

SCHEDA DI CASO

RISULTATO ATTESO 3 - Redigere i report di produzione sulla base dei format previsti, indicando le forniture necessarie e specificando gli eventuali collaudi effettuati

1 - REDAZIONE DI REPORT DI PRODUZIONE E CONTROLLO

Grado di complessità 4

1.4 REDAZIONE DEI REPORT DI CONTROLLO E GESTIONE DEGLI SCARTI DI LAVORAZIONE

Compilare la reportistica per il controllo e la gestione degli scarti di lavorazione sulla base dei format cartacei e/o informatici previsti e delle prescrizioni delle normative ambientali e delle procedure aziendali, specificando i test effettuati e registrando le quantità e le modalità di smaltimento.

Grado di complessità 3

1.3 REDAZIONE DEL REPORT DI CONTROLLO DEL PRODOTTO FINALE

Compilare il report di controllo del prodotto finale sulla base dei format cartacei e/o informatici previsti e delle prescrizioni delle schede di controllo, specificando i test effettuati, registrando eventuali anomalie e non conformità e i conseguenti correttivi adottati.

Grado di complessità 2

1.2 REDAZIONE DELLE RICHIESTE DI FORNITURE

Compilare la modulistica per le richieste di forniture per la verniciatura (tinte, diluenti, solventi, prodotti per la pulizia, la carteggiatura e la mascheratura, strumenti e attrezzature soggetti a consumo e usura...) stimando le necessità previste sulla base della dimensione del lotto e delle esigenze di lavorazione.

Grado di complessità 1

1.1 REDAZIONE DELLA REPORTISTICA DI LAVORAZIONE

Compilare i report di avanzamento delle fasi di lavorazione, sulla base dei format cartacei e/o informatici previsti e delle prescrizioni delle schede di lavorazione, specificando il lotto, i materiali utilizzati e i parametri caratteristici del processo effettuato, i controlli effettuati sulla composizione delle tinte e dei composti (solventi, diluenti, prodotti per il pretrattamento) utilizzati ed annotando le eventuali anomalie affrontate e gli interventi correttivi adottati.

SCHEDA RISORSE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ATTESO 3

RISORSE FISICHE ED INFORMATIVE TIPICHE (IN INPUT E/O PROCESS ALLE ATTIVITÀ)

- Modulistica da compilare in formato cartaceo e/o informatico: report fasi di lavorazione, moduli richiesta forniture, report di controllo lavorazione, report di gestione degli scarti di lavorazione
- Documentazione tecnica di appoggio: disegni tecnici, schede tecniche di lavorazione, programmi di produzione, distinta dei materiali, schede di controllo lavorazione
- Schede tecniche dei materiali

TECNICHE TIPICHE DI REALIZZAZIONE/CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Tecniche ed operatività di redazione di report di controllo della lavorazione
- Tecniche ed operatività per la stima delle necessità di forniture
- Tecniche ed operatività di redazione di report di richiesta forniture
- Tecniche ed operatività di redazione di report di controllo del prodotto finale
- Tecniche ed operatività di redazione di report di gestione degli scarti di lavorazione

OUTPUT TIPICI DELLE ATTIVITÀ

- Report di controllo delle fasi di lavorazione redatto
- Report di richiesta forniture redatto
- Report di controllo del prodotto finale redatto
- Report di gestione degli scarti di lavorazione redatto

INDICAZIONI A SUPPORTO DELLA SCELTA DEL METODO VALUTATIVO E DELLA PREDISPOSIZIONE DELLE PROVE

ESTENSIONE SUGGERITA DI VARIETÀ PRESTAZIONALE

1. L'insieme dei materiali da verniciare e le loro caratteristiche
2. L'insieme delle tecniche di pretrattamento e verniciatura
3. L'insieme delle tecniche e delle operazioni di redazione di un report di controllo di lavorazione
4. L'insieme delle tecniche e delle operazioni di redazione di un report di richiesta forniture
5. L'insieme delle tecniche e delle operazioni di redazione di un report di controllo e collaudo del prodotto finale
6. L'insieme delle tecniche e delle operazioni di redazione di un report di gestione degli scarti di lavorazione
7. Un set di informazioni relative alle operazioni di produzione svolte

DISEGNO TIPO DELLA VALUTAZIONE

ADA.10.02.09 - TRATTAMENTO SUPERFICI

1. Prova prestazionale: per almeno una tipologia di materiale ed una tipologia di trattamento di verniciatura, a partire dalla documentazione tecnica data, compilazione della reportistica applicabile
2. Colloquio tecnico relativo alle modalità di stima delle forniture necessarie e alla compilazione di un report di richiesta delle stesse per due tipologie di verniciatura diverse per tecnica, caratteristiche del materiale e dimensioni del componente da verniciare, rispetto al caso trattato nella prova prestazionale.

ADA.10.02.09 - TRATTAMENTO SUPERFICI

FONTI

Ivano Pastorelli - Verniciatura e controllo qualità. Proprietà, tecniche di lavorazione e controllo delle superfici verniciate - Hoepli, 2004

Regione Basilicata - Repertorio regionale dei profili professionali

Regione Campania - Repertorio regionale dei titoli e delle qualificazioni

Regione Liguria - Repertorio ligure delle figure professionali