

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 3 - Gestire i sistemi integrati di informazione (bacheche informative fisiche e virtuali), ricercando e catalogando le diverse fonti informative sui servizi e/o sulle offerte di lavoro e sulle opportunità di formazione e curando l'aggiornamento costante

1 - GESTIONE BACHECHE INFORMATIVE

Grado di complessità 2

1.2 AGGIORNAMENTO BACHECHE

Curare l'aggiornamento delle bacheche informative fisiche e virtuali eliminando tempestivamente le fonti non più valide e/o inserendo nuove fonti informative

1.2 CATALOGAZIONE FONTI INFORMATIVE

Provvedere alla catalogazione fisica e virtuale delle fonti informative individuate organizzandole secondo criteri che ne facilitino la consultazione (es. per aree tematiche, tipologia di utenza, ...)

Grado di complessità 1

1.1 RICERCA FONTI INFORMATIVE

Individuare e selezionare diverse fonti informative (es. link, articoli, bollettini di associazioni, enti, istituti, ...) contenenti informazioni su servizi e iniziative di orientamento, offerte di lavoro, opportunità formative

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 3

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Fonti informative (link, articoli, bollettini di associazioni, enti, istituti, etc.) attraverso cui reperire informazioni sul mercato del lavoro nazionale e locale e sull'offerta educativa e formativa regionale, nazionale e/o comunitaria
- Archivi cartacei e digitali
- Bacheche fisiche e virtuali
- PC e software dedicati

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Metodi, tecniche e operatività di ricerca fonti e raccolta dati e informazioni
- Metodi e tecniche di catalogazione e registrazione delle informazioni
- Tecniche di allestimento bacheche fisiche e virtuali
- Modalità di aggiornamento dati e informazioni sulle piattaforme on line dedicate

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Informazioni individuate, selezionate e catalogate
- Informazioni aggiornate ed esposte in bacheche fisiche e virtuali

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. L'insieme delle informazioni di un servizio di orientamento informativo

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: simulazione di una ricerca e selezione di informazioni e catalogazione delle stesse
2. Colloquio tecnico: --

ADA.18.01.07 - ORIENTAMENTO INFORMATIVO

FONTI

- Batini F., Giaconi F., Orientamento informativo. Percorsi e strumenti per la scelta formativa e professionale, Erickson, 2006
- ISFOL, Accreditamento delle sedi orientative: manuale d'uso, 2004
- ISFOL, Accreditamento delle sedi orientative: raccolta degli idealtipi di strumenti per l'erogazione dei servizi orientativi, parte II, Vol. 1, 2004