

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 4 - Gestire la relazione con i clienti, redigendo preventivi, fornendo assistenza, anche in materia legale e fiscale per i trasporti da/verso l'estero

1 - REDAZIONE PREVENTIVI PER I CLIENTI

Grado di complessità 3

1.3 SCALA EXTRA UE CON OPZIONI INTERMODALI

Sistematizzare le informazioni in un documento standard che riporti tutte le specifiche delle richieste del cliente; redigere preventivi ed elaborare un'offerta economica; negoziare con il cliente le diverse componenti del contratto di spedizione; individuare elementi essenziali (clausole e condizioni) per la conclusione di un contratto di trasporto, spedizione e deposito; redigere un contratto di spedizione riportando le specifiche definite nell'offerta ed applicando le normative che regolano i trasporti internazionali

Grado di complessità 2

1.2 SCALA UE CON OPZIONI INTERMODALI

Sistematizzare le informazioni in un documento standard che riporti tutte le specifiche delle richieste del cliente; redigere preventivi ed elaborare un'offerta economica; negoziare con il cliente le diverse componenti del contratto di spedizione; individuare elementi essenziali (clausole e condizioni) per la conclusione di un contratto di trasporto, spedizione e deposito; redigere un contratto di spedizione riportando le specifiche definite nell'offerta ed applicando le normative che regolano i trasporti intracomunitari

Grado di complessità 1

1.1 SCALA NAZIONALE/UE CON OPZIONI UNIMODALI

Sistematizzare le informazioni in un documento standard che riporti tutte le specifiche delle richieste del cliente; redigere preventivi ed elaborare un'offerta economica; negoziare con il cliente le diverse componenti del contratto di spedizione; individuare elementi essenziali (clausole e condizioni) per la conclusione di un contratto di trasporto, spedizione e deposito; redigere un contratto di spedizione riportando le specifiche definite nell'offerta ed applicando le normative che regolano i trasporti nazionali ed intracomunitari

2 - GESTIONE OPERATIVA RELAZIONE CON I CLIENTI ANCHE IN MATERIA LEGALE E FISCALE PER I TRASPORTI DA E VERSO L'ESTERO

ADA.11.01.03 - ORGANIZZAZIONE DELLA SPEDIZIONE MERCI E DEI TRASPORTI INTERMODALI

Grado di complessità 2

2.2 SCALA EXTRA UE CON OPZIONI INTERMODALI

Rilevare il livello di servizio atteso dal cliente (tempi di consegna, frequenza spedizioni, dimensione media spedizione, ecc.); raccogliere le informazioni relative alle merci da spedire e in particolare la tipologia merceologica, le quantità, gli imballi, il peso specifico, le caratteristiche delle unità di carico (dimensioni colli, pallets, ecc.); rilevare le modalità di identificazione e gestione informatica dei dati relativi ai prodotti da parte del cliente (procedure informatiche, sistemi di acquisizione dati, ecc.); informare il cliente in merito agli aspetti legali, fiscali ed assicurativi del trasporto da e verso l'estero

Grado di complessità 1

2.1 SCALA UE CON OPZIONI INTERMODALI

Rilevare il livello di servizio atteso dal cliente (tempi di consegna, frequenza spedizioni, dimensione media spedizione, ecc.); raccogliere le informazioni relative alle merci da spedire e in particolare la tipologia merceologica, le quantità, gli imballi, il peso specifico, le caratteristiche delle unità di carico (dimensioni colli, pallets, ecc.); rilevare le modalità di identificazione e gestione informatica dei dati relativi ai prodotti da parte del cliente (procedure informatiche, sistemi di acquisizione dati, ecc.); informare il cliente in merito agli aspetti legali, fiscali ed assicurativi del trasporto da e verso l'estero

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 4

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Tipologia merceologica, quantità, imballi, peso specifico, caratteristiche delle unità di carico (dimensioni colli, pallets, ecc.) delle merci da spedire
- Livelli di servizio richiesti dal cliente (tempi di consegna, frequenza spedizioni, dimensione media spedizione, ecc.)
- Norme relative a contratti di trasporto nazionali/internazionali
- Norme relative ad aspetti legali, fiscali ed assicurativi del trasporto da/per estero
- Procedure informatiche del cliente

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Tecniche di preventivazione
- Metodi e tecniche di negoziazione
- Tecniche ed operatività della redazione di contratti di trasporto, spedizione e deposito (clausole e condizioni)

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Documento standard con specifiche delle richieste del cliente redatto
- Preventivi ed offerta economica sviluppata
- Contratti di trasporto, spedizione e deposito redatti
- Trattativa commerciale con il cliente conclusa
- Livello di servizio atteso dal cliente rilevato
- Caratteristiche informative delle merci rilevate
- Caratteristiche del sistema informativo del cliente rilevate
- Cliente informato rispetto ad aspetti legali, fiscali ed assicurativi del trasporto da e verso l'estero

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. Un set di informazioni sulle richieste del cliente (tipologia e caratteristiche delle merci da spedire; livelli di servizio richiesti) e sul suo sistema informativo
2. Una struttura-tipo di contratto di trasporto, spedizione e deposito

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

ADA.11.01.03 - ORGANIZZAZIONE DELLA SPEDIZIONE MERCI E DEI TRASPORTI INTERMODALI

1. Prova prestazionale: sulla base delle indicazioni fornite, definizione di un preventivo per un cliente, con riferimento ad un servizio di trasporto, spedizione e deposito a carattere internazionale
2. Colloquio tecnico relativo alla gestione operativa delle relazioni con i clienti, anche in materia legale e fiscale per i trasporti da e verso l'estero

ADA.11.01.03 - ORGANIZZAZIONE DELLA SPEDIZIONE MERCI E DEI TRASPORTI INTERMODALI

FONTI

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia; “REPERTORIO DELLE QUALIFICAZIONI REGIONALI” settore TRASPORTI E LOGISTICA, 2016

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia; APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE, REPERTORIO DEI PROFILI FORMATIVI, COMPARTO TRASPORTI LOGISTICA e MAGAZZINO, 2014

Fabrizio Dallari; Corso di logistica e trasporti, Volume 1, Milano Hoepli 2015

Fabrizio Dallari, Elena Cossu; Corso di logistica e trasporti, Volume 2, Milano Hoepli 2015

Fabrizio Dallari, Enrico Pennacino, Fabio Toriello, Elena Cossu; Corso di logistica e trasporti, Volume 3, Milano Hoepli 2016