

RA 1: Realizzare attività di controllo dei locali e dei comportamenti delle persone, rispettando le norme in materia di ordine e sicurezza pubblica e i compiti assegnati alle autorità e alle Forze di Polizia Locale

1 Bonifica preliminare

2 Controlli degli afflussi

1.3 – Gestione della squadra

Sovrintendere alla squadra di addetti al controllo delle attività di intrattenimento e spettacolo (es. buttafuori, stewart) controllando il lavoro svolto e assicurando che la bonifica e la messa in sicurezza (es. ancoraggio parti mobili, accessibilità vie di fuga, cartellonistica di sicurezza, funzionalità impianti antincendio) sia stata totale .

1.1 – Controlli preliminari all'aperto

Effettuare i controlli preliminari in luoghi aperti (es. stadi, spazi per concerti, piazze) secondo le istruzioni ricevute, rimuovendo eventuali ostacoli di accesso e segnalando eventuali problematiche ai propri referenti (es. superiori o autorità di P.S.).

1.2 – Controlli preliminari in luoghi chiusi

Effettuare i controlli preliminari in luoghi chiusi (es. discoteche) secondo le istruzioni ricevute, rimuovendo eventuali ostacoli di accesso e segnalando eventuali problematiche ai propri referenti (es. superiori o autorità di P.S.).

2.1 – Pre filtraggio

Sorvegliare gli afflussi ai varchi di pre filtraggio che portano agli accessi veri e propri, dando informazioni rispetto all'instradamento e cercando di individuare visivamente eventuali problemi (es. oggetti potenzialmente pericolosi, stati di ubriachezza, tensione tra spettatori) nel qual caso alertando le forze dell'ordine.

RA 2: *Gestire la relazione con i fruitori degli eventi in luoghi aperti al pubblico e/o in pubblici esercizi, fornendo accoglienza ed assistenza e verificando i titoli di accesso*

1 Controlli all'ingresso

1.4 – Controllo approfondito

Effettuare il controllo approfondito (es. secondo le procedure pat down) delle stesse persone iniziando da borse e zaini, utilizzando eventualmente anche metal detector portatili, mantenendo un atteggiamento amichevole ed evitando comportamenti inquisitori

1.3 – Controlli all'ingresso

Effettuare il controllo all'ingresso per impedire l'introduzione di sostanze/oggetti illeciti, proibite e comunque pericolose per l'incolumità (es. contundenti, alcolici, vetri, striscioni), segnalando a chi di dovere (es. referente interno, delegato per la sicurezza, autorità di P.S.) eventuali difformità e/o anomalie

1.1 – Accoglienza

Presidiare i varchi di accesso regolando gli afflussi, accogliendo in maniera positiva i clienti/spettatori ed aiutando le persone in difficoltà (es. diversamente abili, anziani, donne in gravidanza)

1.2 – Titoli di accesso

Controllare i titoli di accesso (es. elettronici, cartacei) sia rispetto alla validità (es. falsificazione) che agli eventuali documenti collegati (es. nominativo di possesso, età minima per l'accesso)

RA 3: Realizzare attività di sorveglianza e di eventuale primo intervento, assicurando la sicurezza di luoghi e persone

1 Controlli / sorveglianza interna

2 Primo intervento

1.2 – Verifica difformità/anomalie

Prevenire situazioni potenzialmente pericolose (es. alterchi, consumo eccessivo di alcol, insulti) ricordando le regole di comportamento e avvertendo (con voce ferma e decisa) che si sta oltrepassando il limite

2.2 – Intervento di grave entità

Effettuare interventi di grave entità (es. incendi, tumulti, cedimento strutturale, emergenza sanitarie, pacchi sospetti) che necessitano di uno sgombero immediato dell'area e successiva cinturazione della predetta area in attesa dell'intervento del personale specialistico

1.1 – Presidio

Controllare il rispetto da parte dei clienti/spettatori delle regole di comportamento (es. prescrizioni, divieti, obblighi) tenute all'interno dei luoghi di intrattenimento / spettacolo,

2.1 – Intervento di lieve entità

Effettuare interventi di lieve entità (es. allontanamento di persone ubriache, malessere di uno spettatore, piccole risse/liti) utilizzando tecniche di mediazione e interposizione e facendo intervenire al bisogno il pronto soccorso e/o le forze dell'ordine.

FONTI

- Accordo CSR n. 29 del 29 aprile 2010 sulla formazione del personale addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo, per l'iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 1, del D.M. 6 ottobre 2009
- D.L. 12 novembre 2010 convertito in legge 217 del 17-12-10 che istituisce i servizi ausiliari dell'attività di polizia, relativi ai controlli nell'ambito dell'impianto sportivo
- Linee guida Ministero dell'Interno sulle attività di stewarding (edizione 2012)