

ADA.11.01.02 - GESTIONE DEI FLUSSI DI MERCE IN ENTRATA ED IN USCITA

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 1 - Seguire gli accordi commerciali con fornitori di servizi di trasporto, identificati a seguito di una analisi del mercato dei servizi stessi, gestendo anche operativamente i rapporti con i vettori

1 - TRASPORTO

Grado di complessità 3

1.3 MISURAZIONE PERFORMANCE E AZIONI CORRETTIVE

Verificare la corrispondenza tra le attività di trasporto effettuate e quanto programmato in funzione dei KPI definiti. Registrare gli eventuali scostamenti dal programma di trasporto e consegna presso il cliente, comunicare al cliente eventuali modifiche circa tempi e modalità di consegna. Emettere le opportune contestazioni, fornire indicazioni per azioni correttive e per l'aggiornamento del piano di lavoro

Grado di complessità 2

1.2 ATTUAZIONE PIANO DI CONSEGNE

Attuare il piano delle consegne avvalendosi dei fornitori del servizio di trasporto individuati sulla base dei KPI definiti a livello di pianificazione. Monitorare le attività di trasporto e consegna presso il cliente

Grado di complessità 1

1.1 RICHIESTE SERVIZI DI TRASPORTO

Gestire i rapporti con i fornitori individuati sulla base degli standard di qualità dei servizi di trasporto merci richiesti rispetto a mezzi di trasporto, volumi di carico, modalità di imballaggio e consegna delle merci, livello di servizio (tempi di consegna, frequenza viaggi, ecc.)

2 - MANODOPERA

Grado di complessità 2

2.2 MISURAZIONE PERFORMANCE E AZIONI CORRETTIVE

Verificare la corrispondenza tra le attività di movimentazione e stoccaggio merce realizzate e quanto programmato; registrare gli eventuali scostamenti dovuti al personale. Emettere le opportune contestazioni, fornire indicazioni per azioni correttive e per l'aggiornamento del piano di lavoro

ADA.11.01.02 - GESTIONE DEI FLUSSI DI MERCE IN ENTRATA ED IN USCITA

Grado di complessità 1

2.1 ATTUAZIONE PIANO LAVORO PERSONALE

Organizzare e monitorare le attività del personale (interno e interinale) in funzione dei piani di lavoro attribuendo compiti e responsabilità e sulla base dei KPI definiti a livello di pianificazione

3 - MEZZI MOVIMENTAZIONE

Grado di complessità 2

3.2 MISURAZIONE PERFORMANCE/UTILIZZO E AZIONI CORRETTIVE

Verificare la corrispondenza tra le attività di movimentazione effettuate e quanto programmato, registrare gli eventuali scostamenti dal programma di trasporto e consegna presso il cliente, comunicare al cliente eventuali modifiche circa tempi e modalità di consegna. Emettere le opportune contestazioni, fornire indicazioni per azioni correttive e per l'aggiornamento del piano di lavoro

Grado di complessità 1

3.1 ATTUAZIONE PIANO UTILIZZO MEZZI

Organizzare e monitorare l'utilizzo di mezzi di movimentazione delle merci in entrata e in uscita in funzione dei piani di lavoro individuando per ogni ambito (ricevimento, stoccaggio, spedizione) le caratteristiche, la numerosità in funzione dei piani di lavoro e sulla base dei KPI definiti a livello di pianificazione

4 - MANUTENZIONE

Grado di complessità 2

4.2 RICHIESTE DI MANUTENZIONE SPOT O STRAORDINARIA

Richiedere interventi di manutenzione straordinaria in relazione ad eventi non previsti

Grado di complessità 1

4.1 ATTUAZIONE PIANO DI MANUTENZIONE PREVENTIVA

Effettuare piccoli interventi di manutenzione dei mezzi di movimentazione e stoccaggio delle merci controllando condizioni e funzionalità dei diversi organi e parti (livello degli oli, del carburante, dell'acqua e della batteria funzionalità delle parti meccaniche ed elettriche) in funzione del piano di manutenzione preventiva

ADA.11.01.02 - GESTIONE DEI FLUSSI DI MERCE IN ENTRATA ED IN USCITA

ADA.11.01.02 - GESTIONE DEI FLUSSI DI MERCE IN ENTRATA ED IN USCITA

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 1

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Fornitori dei servizi di trasporto (veicoli)
- Standard di qualità dei servizi di trasporto
- KPI relativi ai fornitori
- Programma di trasporto e piano delle consegne
- Piano di lavoro del personale
- Piano utilizzo mezzi di movimentazione
- Piano di manutenzione preventiva
- Sistema informativo di magazzino (WMS)

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Operatività della gestione dei rapporti con i vettori e dell'attuazione del piano di consegne
- Operatività dell'attuazione del piano di utilizzo del personale e dei mezzi
- Operatività della misurazione delle performance di trasporto, manodopera e mezzi di magazzino e della definizione di azioni correttive
- Operatività della manutenzione preventiva (controllo livello oli, carburante, acqua, batteria; funzionalità delle parti meccaniche ed elettriche)

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Piano di consegne attuato
- Piano di lavoro del personale e piano di utilizzo dei mezzi attuati
- Manutenzione preventiva attuata
- Performance misurate

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. Un sistema informativo di magazzino
2. Un set di KPI
3. L'insieme dell'operatività della misurazione delle performance
4. L'insieme dell'operatività della manutenzione preventiva
5. Una dotazione di mezzi di movimentazione

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

1. Prova prestazionale: sulla base delle indicazioni fornite, controllo di funzionalità di organi e parti dei mezzi di movimentazione

ADA.11.01.02 - GESTIONE DEI FLUSSI DI MERCE IN ENTRATA ED IN USCITA

2. Colloquio tecnico relativo alla misurazione delle performance ed alla definizione delle eventuali azioni correttive

ADA.11.01.02 - GESTIONE DEI FLUSSI DI MERCE IN ENTRATA ED IN USCITA

ADA.11.01.02 - GESTIONE DEI FLUSSI DI MERCE IN ENTRATA ED IN USCITA

FONTI

<http://www.assologistica.it/>

<http://culturaeformazione.assologistica.it/>

Wikipedia, enciclopedia libera "Logistica" - "Approvvigionamento" - "Gestione della catena di distribuzione" -
<https://it.wikipedia.org>

La logistica industriale e la gestione degli approvvigionamenti - <http://studieconomici.altervista.org>

La funzione approvvigionamenti e il ruolo in azienda degli approvvigionatori Laura Echino -
www.atlec.it/immagini/eventi/echino2006.ppt

Appunti corso Economia e Gestione delle Imprese - Logistica industriale e gestione degli approvvigionamenti
- Professor Arturo Capasso - Università degli studi del Sannio
www.didatticademm.it/old2/didattica/appunti_dispense/A_A.../EG12-6-2009.pdf

Responsabile di magazzino (12.15 QRSP Regione Lombardia)

Tecnico della logistica (12.14 QRSP Regione Lombardia)