metodi e delle tecniche di monitoraggio di attività didattiche

##### DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: sulla base delle indicazioni fornite, definizione di indicatori e conduzione di un monitoraggio finale di una azione formativa svolta
2. Colloquio tecnico relativo a descrizione delle possibili azioni di miglioramento da sviluppare in caso di scostamenti o criticità rilevate nella conduzione dell'attività di monitoraggio oggetto della prova prestazionale

## ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

## ADA.18.01.12 - COORDINAMENTO OPERATIVO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

### FONTI

Capaldo G., Il monitoraggio dei progetti formativi; <http://portaledellaformazione.sspa.it/wp-content/uploads/2012/04/monitoraggioformazioneCapaldo.pdf>

Nicoli D., Palumbo M., Malizia G., Per un'istruzione e formazione di eccellenza, FrancoAngeli, 2005  
SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione), Progetto RFQ - Rete per una formazione di qualità. LINEE GUIDA PER LA FORMAZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, 11 ottobre 2014;

[http://portaledellaformazione.sspa.it/wp-content/uploads/2013/06/LINEEGUIDASNA\\_11102014ULTIMISSIME.pdf](http://portaledellaformazione.sspa.it/wp-content/uploads/2013/06/LINEEGUIDASNA_11102014ULTIMISSIME.pdf)

Solimene S., Il coordinamento nei sistemi aziendali complessi. Finalità e strumenti, Rirea, 2011