

ADA.20.02.10 - ADDESTRAMENTO CANI

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 1 - Gestire gli aspetti amministrativi dell'allevamento cinofilo, curando l'espletamento degli adempimenti ordinari per la gestione economica dell'esercizio

1 - GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

Grado di complessità 4

1.4 GESTIONE ECONOMICA

Effettuare la programmazione economica applicando tecniche di controllo di gestione, sviluppando budget periodici per il raggiungimento di obiettivi definiti

Grado di complessità 3

1.3 GESTIONE FINANZIARIA

Effettuare la gestione finanziaria mantenendo i rapporti con le banche e le assicurazioni

Grado di complessità 2

1.2 ADEMPIMENTI CONTABILI

Sviluppare le operazioni contabili di base (prima nota) conservando sistematicamente ed ordinatamente tutta la documentazione di natura contabile

Grado di complessità 1

1.1 ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI

Conoscere le scadenze fiscali e amministrative per produrre la documentazione periodicamente richiesta ed effettuare i pagamenti dovuti

2 - GESTIONE COMMERCIALE, MARKETING E COMUNICAZIONE

Grado di complessità 2

2.2 PROMOZIONE DELL'ALLEVAMENTO CINOFILO

Sviluppare azioni di marketing e comunicazione per promuovere l'allevamento utilizzando i canali e le modalità opportune (partecipazione a fiere, esposizioni canine, presenza su internet e sui social network, etc.)

Grado di complessità 1

ADA.20.02.10 - ADDESTRAMENTO CANI

2.1 RELAZIONE CON I CLIENTI

Sviluppare la relazione con la clientela dimostrando una competenza specifica nell'allevamento e primo addestramento dei cuccioli

3 - GESTIONE REGISTRI E PRATICHE CINOFILE

Grado di complessità 2

3.2 RICONOSCIMENTI

Compiere le azioni necessarie ad acquisire riconoscimenti e premi per il proprio allevamento o i propri cani (acquisizione affisso, partecipazione a mostre canine)

Grado di complessità 1

3.1 GENEALOGIA E CUCCIOLATE

Tenere il registro dell'allevatore curando l'iscrizione ai registri ENCI, le denunce di monta e di nascita, l'inserimento del microchip

ADA.20.02.10 - ADDESTRAMENTO CANI

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Per la gestione economico amministrativa
- Libri e registri obbligatori per la gestione del personale e dell'amministrazione economica e contabile
- Documenti fiscali
- Risorse da impiegare/impiegate e loro costi
- Fornitori di servizi bancari e assicurativi
- Tipologia di informazioni da comunicare ai consulenti (del lavoro e commercialista)
- Scadenze fiscali
- Normativa vigente in materia di gestione economico amministrativa
- Per la gestione commerciale e marketing
- Obiettivi strategici dell'allevamento
- Variabili contesto di riferimento
- Domanda del mercato
- Competitors
- Tipologie e caratteristiche mezzi e canali di promozione e comunicazione (fiere, esposizioni, mostre, social media, etc.)
- Mostre canine
- Per la gestione registri e pratiche cinofile
- Registri obbligatori dell'allevamento (ENCI, denunce di monta e di nascita, inserimento del microchip)
- Premi e riconoscimenti

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Operatività di registrazione dei dati amministrativo-contabili
- Tecniche di redazione di un budget
- Tecniche di analisi del mercato
- Tecniche di promozione, comunicazione ed acquisizione di riconoscimenti e premi
- Operatività di gestione delle pratiche amministrative dell'allevamento cinofilo

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Operazioni amministrative e fiscali registrate e comunicate ai consulenti
- Budget sviluppato
- Allevamento promosso
- Pratiche burocratiche dell'allevamento espletate

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ADA.20.02.10 - ADDESTRAMENTO CANI

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. L'insieme dell'operatività di registrazione dei documenti per la gestione economica ed amministrativa dell'allevamento
2. L'insieme delle tecniche di analisi del mercato, di promozione e comunicazione

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: Simulazione, a partire da input forniti, della registrazione di operazioni amministrative tipiche dell'allevamento
2. Colloquio tecnico relativo alla progettazione di una campagna di comunicazione dell'allevamento rivolta alla acquisizione di riconoscimenti ed alla partecipazione a mostre canine

ADA.20.02.10 - ADDESTRAMENTO CANI

ADA.20.02.10 - ADDESTRAMENTO CANI

FONTI

ALLEVAMENTO CINOFILO Profili fiscali e contabili a cura di Dott. Cesare Bianchetti, Dott. Antonio Gigliotti
Milano, aprile 2013

NORME TECNICHE LIBRO GENEALOGICO DEL CANE DI RAZZA (DM 21203 del 8 marzo 2005)

REGOLAMENTO DELLE ESPOSIZIONI CANINE DELLA FCI

REGOLAMENTO DI AGILITY DELLA FEDERAZIONE CINOLOGICA INTERNAZIONALE

REGOLAMENTO DELLE PROVE DI DOG DANCING FREESTYLE - HEELWORK TO MUSIC - 5 ottobre 2015

REGOLAMENTO NAZIONALE PER L' ORGANIZZAZIONE DEI TORNEI DI FLYBALL - 22 aprile 2016