

## ADA.18.01.10 - SUPPORTO E ACCOMPAGNAMENTO ALLE TRANSIZIONI E ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO

### SCHEDA DI CASO

**RISULTATO ATTESO 4** - Attivare interventi di accompagnamento all'inserimento lavorativo e piani individualizzati a favore di soggetti svantaggiati, svolgendo azioni di tutoring e di monitoraggio nei momenti di transizione e favorendo il processo di incontro domanda e offerta di lavoro

## 1 - INTERVENTI DI ACCOMPAGNAMENTO

Grado di complessità 4

### 1.4 STABILIZZAZIONE LAVORATIVA

Favorire interventi di stabilizzazione (con CTI) a seguito del positivo esito del periodo di inserimento lavorativo

Grado di complessità 3

### 1.3 ATTIVAZIONE INTERVENTI

Attivare interventi di accompagnamento all'inserimento lavorativo a favore di soggetti svantaggiati, individuando eventuali soggetti finanziatori (es. enti pubblici, enti religiosi, ....)

Grado di complessità 2

### 1.2 ADEMPIMENTO PRATICHE BUROCRATICHE

Condividere l'adempimento delle diverse pratiche (es. stipula convenzione, formalizzazione PFI, ....) in capo ai diversi soggetti (servizio/impresa/beneficiario) scaturenti dal rispetto di diritti e obblighi previsti dalla normativa

Grado di complessità 1

### 1.1 PRESENTAZIONE SERVIZI E MISURE

Presentare l'offerta dei servizi e delle opportunità e/o misure attivabili, al fine della costruzione della relazione tra i diversi soggetti (servizio/impresa/beneficiario)

## 2 - TUTORING

Grado di complessità 1

### 2.1 ATTIVAZIONE TUTORING

## ADA.18.01.10 - SUPPORTO E ACCOMPAGNAMENTO ALLE TRANSIZIONI E ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO

Attivare azioni di tutoring, curando le relazioni con il beneficiario ed i referenti dell'ente ospitante, utilizzando canali comunicativi diversi (es. visite, telefona-te, mail, ....)

### 3 - MONITORAGGIO

Grado di complessità 3

#### 3.3 REALIZZAZIONE AZIONI CORRETTIVE

Realizzare azioni correttive (es. interruzione tirocinio) degli interventi proposti a seguito della rilevazione della sussistenza di condizioni non rispondenti alle disposizioni normative

Grado di complessità 2

#### 3.2 RACCOLTA DATI DI MONITORAGGIO

Raccogliere dati/informazioni (es. firme presenza, registri, diario di bordo, ...) durante l'azione di monitoraggio per la valutazione degli esiti dell'inserimento

Grado di complessità 1

#### 3.1 ATTIVAZIONE MONITORAGGIO

Attivare modalità di monitoraggio diversificate (es. visite aziendali, colloqui con beneficiari, mail, ...), in coerenza agli interventi promossi

## ADA.18.01.10 - SUPPORTO E ACCOMPAGNAMENTO ALLE TRANSIZIONI E ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO

### SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 4

#### **RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)**

- Soggetti beneficiari e soggetti destinatari
- Informazioni sulle caratteristiche dei servizi e delle opportunità e/o misure attivabili
- Tipologia di pratiche burocratiche per l'attivazione dell'intervento
- Tipologia fonti di finanziamento pubbliche e private usufruibili
- Canali di comunicazione con beneficiari e destinatari dell'intervento
- Dati per il monitoraggio dell'intervento (p.e. firme presenza, registri, diario di bordo)
- Risultati dell'intervento (p.e. stabilizzazione lavorativa o meno e problemi riscontrati)
- Normativa vigente in materia

#### **TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ**

- Metodi e tecniche di accompagnamento alle transizioni e all'inserimento lavorativo
- Metodi e tecniche di tutoring
- Metodi e tecniche di monitoraggio dell'intervento

#### **OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ**

- Soggetti beneficiari accompagnati nella fase di transizione
- Intervento monitorato

#### **INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE**

#### **ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE**

1. l'insieme degli interventi di accompagnamento

#### **DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE**

1. Prova prestazionale: --
2. Colloquio tecnico relativo a descrizione delle diverse attività da implementare durante le differenti fasi degli interventi di accompagnamento all'inserimento lavorativo

## ADA.18.01.10 - SUPPORTO E ACCOMPAGNAMENTO ALLE TRANSIZIONI E ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO

### FONTI

ISFOL, Rapporto di monitoraggio sui servizi per il lavoro 2015, ISFOL, febbraio 2016

ISFOL, Manuale del tirocinante. Guida pratica al tirocinio extracurricolare, novembre 2015

ISFOL, La qualità nei servizi di orientamento e inserimento lavorativo nei Centri per l'Impiego: Linee guida e Carta dei servizi, 2007

Mandrone E., Landi R., Marocco M., Radicchia D., I canali di intermediazione e i servizi per il lavoro, ISFOL, maggio 2016

Normativa

Raccomandazione del 22.04.2013 del Consiglio Europeo sull'istituzione di una Garanzia per i Giovani;

Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, 23 dicembre 2013

Accordo del 20 dicembre 2012, tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali concernente la "Definizione del sistema nazionale sull'orientamento permanente"

Accordo del 5 dicembre 2013, tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali recante "Definizione delle Linee Guida del sistema nazionale sull'orientamento permanente"

Accordo del 13 novembre 2014, tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali recante "Definizione degli Standard minimi dei servizi e delle competenze degli operatori di orientamento, con riferimento alle funzioni e ai servizi di orientamento attualmente in essere nei diversi contesti territoriali e nei sistemi dell'Istruzione, della For-mazione e del Lavoro"

MIUR, Linee guida nazionali sull'orientamento permanente, del 19.02.2014

Accordo del 25.05.2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", ai sensi dell'articolo 1, commi da 34 a 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92"

Accordo del 24.01.2013 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini".

Legge 10 dicembre 2014, n. 183, Deleghe al Governo in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, nonché in ma-teria di riordino della disciplina de