

ADA.11.01.18 - GESTIONE ATTIVITÀ DI MAGAZZINO

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 1 - Realizzare le operazioni connesse alla ricezione, allo stoccaggio ed alla spedizione delle merci in entrata ed in uscita dal magazzino, rispettando le indicazioni delle regole di stoccaggio, prelievo e spedizione, ed applicando le procedure operative in uso

1 - RICEZIONE

Grado di complessità 4

1.4 CONTROLLO FISICO E QUALITATIVO DELLE MERCI

Controllare, durante la fase di scarico, lo stato di conservazione delle merci e dei loro imballi e la corrispondenza quantitativa tra quanto scaricato e i documenti di viaggio. verificare, inoltre, per le merci a temperatura controllata, le registrazioni dei sistemi in dotazione all'automezzo

Grado di complessità 3

1.3 CONTROLLO DOCUMENTALE

Controllare la corrispondenza delle informazioni presenti nei documenti di viaggio e quanto previsto dai documenti emessi dall'azienda mittente. In caso di discrepanze porre le annotazioni e le riserve previste dalle Procedure di Controllo e Qualità dell'azienda

Grado di complessità 2

1.2 SCARICO MERCI NON PALLETTIZZATE

Comporre, nel caso di prodotti non pallettizzati, nuove Unità di Carico (UDC) se necessario alle attività di scarico e movimentazione

1.2 SCARICO DI PRODOTTI SFUSI

Scaricare, nel caso di prodotti sfusi (granaglie, liquidi, gas, ecc.), il mezzo utilizzando i sistemi idonei alla tipologia di merce

Grado di complessità 1

1.1 SCARICO MERCI PALLETTIZZATE

Spostare la merce dal mezzo alla zona di ricevimento designata nel magazzino, utilizzando i mezzi di movimentazione idonei alle Unità di Carico (UDC) della merce da scaricare

2 - STOCCAGGIO

Grado di complessità 2

2.2 POSIZIONAMENTO

Posizionare le UDC della merce nelle ubicazioni di magazzino assegnate seguendo le regole di stoccaggio e prelievo previste per lo specifico prodotto movimentato e utilizzando i mezzi di movimentazione idonei alle UDC da posizionare

Grado di complessità 1

2.1 RICERCA E ASSEGNAZIONE UBICAZIONE STOCCAGGIO

Ricerca ed assegnare, utilizzando il Sistema Informativo di Magazzino (WMS), per ogni UDC da stoccare, l'ubicazione più idonea

3 - PRELIEVO

Grado di complessità 2

3.2 PRELIEVO

Prelevare le quantità di merce prevista seguendo le indicazioni della missione assegnata

Grado di complessità 1

3.1 RICEVIMENTO MISSIONI DI PRELIEVO/SPOSTAMENTO E RICERCA

Spostarsi, in funzione del piano di prelievo (indicazione degli articoli e delle quantità da prelevare) elaborato dal Sistema Informativo di Magazzino (WMS), verso l'ubicazione di stoccaggio o prelievo con il mezzo idoneo in funzione delle quantità e delle caratteristiche della merce da prelevare

4 - SPEDIZIONE

Grado di complessità 2

4.2 POSIZIONAMENTO

Posizionare, in funzione del piano di spedizione, le UDC nelle piazzole destinate alla spedizione

4.2 CARICO

Caricare, in funzione del piano di spedizione, le merci sugli automezzi secondo le sequenze coerenti o richieste dallo scarico, seguendo i criteri di ottimizzazione e di stabilità del carico

ADA.11.01.18 - GESTIONE ATTIVITÀ DI MAGAZZINO

Grado di complessità 1

4.1 COMPOSIZIONE DELLE UNITÀ DI SPEDIZIONE

Consolidare i prodotti prelevati in UDC imballando o/e preparando la merce per la spedizione, scegliendo il tipo di supporto per la spedizione (bins, pallets, pallettoni industriali, big bags) in base alle caratteristiche delle merci

ADA.11.01.18 - GESTIONE ATTIVITÀ DI MAGAZZINO

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Tipologie di merci: pallettizzate/non pallettizzate; prodotti sfusi (granaglie, liquidi, gas, ecc.)
- Mezzi di scarico/carico e movimentazione orizzontale e verticale
- Supporti per la spedizione (bins, pallets, pallettoni industriali, big bag)
- Documenti di viaggio e documenti emessi dall'azienda mittente
- Registrazioni dei sistemi in dotazione agli automezzi, con riferimento alle merci a temperatura controllata
- Sistema informativo di magazzino (WMS)
- Procedure di ricezione, stoccaggio, prelievo, spedizione, controllo e qualità

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Tecniche ed operatività di controllo documentale e fisico
- Operatività di conduzione dei mezzi di scarico/carico e movimentazione
- Tecniche ed operatività di carico di automezzi secondo criteri di ottimizzazione e stabilità
- Operatività di uso del sistema informativo per ricerca, assegnazione di ubicazione e prelievo

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Merci movimentate e posizionate nelle ubicazioni di magazzino (stoccaggio, prelievo, spedizione) assegnate
- Unità di spedizione composte attraverso imballo delle merci e posizionamento nei coerenti supporti
- Merci caricate su mezzi di trasporto secondo il piano di spedizione
- Segnalazione al responsabile di non conformità

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. Due differenti tipologie di merci (es. pallettizzate/non pallettizzate) accompagnate da documentazione di viaggio
2. Una tipologia di mezzo di carico/scarico e movimentazione orizzontale e verticale
3. Due ordini di deposito/prelievo
4. Varie tipologie di imballi e supporti di spedizione

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

ADA.11.01.18 - GESTIONE ATTIVITÀ DI MAGAZZINO

1. Prova prestazionale: esecuzione in contesto di attività fisiche di carico/scarico, controllo documentale, posizionamento, prelievo ed imballo per almeno una tipologia di merce, sulla base dell'ordine di lavoro
2. Colloquio tecnico relativo alle differenze operative nel caso di esecuzione di attività relative ad altra tipologia di merce

ADA.11.01.18 - GESTIONE ATTIVITÀ DI MAGAZZINO

ADA.11.01.18 - GESTIONE ATTIVITÀ DI MAGAZZINO

FONTI

Responsabile di magazzino (12.15 QRSP Regione Lombardia)

<http://www.assologistica.it/>

<http://culturaeformazione.assologistica.it/>

Wikipedia, enciclopedia libera "Logistica" - "Approvvigionamento"- "Gestione della catena di distribuzione" - <https://it.wikipedia.org>

La logistica industriale e la gestione degli approvvigionamenti - <http://studieconomici.altervista.org>

La funzione approvvigionamenti e il ruolo in azienda degli approvvigionatori Laura Echino - www.atlec.it/immagini/eventi/echino2006.ppt

Appunti corso Economia e Gestione delle Imprese - Logistica industriale e gestione degli approvvigionamenti - Professor Arturo Capasso - Università degli studi del Sannio
www.didatticademm.it/old2/didattica/appunti_dispense/A_A.../EG12-6-2009.pdf